

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.04.2025 18:11:28
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b86d5e14e7154bfa10e385

Шифр ОПОП: 2025.38.04.02.0101

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

Год начала подготовки (по учебному плану): 2025
(год набора)

Шифр дисциплины: Б3.01
(шифр программы из учебного плана)

Программа государственной итоговой аттестации

**Подготовка к процедуре защиты и защита
выпускной квалификационной работы**

(полное наименование программы, в строгом соответствии с учебным планом)

Новосибирск

Составитель:

доцент кафедры
(должность)
Экономики и управления
(наименование кафедры)
И.Г. Фютик
(И.О.Фамилия)

Одобрена:

Ученым советом Института Управления транспортным производством
(наименование института, реализующего образовательную программу)

Протокол № 9 от « 17 » 02 20 25 г.
число месяц год

Председатель совета



Е.А. Григорьев
(И.О.Фамилия)

На заседании кафедры Экономики и управления

(наименование кафедры)

Протокол № 6 от « 23 » 01 20 25 г.
число месяц год

Заведующий кафедрой



В.А. Виниченко
(И.О.Фамилия)

Согласована:

Руководитель рабочей группы по разработке ОПОП по направлению
(наименование коллектива разработчиков по направлению подготовки / специальности)
38.04.02 «Менеджмент»

К.Э.Н., доцент
(ученая степень) (ученое звание)



И.Г.Фютик
(И.О.Фамилия)

1 Общая задача направления подготовки

Направленность (профиль или специализация)

38.04.02 «Менеджмент»

(наименование профиля или специализации ОПОП, соответствующее наименованию на титульном листе)

Подготовка магистров, способных в качестве координаторов проводить организационно-технические мероприятия и осуществлять администрирование реализации оперативных управленческих решений в организациях водного транспорта и иных отраслей экономики, с учетом различных организационно-правовых форм и всех форм собственности.

1.1. Типы профессиональной деятельности выпускника, к решению задач которых готовятся выпускники:

Информационно-аналитический, включает решение следующих профессиональных задач:

- построение информационной системы организации с целью принятия управленческих решений, планирования и контроля деятельности;
- контроль функционирования внутренней информационной системы организации, обеспечивающей сбор, обработку и анализ стратегической информации для принятия управленческих решений;
- формирование баз данных по различным процессам функционирования организации;
- обеспечение аналитических процедур по финансово-хозяйственной результативности деятельности организации;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

Организационно-управленческий, включающий решение следующих профессиональных задач:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация производственно-творческих коллективов для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.

Научно-исследовательский, включающий решение следующих профессиональных задач:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) формируется сочетанием:

а) Областей (сфер) профессиональной деятельности выпускника:

- административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: организационного и документационного обеспечения управления организацией; управления персоналом; административно-хозяйственной деятельности);
- финансы и экономика (в сферах: управления рисками; организации закупок);
- сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте);

б) Объектов профессиональной деятельности выпускника:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры являются: процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.

1.2. Цели дисциплины

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме выпускной квалификационной работы (ВКР) является подтверждение соответствия компетентности обучающегося требованиям соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта, паспорта специальности и аккредитованной образовательной программы.

1.3. Перечень формируемых компетенций

В результате защиты ВКР обучающийся должен продемонстрировать качество приобретенных знаний, умений, навыков и опыта по следующим компетенциям образовательной программы:

1.3.1. Универсальные компетенции (УК):

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Шифр	Содержание	
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Применяет системный подход при проведении критического анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Разрабатывает стратегию действий для разрешения проблемных ситуаций УК-1.3 Разрабатывает альтернативные стратегии действий при разрешении проблемных ситуаций
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Иницирует, планирует и разрабатывает проект УК-2.2 Контролирует реализацию проекта,

