

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мочалин Константин Сергеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 23.06.2026  
Уникальный идентификатор:  
b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**


**ПРИНЯТО**  
Ученым советом  
ФГБОУ ВО «СГУВТ»  
Протокол №13 от 22.06.2026

**УТВЕРЖДАЮ**




Ректор  
ФГБОУ ВО «СГУВТ»  
К.С. Мочалин  
2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНСТИТУТЕ «МОРСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
ФГБОУ ВО «СГУВТ»**

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 2 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель и задачи института.....	3
3. Организационная структура.....	6
4. Управление институтом, директор института.....	7
5. Коллегиальные органы управления институтом.....	9
6. Ответственность.....	11
7. Контроль и проверка деятельности.....	11
8. Заключительные положения.....	12

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 3 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее — Положение) определяет основные цели, задачи, функции, структуру и порядок управления деятельностью института «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ» (далее соответственно ИМА (Морская академия), Университет), принимается Ученым советом Университета и утверждается ректором Университета.

1.2. Институт - научно-учебное структурное подразделение, объединяющее кафедры в составе Университета, реализующее основные образовательные программы высшего образования в соответствии с лицензией Университета, осуществляющее координацию учебной, научной, методической и воспитательной деятельности кафедр и иных структурных подразделений в своем составе

1.3. Институт действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области высшего образования, Уставом Университета, решениями Ученого совета, Учебно-методического совета, локальными нормативными актами Университета, нормативными документами и решениями учредителя и настоящим Положением.

1.4. Институт осуществляет свои функции в соответствии с политикой качества Университета по подготовке специалистов транспортной отрасли и в иных областях.

1.5. Институт - не обладающее обособленностью и юридической самостоятельностью научно-учебное структурное подразделение в составе Университета, объединяющее ряд кафедр и обеспечивающее проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы по одному или нескольким направлениям подготовки, специальностям.


1.6. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников Института.

1.7. Положение является составной частью документации Системы менеджмента качества Университета.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИНСТИТУТА

2.1. Миссия Морской академии состоит в устойчивом обеспечении Российской Федерации высококвалифицированными специалистами плавсостава морского и речного транспорта на основе сочетания многолетних традиций подготовки моряков и передовых образовательных технологий высшего образования.

2.2. Целью ИМА является деятельность по образовательным программам высшего образования, профессионального обучения.

	<p>Система менеджмента качества  <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b></p>	Стр. 4 из 13
	<p>Подразделение          Учебно-методическое управление</p>	<p>Адрес:  <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a></p>

2.3. При взаимодействии с кафедрами в составе ИМА основными задачами являются:

2.3.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, дополнительного образования, профессионального обучения;

2.3.2. удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих и служащих, специалистах с высшим образованием;

2.3.3. развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.3.4. подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов по профилю основных образовательных программ Университета, в том числе по программам подготовки членов экипажей судов в соответствии с российскими и международными требованиями, в том числе Международной конвенции «О подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками» (далее - ПДНВ);

2.3.5. сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.3.6. воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным, морским и речным традициям, духовному наследию России, бережного отношения к репутации Учреждения;

2.3.7. формирование у обучающихся научного мировоззрения, способности с научных позиций и с позиций закона оценивать общественные явления и свое отношение к ним


2.3.8. обеспечение требуемого качества организации образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности, кадрового, материально-технического и учебно-методического сопровождения.

