

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.08.2024 13:26:22
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б2.В.01.02(Пд)
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Преддипломная практика
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления
Образовательная программа	38.03.01 Направление подготовки "Экономика" Профиль "Цифровая экономика" год начала подготовки 2024
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очно-заочная
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ

Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 10
в том числе:		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	215	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	ип	уп	ип
Иная контактная работа	1	1	1	1
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	215	215	215	215
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

38.03.01 Направление подготовки "Экономика"

Профиль "Цифровая экономика"

год начала подготовки 2024

Рабочую программу составил(и):

к.э.н., доцент, Баранова Наталья Владимировна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экономики и управления**

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения практики является формирование ряда компетенций, выраженных через результат обучения при прохождении практики, как часть результата освоения образовательной программы, и для получения опыта работы на предприятии (фирме), а также для выполнения выпускной квалификационной работы.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.2	Основы военной подготовки
2.1.3	Преддипломный курс
2.1.4	Транспортная логистика и организация перевозок
2.1.5	Управление затратами предприятия
2.1.6	Финансовые рынки и институты
2.1.7	Хозяйственный механизм и маркетинг на предприятии транспорта
2.1.8	Экономика недвижимости и оценка транспортного бизнеса
2.1.9	Экономическая оценка инвестиций на транспорте
2.1.10	Внешнеторговые операции и их транспортное обеспечение
2.1.11	Внешнеэкономическая деятельность на транспорте
2.1.12	Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия
2.1.13	Проектная деятельность на транспорте
2.1.14	Анализ финансовой отчетности
2.1.15	Банковские операции и кредитование транспортного предприятия
2.1.16	Бизнес-планирование
2.1.17	Бюджетная система Российской Федерации
2.1.18	Корпоративные финансы и финансовый менеджмент
2.1.19	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
2.1.20	Управление снабжением и сбытом
2.1.21	Экономическая оценка качества транспортного обслуживания
2.1.22	Экономическая оценка эффективности транспортного обслуживания
2.1.23	Безопасность жизнедеятельности
2.1.24	Бухгалтерский и налоговый учет
2.1.25	Маркетинг на транспорте
2.1.26	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями
2.1.27	Ценообразование на транспорте
2.1.28	Экономика отрасли
2.1.29	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.30	Организация предпринимательской деятельности
2.1.31	Организация работы портов
2.1.32	Планирование на предприятии
2.1.33	Правоведение
2.1.34	Философия
2.1.35	Эконометрика
2.1.36	Экономика транспортного предприятия
2.1.37	Информационные технологии
2.1.38	Менеджмент
2.1.39	Общий курс транспорта и коммерческая работа
2.1.40	Основы научных исследований
2.1.41	Статистика
2.1.42	Экономика труда
2.1.43	Иностранный язык
2.1.44	Информатика
2.1.45	Математика

2.1.46	Мировая экономика и международные экономические отношения
2.1.47	Ознакомительная практика
2.1.48	Поиск и обработка информации
2.1.49	Региональная экономика и транспортная система
2.1.50	Управление профессиональной деятельностью
2.1.51	Экономическая теория
2.1.52	Введение в профессию
2.1.53	История России
2.1.54	Физическая культура и спорт
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1: Осуществляет поиск и синтез полученной информации для решения поставленных задач

УК-1.2: Проводит критический анализ информации при решении поставленных задач

УК-1.3: Применяет системный подход для решения поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Способен к целеполаганию и ранжированию задач в рамках поставленной цели

УК-2.2: Определяет оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-2.3: Находит оптимальные способы решения задач исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Владеет приёмами социального взаимодействия в различных группах

УК-3.2: Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

УК-3.3: Осознает эффективность командной работы и способен определить свою роль в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Применяет на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации

УК-4.2: Применяет на практике методы и навыки делового общения, деловую коммуникацию в устной форме на иностранном языке

УК-4.3: Применяет на практике методы и навыки делового общения, деловую коммуникацию в письменной форме на иностранном языке

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-5.2: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

УК-5.3: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.4: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1: Планирует и контролирует своё время

УК-6.2: Определяет приоритеты самоорганизации, личностного саморазвития для профессионального роста

УК-6.3: Использует принципы образования в построении и реализации траектории саморазвития