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Шифр	Содержание	
		осуществляет мониторинг проекта и оформление отчетной документации по проекту УК-2.3 Управляет проектом на каждой стадии: инициации, планировании, реализации, отчета, завершения
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.2 Организует работу команды для реализации стратегии УК-3.3 Руководит командой для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Ведет обмен деловой информацией в устной и письменной формах, применяет методы и навыки делового общения, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Владеет современными коммуникативными технологиями на иностранном языке для профессионального взаимодействия УК-4.3 Применяет коммуникативные технологии на иностранном языке в академическом взаимодействии
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о закономерностях и особенностях социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте УК-5.2 Понимает и воспринимает разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3 Организует и осуществляет профессиональную деятельность в коллективе с учетом его социокультурного разнообразия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен к самооценке собственной деятельности УК-6.2 Способен к определению реализации приоритетов собственной деятельности УК-6.3 Использует образование как способ совершенствования собственной деятельности

1.3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической,	ОПК-1.1 Применяет инструменты проектного и финансового менеджмента на производстве на основе знания экономической и управленческой теорий ОПК-1.2 Разрешает организационные вопросы

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
	организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	производственного менеджмента на основе знания экономической теории и обобщения практик управления ОПК-1.3 Реализует профессиональные задачи с учетом инновационных подходов и на основании знания экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Применяет современные техники и методики сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.2 Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач ОПК-2.3 Решает управленческие и исследовательские задачи в своей профессиональной деятельности с применением современных продвинутых методик сбора данных, их обработки и анализа
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Понимает основные принципы организационного поведения и его социальную значимость в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ОПК-3.2 Оценивает операционную и организационную эффективность при принятии организационно-управленческих решений ОПК-3.3 Способен самостоятельно обеспечивать реализацию обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Использует основы знаний о современных практиках управления процессной деятельностью в организации с учетом лидерских и коммуникативных навыков ОПК-4.2 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности ОПК-4.3 Способен руководить проектной и процессной деятельностью с использованием современных практик управления и оценки рыночных возможностей, соответствующих бизнес-моделям организации
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять	ОПК-5.1 Владеет основными методами и подходами к выполнению научно-исследовательских проектов ОПК-5.2 Осуществляет научные исследования

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
	научно-исследовательские проекты	в менеджменте и смежных областях, применяя специальную и профессиональную терминологию на русском и иностранном языках ОПК-5.3 Может обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях

1.3.2. Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
ПК-1	ПК-1 Способен формировать новые направления научных исследований, с обоснованием их актуальности, теоретической и практической значимости	ПК-1.1 Использует алгоритм проведения научных исследований и написания научных отчетов, статей, докладов, научные и нормативные требования к их представлению ПК-1.2 Обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость новых направлений научных исследований ПК-1.3 Осваивает новые направления научных исследований в профессиональной сфере
ПК-2	Способен планировать и координировать интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ПК-2.1 Определяет цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства ПК-2.2 Разрабатывает регламенты деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников ПК-2.3 Реализует планы построения системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации
ПК-3	Способен поддерживать эффективные коммуникации в сфере управления рисками и мотивировать к этому сотрудников подразделений	ПК-3.1 Применяет эффективные коммуникационные подходы в сфере управления рисками для мотивирования сотрудников подразделений ПК-3.2 Анализирует результаты мониторинга эффективности управления рисками ПК-3.3 Оценивает результативность сотрудников подразделений в сфере управления рисками
ПК-4	Способен проводить финансовый анализ и осуществлять управление денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность предприятия	ПК-4.1 Владеет знаниями по основным аспектам финансовой политики в сфере административно-хозяйственной и организационно-документационной деятельности предприятия ПК-4.2 Анализирует денежные потоки по финансово-хозяйственной деятельности предприятия в рамках утвержденного бюджета ПК-4.3 Управляет денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность предприятия
ПК-5	Способен разрабатывать совместные предложения	ПК-5.1 Понимает подходы к оценке результатов

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
	по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса	мониторинга по этапам проектной деятельности и эффективности управления рисками ПК-5.2 Разрабатывает совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса ПК-5.3 Консультирует сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками

1.3.3. Компетентности МК ПДНВ (КМК):

Государственная итоговая аттестация не формирует компетентности МК ПДНВ.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация реализуется всеми частями
(обязательной, формируемой участниками образовательных отношений или факультативной)
основной профессиональной образовательной программы.