2.4. К основным функциям ИМА относятся

2.4.1. организация и координация учебной и воспитательной работы с курсантами Морской академии, обеспечение выполнения международных и национальных требований к подготовке плавсостава;

2.4.2. воспитание у курсантов и студентов чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Университета, причастности к традициям морского образования в России, бережного отношения к репутации Университета, причастности к традициям морского образования в России;

2.4.3. совершенствование организационно-методического обеспечения учебного процесса, контроль административной, организационно-методической работы и педагогической деятельности кафедр в составе ИМА;

	<p>Система менеджмента качества  <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b></p>	Стр. 5 из 13
	<p>Подразделение          Учебно-методическое управление</p>	<p>Адрес:  <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a></p>

2.4.4. координация работы кафедр и иных структурных подразделений ИМА по вопросам профориентации и привлечения абитуриентов для обучения по программам, реализуемым в Университете;

2.4.5. разработка предложений по контрольным цифрам приема в Университет по специальностям и направлениям подготовки, реализуемым Морской академией;

2.4.6. разработка и контроль реализации основных образовательных программ, научно-методического обеспечения учебного процесса ИМА;

2.4.7. контроль качества предоставляемых образовательных услуг;

2.4.8. контроль учебного процесса на кафедрах Морской академии в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), МК ПДНВ и локальных нормативно-правовых актов Университета;

2.4.9. организация плавательной (учебной и производственной) практики, обеспечение выполнения требований МК ПДНВ (далее – конвенционных требований) к практической подготовке по специальностям подготовки плавсостава, организация всех видов практики по другим специальностям ИМА;

2.4.10. координация организационной и воспитательной работы, организация и контроль воспитательной работы в структурных подразделениях ИМА;

2.4.11. организация содействия трудоустройству выпускников, анализ качества их подготовки по отзывам работодателей и разработка мероприятий, направленных на учет предложений всех участников образовательного процесса;


2.4.12. формирование стратегических и текущих планов развития материально-технической и тренажерной базы Университета в части структурных подразделений ИМА, подготовка заявок-обоснований на приобретение оборудования, тренажеров и т.д., включенных в текущие планы развития;

2.4.13. участие в разработке перспективных планов развития Университета по основным направлениям деятельности ИМА;

2.4.14. взаимодействие с руководством Университета и общественными организациями работников и обучающихся в вопросах создании благоприятных условий, способствующих развитию работников и обучающихся;

2.4.15. содействие в вопросах сотрудничества Университета с российскими и зарубежными образовательными учреждениями и организациями всех форм собственности по основным направлениям деятельности Морской академии.

2.4.16. координация научной деятельности сотрудников и обучающихся ИМА.

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 6 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

2.4.17. обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников с высшим образованием, научно-педагогических работников высшей квалификации, руководящих работников и специалистов, имеющих профессиональное образование, по направлениям основных образовательных программ ИМА.

2.4.18. обеспечение единства требований к курсантам.

2.4.19. обеспечение реализации политики качества Университета в отношении:

- качества предоставляемых образовательных услуг;
- эффективности использования выделенных Университетом ресурсов;
- четкого распределения ответственности и полномочий сотрудников;
- достаточного уровня квалификации сотрудников Морской академии;
- добросовестного исполнения требований внешних и внутренних нормативных документов;
- исключения рисков, связанных с оказанием несоответствующей услуги.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**

3.1. Структуру и штатное расписание ИМА утверждает ректор Университета.


3.2. В состав Института входят учебные подразделения-кафедры под руководством заведующих кафедр, дирекция, а так же иные структурные подразделения, утвержденные штатным расписанием.

3.3. Административным органом Института является дирекция. В состав дирекции в соответствии со штатным расписанием входят заместители директора, специалисты по учебно-методической работе.

3.4. К работе дирекции ИМА могут привлекаться сотрудники Университета как на должности в соответствии со штатным расписанием, так и на условиях дополнительных соглашений по выполнению работ по определенным видам деятельности (учебной, воспитательной, научной, ответственные за систему менеджмента качества и т.п.). Ответственные лица или лица, назначаемые на должности, могут назначаться распорядительным актом Института, распорядительным актом Университета.

3.5. В Морской академии могут создаваться коллегиальные органы управления: совет ИМА, избираемый и наделяемый полномочиями в соответствии с настоящим Положением, а также советы, комиссии и органы самоуправления работников и обучающихся, создаваемые согласно локальным нормативным актам, принимаемым Ученым советом Университета, советом ИМА.

