

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.08.2024 12:08:00
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.В.24

Управление затратами предприятия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики и управления**

Образовательная программа 38.03.01 Направление подготовки "Экономика"
Профиль "Цифровая экономика"
год начала подготовки 2024

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 78

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.&b><Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	19 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	10	10	10	10
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	78	78	78	78
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Управление затратами предприятия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

38.03.01 Направление подготовки "Экономика"

Профиль "Цифровая экономика"

год начала подготовки 2024

Рабочую программу составил(и):

Доцент, Н.В. Баранова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экономики и управления**

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Углубление базовых понятий затрат, издержек и расходов. Классификация затрат по видам и калькулирование себестоимости. Распределение затрат по центрам ответственности и осуществление анализа затрат. Ознакомление с основными системами управления затратами.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Внешнеэкономическая деятельность на транспорте	
2.1.2	Экономика отрасли	
2.1.3	Общий курс транспорта и коммерческая работа	
2.1.4	Экономика труда	
2.1.5	Мировая экономика и международные экономические отношения	
2.1.6	Региональная экономика и транспортная система	
2.1.7	Экономическая теория	
2.1.8	Экономика транспортного предприятия	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Понимает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике

УК-10.2: Обосновывает экономические решения в профессиональной деятельности, оценивает экономические и финансовые риски

УК-10.3: Применяет методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

ПК-1: Способен к проведению внутренней аудиторской проверки в составе группы

ПК-1.2: Выполняет аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ)

ПК-2: Способен собирать и систематизировать технологическую, технико-экономическую, финансовую и прочую необходимую информацию для разработки технико-экономических заданий, планов и бюджетов организаций водного транспорта и их структурных подразделений

ПК-2.2: Детализирует, группирует, сопоставляет информацию для выявления факторов, влияющих на экономические результаты перевозочной, перегрузочной и вспомогательной деятельности организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать современные системы управления затратами в деятельности предприятия и приемы оценки состояния организации, включая методы личного экономического планирования
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками управления системой затрат предприятия в целях разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов и получения прибыли

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Понятие затрат				
Лек	Понятие затрат /Лек/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Пр	Понятие затрат /Пр/	8	1	Л1.1Л2.1	0
Ср	Понятие затрат /Ср/	8	10	Л1.1Л2.1	0
Раздел	Раздел 2. Классификация затрат на производство				
Лек	Классификация затрат на производство /Лек/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Пр	Классификация затрат на производство /Пр/	8	1	Л1.1Л2.1	0
Ср	Классификация затрат на производство /Ср/	8	14	Л1.1Л2.1	0
Раздел	Раздел 3. Оценка себестоимости продукции				
Лек	Оценка себестоимости продукции /Лек/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Пр	Оценка себестоимости продукции /Пр/	8	1	Л1.1Л2.1	0
Ср	Оценка себестоимости продукции /Ср/	8	14	Л1.1Л2.1	0
Раздел	Раздел 4. Управление затратами в процессе производства				
Лек	Управление затратами в процессе производства /Лек/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Пр	Управление затратами в процессе производства /Пр/	8	1	Л1.1Л2.1	0
Ср	Управление затратами в процессе производства /Ср/	8	10	Л1.1Л2.1	0
Раздел	Раздел 5. Анализ затрат				
Лек	Анализ затрат /Лек/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Пр	Анализ затрат /Пр/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Ср	Анализ затрат /Ср/	8	10	Л1.1Л2.1	0
Раздел	Раздел 6. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции				
Лек	Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции /Лек/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Пр	Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции /Пр/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Ср	Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции /Ср/	8	10	Л1.1Л2.1	0
Раздел	Раздел 7. Системы управления затратами				
Лек	Системы управления затратами /Лек/	8	6	Л1.1Л2.1	0
Пр	Системы управления затратами /Пр/	8	2	Л1.1Л2.1	0
Ср	Системы управления затратами /Ср/	8	10	Л1.1Л2.1	0
ИКР	Текущий контроль /ИКР/	8	2	Л1.1Л2.1	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Содержание разделов и тем дисциплины Тема 1. Понятие затрат Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат. Тема 2. Классификация затрат на производство Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки. Формула затрат. Постоянные и переменные затраты. Полезные и бесполезные расходы. Тема 3. Оценка себестоимости продукции Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Тема 4. Управление затратами в процессе производства Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат. Тема 5. Анализ затрат Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия.

Тема 6. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции
Стадии жизненного цикла продукции. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост. Использование системы ABCM – управление затратами по видам деятельности.

Тема 7. Системы управления затратами
Управление затратами в системе стандарт-кост. Управление затратами в системе директ-кост. Контроллинг затрат.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестовые вопросы
практические задания
Вопросы к зачёту

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Контрольные вопросы и задания

Пример тестовых вопросов

1 Деление затрат на прямые и косвенные осуществляется в зависимости от:

- а) объекта учета затрат;
- б) цели учета затрат;
- в) задач учета затрат.

2 Общехозяйственные расходы являются:

- а) затратами отчетного периода;
- б) входящими затратами.

3 Позаказный метод калькуляции затрат применяется:

- а) в массовом производстве;
- б) в единичном производстве;
- в) в серийном производстве.

4 При нормативном методе учета затрат отклонения от нормативной себестоимости списывают:

- а) на себестоимость готовой продукции на складе;
- б) на себестоимость остатков незавершенного производства;
- в) на себестоимость реализованной продукции.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Методика оценки зачета

При условии выполнения требований РПД (М) и отсутствия пропусков занятий зачет по дисциплине (модулю) выставляется обучающемуся без дополнительных испытаний.

При условии выполнения требований РПД (М), но наличии пропусков занятий для получения зачета обучающийся проходит итоговое тестирование.

Зачет по дисциплине содержит теоретическую часть, направленную на оценку знаний и практическую часть, направленную на оценку умений и навыков, характеризующих 2 этап формирования компетенции УК-10 «Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности», 2-3 этапы формирования компетенции ПК-2 «Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования с применением методов технико-экономического анализа», 3 этап формирования компетенции ПК-6 «Способен проводить экономические исследования производственно-хозяйственной деятельности организации в целях разработки предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному использованию имеющихся ресурсов для

обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли».

Итоговая оценка со значениями «зачтено–не зачтено», выставляется на основе итогового теста по всем разделам дисциплины. Итоговый тест состоит из 15 заданий, каждое из которых, в случае правильного выполнения, оценивается в 1-2 балла. Процедура тестирования может быть организована как в письменной, так и в электронной форме, с помощью программных средств ЭВМ. Продолжительность проведения итогового теста составляет 30 минут, исходя из следующего соотношения – на ответ на один вопрос теста - полторы минуты. Для каждого вопроса обучающийся определяет один или

несколько правильных с его точки зрения вариантов ответа и отмечает их некоторым образом (ставит знак рядом с вариантом ответа, обводит вариант ответа и т.п.). Если обучающийся отметил правильный (правильные) варианты ответа, то ответ на данный вопрос (задание) считается правильным. Если обучающийся отметил неправильный вариант ответа на вопрос теста, то ответ на данный вопрос считается неправильным. Если обучающийся отметил несколько вариантов ответа и, хотя бы один из вариантов оказался не верным, то весь ответ на данный вопрос считается неправильным. Оценка «не зачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 60% правильных ответов. Если итоговый балл 60% и более - студент получает оценку «зачтено».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Виниченко Виктория Александровна, Тютрюмова Елена Геннадьевна	Анализ финансовой отчетности: учебное пособие	Новосибирск: СГУВТ, 2021

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Никитушкина И. В., Макарова С. Г., Студников С. С.	Корпоративные финансы: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)