3 Объем ВКР в зачетных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов

Для очной формы обучения:
(очной, очно-заочной или заочной)

Формы контроля	Всего часов						Всего з.е.		Курс 2		
	По з.е.	По плану	в том числе						Семестр 4		
Защита ВКР					Контактная работа	КСР	СР	Контроль	Экспертное	Факт	КСР
	4	216	216	-	35	181	-	6	6	35	181

Для заочной формы обучения:
(очной, очно-заочной или заочной)

Формы контроля	Всего часов						Всего з.е.		Курс 2		
	По з.е.	По плану	в том числе						Семестр 3		
Защита ВКР					Контактная работа	КСР	СР	Контроль	Экспертное	Факт	КСР
	3	216	216	-	35	181	-	6	6	35	181

4 Содержание ВКР, структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебной деятельности

4.1. Разделы ВКР и трудоёмкость по видам учебной деятельности (в академических часах):

№	Наименование темы (раздела работы) дисциплины (модуля)	Подготовка ВКР (в часах)	
		О	З
8 семестр			
1	Сбор материала, изучение литературы по теме ВКР	36	36
2	Анализ собранных материалов	38	38
3	Выполнение ВКР	54	54
4	Работа с руководителем ВКР	30	30
	Оформление ВКР, проверка на антиплагиат и нормоконтроль, сбор подписей	36	36
5	Подготовка к защите ВКР	20	20

№	Наименование темы (раздела работы) дисциплины (модуля)	Подготовка ВКР (в часах)	
		О	З
6	Защита ВКР	2	2
	ВСЕГО	216	216

Примечания: О – очная форма обучения, З – заочная форма обучения.

4.2. Содержание разделов и тем ВКР

№ и название раздела ВКР	Содержание раздела	Компетенции
Введение	Определение и характеристики объекта исследования, формулировка цели, задач и актуальности темы ВКР	УК-3 ПК-1 ПК-2
1. Обзор современного состояния сферы деятельности рассматриваемого экономического субъекта	1.1. Общая характеристика объекта исследования: - организационно-правовые аспекты и основные направления деятельности; - география объекта исследования; - обзор и изучение рынка в области деятельности; - формулировка предпринимательской идеи.	УК-1 УК-2 УК-3 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1
	1.2. Теоретические основы предмета исследования	УК-4 ОПК-2 ОПК-5
	1.3. Определение основных проблем исследования и выявление влияющих на него факторов	УК-1 ОПК-2 ПК-3
2. Аналитические исследования производственного, финансового и экономического состояния объекта или перспектив создания нового предприятия	В соответствии с направлением исследования: - анализ финансово-хозяйственной или организационно-управленческой деятельности предприятия; - стратегический анализ внешней и внутренней среды; - анализ маркетинговой среды; - планирование объемов финансовых вложений и определение их источников; - бизнес-планирование производственно-экономических параметров; - выявление экономических проблем, связанных с объектом исследования; - оценка ресурсного потенциала экономического субъекта; - планирование и разработка инновационного предложения.	УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-4 ПК-5
3. Разработка предложений по направлению исследования	В соответствии с направлением исследования: - мероприятия по совершенствованию объекта исследования; - основные направления перспективного развития объекта исследования; - прогнозная оценка финансовых результатов.	УК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5

№ и название раздела ВКР	Содержание раздела	Компетенции
5.Обеспечение безопасности жизнедеятельности объекта	Вопросы безопасности жизнедеятельности объекта наблюдения	УК-1 ПК-2 ПК-5
Заключение	Последовательность и результаты выполненных исследований. Выводы и предложения по итогам работы. Рекомендации. Оценка целей, поставленных в первых разделах ВКР.	УК-2 УК-5 ПК-2 ПК-4 ПК-5
Подготовка доклада	Для защиты ВКР обучающийся готовит доклад с презентацией и раздаточным материалом.	УК-4 ОПК-1 ОПК-3 ПК-4

4.3. Основные требования к ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную обучающимся инженерную (научно-исследовательскую) работу, содержащую системное изложение решения задачи профессиональной деятельности в соответствии с поставленными задачами.

Содержание выпускной квалификационной работы должно полностью соответствовать теме, закреплённой за обучающимся и утверждённой приказом ФГБОУ ВО «СГУВТ».