3.6. Институт имеет право осуществлять образовательную деятельность по программам высшего и дополнительного профессионального образования,

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 7 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

программам профессионального обучения, взаимодействуя с другими подразделениями Университета.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ, ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ИМА осуществляет директор института. Директор ИМА подчиняется проректору по учебной работе.

4.2. Должность директора Института является выборной. Конкурс на замещение должности директора Института не проводится. Избрание на должность осуществляется Ученым советом Университета в соответствии с положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

4.3. Права и обязанности директора Института:

4.3.1. Является председателем Совета ИМА;

4.3.2. Имеет право представлять Морскую академию внутри и вне Университета, отстаивать законные интересы ИМА в любых инстанциях в рамках существующего законодательства;

4.3.3. Имеет право принимать оперативные решения по вопросам учебной, научной, кадровой, производственной, хозяйственно-финансовой и социальной деятельности ИМАИМА;

4.3.4. Имеет право готовить предложения и документы по открытию новых направлений, специальностей, специализаций, профилей и образовательных программ по направлениям подготовки высшего образования;

4.3.5. Имеет право вносить руководству Университета предложения по награждению, поощрению и административному наказанию работников и обучающихся ИМА;

4.3.6. В рамках своих полномочий имеет право издавать распоряжения по ИМА, обязательные для всех его преподавателей, работников и обучающихся Морской академии;


4.3.7. Имеет право участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов Университета, касающихся деятельности ИМА;

4.3.8. Имеет право вносить предложения по изменению штатного расписания ИМА, переаттестации и материальным поощрениям в подразделениях института в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами Университета;

4.3.9. Отвечает за разработку программы развития ИМА, ее реализацию;

4.3.10. Обязан способствовать эффективной организации образовательной деятельности, научно-исследовательской и воспитательной работы во всех подразделениях ИМА и контролировать их результаты;



	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 9 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

4.4.2. Досрочное освобождение от должности осуществляется ректором по решению учёного совета Университета и оформляется приказом по Университету:

4.4.2.1. По личному заявлению;

4.4.2.2. При упразднении и реорганизации Института или объединении Институты;

4.4.2.3. При нарушении положений Устава Университета или настоящего Положения;

4.4.2.4. При действиях, не совместимых со статусом преподавателя высшей школы.

4.5. Специалисты по учебно-методической работе, заместитель директора Института назначаются приказом ректора после согласования кандидатуры директором ИМА.

4.6. Права, основные должностные обязанности и ответственность специалистов по учебно-методической работе, заместителя директора Института и других штатных работников Института определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми Университетом и директором ИМА, утвержденными в установленном порядке.

4.7. На время отсутствия директора института его обязанности может исполнять один из заместителей директора, назначенный приказом ректора Университета.

## **5. КОЛЛЕГИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ**


5.1. Высшим органом коллегиального управления Морской академии является Совет ИМА (далее- Совет), действующий согласно настоящему Положению.

5.2. Председателем Совета является директор ИМА. Порядок создания и полномочия Совета определяются настоящим Положением.

5.3. В состав Совета института входят директор Института, заведующие кафедрами, заместитель директора института, работники, исполняющие обязанности лиц, ответственных за различные виды деятельности, а также другие работники из числа профессорско-преподавательского состава. Решением совета из его членов может быть выбран заместитель председателя совета. Ведение документации совета и подготовку к его заседаниям осуществляет секретарь, назначаемый председателем совета по согласованию с его членами.

5.4. Персональный состав членов Совета с указанием занимаемой в нем и в ИМА должности и изменения состава утверждаются приказом по Университету.

5.5. На заседания Совета могут приглашаться обучающиеся, работники ИМА и других подразделений Университета, руководители, работники других организаций.

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 10 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

5.6. Совет рассматривает основные вопросы деятельности и развития Морской академии:

5.6.1. Программы развития кафедр (ИМА в целом);

5.6.2. Планы проведения основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его учебно-методического обеспечения, воспитательной работы;

5.6.3. Образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям высшего образования (открытие, закрытие, утверждение);

5.6.4. Темы научно-квалификационных работ и кандидатуры научных руководителей аспирантов;

5.6.5. Выборы кандидатов на вакантные преподавательские должности;

5.6.6. Рекомендации для Учёного совета Университета кандидатур на конкурсные должности заведующих кафедрами и директора института, представления к учёным званиям;

5.6.7. Состояние уровня подготовки обучающихся, анализ успеваемости обучающихся;

5.6.8. Развитие системы качества образования в ИМА;

5.6.9. Отчеты заведующих кафедрами о результатах деятельности их кафедр;

5.6.10. Отчеты руководителей научным содержанием магистратуры;


5.6.11. Отчёты и рекомендации государственных экзаменационных комиссий.

5.7. Совет института самостоятельно определяет порядок организации своей работы. Заседания Совета проводятся ежемесячно согласно годовому плану работы, который принимается на заседании Совета института и утверждается его председателем или проректором по учебной работе. Повестка дня очередного заседания доводится до каждого члена Совета не позднее, чем за 7 дней до назначенной даты. В повестке указываются время и место проведения заседания, а также последовательный перечень вопросов, предложенных для рассмотрения на заседании, и ответственные за их подготовку.

5.8. По решению руководства Университета могут проводиться внеочередные заседания Совета института. Порядок проведения такого совета определяет директор ИМА отдельным распоряжением.

5.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 его списочного состава. Решение Совета института считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании.

5.10. Итоги заседания Совета института оформляются его секретарем в виде протокола, который подписывается председателем и секретарём. С протоколом заседания Совета и решениями, принятыми на нем, может

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 11 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

ознакомиться каждый сотрудник Морской академии. Директор ИМ обеспечивает информирование коллектива Института о решениях, принятых Советом. Один экземпляр протокола передается в учебно-методическое управление.

5.11. Совет института принимает в пределах своих полномочий иные решения по вопросам содержания и организации деятельности Института.

5.12. Также в Институте могут функционировать советы, комиссии и органы самоуправления сотрудников и обучающихся, создаваемые согласно локальным нормативным актам, принимаемым советом Института, распорядительными актами Университета. Пункт 3.8

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Работники Института несут ответственность за:

6.1.1. Несвоевременное выполнение основных задач и функций, оговоренных настоящим положением и должностными инструкциями;

6.1.2. Несвоевременное выполнение решений Ученого и Учебно-методического советов Университета;

6.1.3. Несвоевременное выполнение планов, распоряжений и приказов, ректора или проректора по учебной работе;

6.1.4. Несоблюдение надлежащей трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, правил техники безопасности и охраны труда;

6.1.5. Несоблюдение законодательства РФ, требований Устава и иных локальных актов Университета;

6.1.6. Невыполнение мероприятий, положений, требований Антикоррупционной политики Университета;


6.1.7. Нарушения при хранении, обработке персональных данных, их разглашение, ставших известными в связи с исполнением трудовых обязанностей (в том числе биометрических данных).

## **7. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Директор ИМА отчитывается раз в три года по вопросам функционирования Института на Ученом совете Университета, ежегодно на Совете института.

7.2. Контроль деятельности ИМА осуществляется проректором по учебной работе путем проверки своевременности и качества выполнения планов, распоряжений и приказов, направленных работникам Морской академии со стороны ректора или со своей стороны.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

	Система менеджмента качества <b>Положение об институте «Морская академия» ФГБОУ ВО «СГУВТ»</b>	Стр. 12 из 13
	Подразделение Учебно-методическое управление	Адрес: <a href="https://smk.ssuwt.ru/up_3">https://smk.ssuwt.ru/up_3</a>

8.1. Настоящее Положение об институте ФГБОУ ВО «СГУВТ», принимается на Ученом совете Университета. Вступает в силу с даты утверждения ректором.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, в соответствии с правилами внесения изменений и дополнений в локальные нормативные акты Университета.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.