Результаты аналитических исследований, должны быть выполнены на достаточном для присвоения квалификации «магистр» уровне и полностью раскрывать тему ВКР.

ВКР оформляется с учётом требований Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), Государственных стандартов (ГОСТ), внутривузовских методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы [5, 8].

Объём текстовой части ВКР в виде пояснительной записки должен составлять 65-75 страниц формата А4 печатного текста, оформленного в соответствии с требованиями нормоконтроля.

Объём иллюстрационного материала ВКР (схем, таблиц, графиков в виде раздаточного материала) должен составлять 6-8 листов формата А4.

При участии обучающегося в научной работе выпускающей кафедры структура ВКР может быть связана с научной деятельностью и не содержать всех указанных разделов.

ВКР должна быть прошита и иметь сквозную нумерацию листов.

Выпускные квалификационные работы обязательно должны содержать письменный отзыв руководителя.

5 Формы оценочных материалов для проведения итоговой аттестации обучающихся

5.1. Текущий контроль выполнения ВКР

Текущий контроль выполнения ВКР обучающимся осуществляется руководителями ВКР и организуется заведующим выпускающей кафедры под контролем декана факультета. В качестве средства текущего контроля используется график выполнения ВКР, заполняемый руководителем ВКР еженедельно.

Примерная форма графика выполнения ВКР

Недели ВКР	Проценты									Примечания об успеваемости (удовлетворительно, неудовлетворительно)
	10	20	30	40	50	60	70	80	90	
1		+								
2				+						
3							+			
4									+	

В случае выполнения графика ВКР менее чем на 20% по истечению 80% времени, отведенного на ВКР, обучающийся может быть отчислен за невыполнение графика ВКР по решению декана факультета на основании рапорта заведующего кафедрой или руководителя ВКР.

По решению руководителя, согласованного с деканатом, объем работы по контрольным срокам может изменяться.

5.2. Предзащита и допуск к защите ВКР

Не менее чем за неделю до защиты, пояснительная записка к ВКР должна быть представлена на выпускающую кафедру для предзащиты. Целью предзащиты является определение степени готовности работы к защите: полнота объема выполненного задания, качества выполнения графического материала, подготовка выпускника к защите.

К предзащите допускаются ВКР, прошедшие нормоконтроль и анализ на антиплагиат, отвечающие требованиям к оформлению и содержащие отзыв руководителя ВКР с рекомендуемой оценкой.

Предзащита проводится комиссией, назначаемой устным распоряжением заведующего кафедрой. В ее состав входят 2-3 преподавателя кафедры, одним из которых может быть руководитель ВКР.

На предзащите заслушивается доклад, могут быть заданы вопросы, направленные на проверку знаний и приобретение навыков публичной защиты выпускником. Также даются рекомендации по форме доклада, дается краткий анализ его недостатков.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы заведующий кафедрой ставит по результатам наличия всего комплекта документов со всеми подписями, отзывом (и рецензией при необходимости) и личного ознакомления с пояснительной запиской.

5.3. Защита ВКР

Перед проведением Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) председатель и члены ГЭК должны ознакомиться с порядком проведения защиты, критериями и показателями оценки ВКР, указанными в настоящей Программе.

Заседание ГЭК может состояться при присутствии не менее 2/3 её членов. Структура защиты приведена в таблице.

№	Наименование этапа защиты ВКР	Время, мин.
1	Представление работы секретарем ГЭК: ФИО автора, тема ВКР, руководитель ВКР, выпускающая кафедра, результаты освоения компетенций	1-3
2	Доклад	5-7
3	Вопросы членов ГЭК и ответы обучающихся	5-15
4	Выступления (при наличии желающих)	0-3
5	Оглашение секретарем ГЭК среднего балла за период обучения, рецензии (при наличии), отзыва руководителя и рекомендуемой оценки	1-2
	Итого	12-30

Доклад должен отражать основные цели и актуальность темы ВКР, краткое содержание разделов и достигнутые результаты, выводы по ВКР в целом и относительно поставленных целей.

Член ГЭК имеет право задать защищающемуся не более 3 вопросов, позволяющих пояснить или раскрыть содержание ВКР, уточнить доклад или порядок выполнения ВКР. Так же, могут быть заданы любые вопросы, позволяющие оценить качество освоения компетенций, приведенных в пункте 1 по соответствующим компетенциям или видам деятельности.

После получения ответа на каждый вопрос секретарь ГЭК фиксирует сам вопрос и удовлетворенность ответом на поставленный вопрос членом ГЭК (удовлетворен /не удовлетворен).

5.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания защиты ВКР

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждый член ГЭК должен оценить защиту по следующим критериям по пятибалльной шкале (1-5):

№	Критерий	Оценка
1	Актуальность темы	
2	Соответствие работы критериям оценки компетенций выпускника	

№	Критерий	Оценка
3	Доклад	
4	Качество ответов на поставленные вопросы	
	Итоговая оценка (среднее арифметическое)	

Оценка проводится каждым членом ГЭК, присутствующим на защите ВКР, по каждому обучающемуся. Итоговая оценка обучающегося определяется арифметически по следующей формуле:

$$A = \frac{\sum C}{K},$$

где Ц – оценка, выставленная членом ГЭК;
К – количество членов ГЭК.

В зависимости от полученных результатов итоговая оценка определяется в соответствии с таблицей, представленной ниже:

Итоговая оценка	Результаты расчетов
Отлично	$> 4,5$
Хорошо	$> 3,5 - \leq 4,5$
Удовлетворительно	$> 2,5 - \leq 3,5$
Неудовлетворительно	$\leq 2,5$

Результат ГИА утверждается простым голосованием членов ГЭК по каждому выпускнику. При равном количестве голосов решающее право голоса отдается председателю ГЭК. Оценки **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»** подтверждают соответствие компетентности выпускника установленным требованиям и означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Окончательная оценка выставляется после обсуждения работы членами ГЭК.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к ГИА

а) основная учебная литература

1. Масленников, С.Н. Организация и управление на производстве : учебное пособие / Масленников Сергей Николаевич ; Масленников С. Н. ; М-во трансп., РФ; Фед. аген-во мор. и реч. трансп.; ФГБОУ ВО "СГУВТ". - Новосибирск : СГУВТ, 2020. - 251 с. : табл. - Библиогр.; с. 246 - 248 (30 назв.). - Текст: электронный. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее. - ISBN 978-5-8119-0849-3.

2. Молчанов, М.А. Теория управления экономическими системами [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Молчанов, В. А. Молчанова. - Москва : Дашков и К, 2018. - 307 с. - Рекомендовано Федеральным институтом развития образования Министерства образования и науки РФ в качестве учебника для использования в образовательном процессе образовательных учреждений, реализующих программы высшего образования по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (уровень магистратуры), «Экономика» (уровень аспирантуры). - ISBN 978-5-394-02834-2. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103782>.

3. Кузнецов, И. Н. Эффективный руководитель [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / И. Н. Кузнецов ; Кузнецов И. Н. - 5-е изд., пересм. - Москва : Дашков и К, 2018. - 596 с. - ISBN 978-5-394-02912-7. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110747>.

б) дополнительная учебная литература

4. Синергия предпринимательства [Электронный ресурс] : учебник для магистров / И. К. Ларионов [и др.] ; Ларионов И. К., Брагин Н. И., Волкова Г. Ю., Герасин А. Н., Герасина О. Н., Герасина Ю. А., Дашков Л. П., Новичков А. В., Овчинников В. В., Солодуха П. В., Волкова Н. М., Гуреева М. А., Ехлакова Е. А., Кулешов С. М., Лохмачев В. Ф., Матненко Н. Н., Плеханов С. В., Сальникова Т. С., Хончев М. А., Бойков А. И., Генералов Д. А., Ларионова И. И. - Москва : Дашков и К, 2018. - 277 с. - Рекомендовано Федеральным институтом развития образования Министерства образования и науки РФ в качестве учебника для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы высшего образования по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры). - ISBN 978-5-394-03025-3. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110737>.

5. Фюттик, И.Г. Учёт и анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. Г. Фюттик, Е. А. Григорьев, М. Е. Назарова ; М-во трансп. Рос. Федерации, Фед. агентство мор. и реч. трансп., ФГБОУ ВО "Сибир. гос. ун-т водного транспорта". - Новосибирск : СГУВТ, 2017. - 223 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 214-216 (35 назв.). - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее. - ISBN 978-5-8119-0721-2.

6. Павловская, Е.Э. Графический дизайн. выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Павловская Е.Э., Ковалев П.Г. - 2-е изд. ; пер. и доп. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 227. - (Бакалавр и магистр. модуль.). - 2-е издание. - Internet access. - ISBN 978-5-534-06575-6 : 929.00, 4. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/F9B97E08-4371-4405-A33F-822F0919E4A1>.

7. Хасбулатов, Р.И. Экономическая дипломатия в 2 ч. часть 1 [Электронный ресурс] : Учебник и практикум / Хасбулатов Руслан Имранович ; Хасбулатов Р.И. - под ред. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 282. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - 1-е издание. - Internet access. - ISBN 978-5-534-

05293-0 : 689.00, 4. - Режим доступа:
<http://www.biblio-online.ru/book/D3CEFC4E-1EF2-47C4-AE45-5C19AC55856C>.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

8. Фютик, И.Г. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Методические указания по выполнению ВКР. Учебно-методическое пособие / И.Г. Фютик, О.В. Колодяжная. – Новосибирск: Сибир. гос. унив. водн. трансп., 2022. – 105 с.

9. Кудряшова, Т.В. Методические указания по оформлению выпускных квалификационных и курсовых работ по направлениям «Менеджмент» и «Экономика» [Текст] / Т.В. Кудряшова, Н.Н. Путилова - Новосибирск:- Сиб. гос. ун-т вод. трансп., 2017. – 25 с.

8 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень специальной литературы необходимых для подготовки к ГИА определяется предметной областью задачи, решение которой будет определено при прохождении преддипломной практики. Так как предметная область наперед неизвестна, поэтому необходимые литературные источники определяются по рекомендации руководителя обучающимся самостоятельно при изучении предметной области.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для подготовки к ГИА

Перечень Интернет-ресурсов необходимых для подготовки к ГИА определяется предметной областью задачи, решение которой будет определено при прохождении преддипломной практики. Так как предметная область наперед неизвестна, поэтому необходимые Интернет-ресурсы определяются обучающимся самостоятельно (рекомендации руководителя) при изучении предметной области.

10. Сибирский государственный университет водного транспорта [Электронный ресурс] : офиц. сайт / Сибир. гос. ун-т. водного транспорта, - Новосибирск, 2023. - Режим доступа: <http://www.ssuwt.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

11. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный Интернет-ресурс Министерства образования и науки Российской Федерации, - М., 2015-2023. - Режим доступа: <https://минобрнауки.рф>, свободный. - Загл. с экрана.

12. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [Электронный ресурс]: офиц. сайт / ФГОСВО, - М., 2023. - Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

13. Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный Интернет-ресурс Министерства транспорта Российской Федерации, - М., 2015-2023. - Режим доступа: <http://mintrans.ru> , свободный. - Загл. с экрана.

14. Федеральное агентство морского и речного транспорта [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный сайт Федерального агентства морского и речного транспорта, - М., 2023. - Режим доступа: <http://www.morflot.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

15. ФБУ Администрация Обского БВП [Электронный ресурс]: офиц. сайт / ФБУ Администрация Обского БВП, - Новосибирск, 2023. - Режим доступа: <http://obvvp.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

16. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: офиц. сайт / ФНС России, - М., 2015-2023. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

10 Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Электронно-библиотечная система «Лань»;
- Консультационно-правовая система «Консультант Плюс».

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления подготовки к ГИА

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с указанием номера кабинета и корпуса, в котором они расположены	Перечень основного оборудования
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебно-лабораторный корпус № 2)	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: доска учебная, мультимедийный проектор, экран проекционный, ноутбук.
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Учебно-лабораторный корпус № 1, ауд. 408)	Компьютерное оборудование с необходимым программным и методическим обеспечением.
Помещения для самостоятельной работы (аудитория для самостоятельной работы 408, учебно-лабораторный корпус № 2)	Стол, стулья, доска учебная, точка доступа в сеть Интернет и в электронную информационно-образовательную среду Университета.