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1: Осознает необходимость здорового образа жизни и принципов здоровьесбережения

УК-7.2: Определяет и поддерживает собственный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.3: Использует средства и методы физического воспитания в социальной и профессиональной деятельности

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1: Применяет в повседневной жизни условия безопасной жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества

УК-8.2: Формирует и обеспечивает в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества

УК-8.3: Способен поддерживать безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1: Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.2: Использует в организации профессиональной деятельности нормативно-правовые акты регламентирующих организацию доступной среды

УК-9.3: В социальной сфере способен к оказанию ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, учитывая их потребности, возможности и социально-психологические особенности

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1: Понимает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике

УК-10.2: Обосновывает экономические решения в профессиональной деятельности, оценивает экономические и финансовые риски

УК-10.3: Применяет методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.1: Выявляет признаки правомерного и противоправного поведения при осуществлении профессиональной деятельности

УК-11.2: Анализирует процесс формирования и развития экстремистских и террористических движений и организаций

УК-11.3: Осуществляет профилактические мероприятия по борьбе с коррупционным поведением

ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-1.1: Применяет полученные экономические знания для принятия обоснованных решений прикладного характера

ОПК-1.2: Анализирует, обрабатывает правильно интерпретирует информацию при выработке оптимальных решений в практической и / или профессиональной деятельности

ОПК-1.3: Вырабатывает экономически обоснованные организационно-управленческие решения

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-2.1: Собирает и обрабатывает необходимую информацию как для регистрации и функционирования компании, так и для исследования с целью принятия управленческих решений

ОПК-2.2: Собирает, анализирует и обрабатывает данные, необходимые для решения профессиональных задач

ОПК-2.3: Проводит статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3: Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-3.1: Выбирает инструменты для оценки исследуемого объекта на микро- и макроуровне

ОПК-3.2: Ориентируется в методиках оценки стоимости бизнеса, навыками использования современных информационных технологий для ускорения расчетов и анализа

ОПК-3.3: Интерпретирует результаты анализа с позиции природы экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-4.1: Формирует оптимальную схему управления трудовыми ресурсами с учетом действующих ограничений финансово-экономического характера

ОПК-4.2: Принимает обоснованные организационно-управленческие решения в условиях риска и неопределенности

ОПК-4.3: Обосновывает с экономической точки зрения организационно-управленческие решения и предлагает мероприятий по их реализации

ОПК-5: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1: Уверенно решает на ПК задачи различного уровня сложности, упрощает анализ необходимой информации

ОПК-5.2: Работает в современных операционных средах обработки, хранения и передачи экономической информации с целью решения прикладных задач

ОПК-5.3: Применяет общие и специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для решения профессиональных задач

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.1: Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-6.2: Использует программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-6.3: Использует методы моделирования (математического, графического, компьютерного) при решении задач профессиональной деятельности

ПК-1: Способен к проведению внутренней аудиторской проверки в составе группы

ПК-1.1: Идентифицирует и оценивает риски бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения
ПК-1.2: Выполняет аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ)
ПК-1.3: Анализирует и оценивает информацию, выявляет причинно-следственные связи, делает выводы по результатам аудита

ПК-2: Способен собирать и систематизировать технологическую, технико-экономическую, финансовую и прочую необходимую информацию для разработки технико-экономических заданий, планов и бюджетов организаций водного транспорта и их структурных подразделений
ПК-2.1: Осуществляет сбор и обобщение технико-экономических данных, производственных показателей работы
ПК-2.2: Детализирует, группирует, сопоставляет информацию для выявления факторов, влияющих на экономические результаты перевозочной, перегрузочной и вспомогательной деятельности организации
ПК-2.3: Систематизирует технико-технологические характеристики структурных подразделений организации и эксплуатационно-экономических показателей работы оборудования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	Принципы системного подхода.
3.1.2	Принципы приоритизации поставленных задач.
3.1.3	Основные приёмы социального взаимодействия в различных группах.
3.1.4	Способы представления и защиты результатов проведенных исследований в наглядной и доступной форме.
3.1.5	Принципы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.
3.1.6	Принципы самоорганизации и саморазвития.
3.1.7	Правила здорового образа жизни.
3.1.8	Приемы применения в повседневной жизни условий безопасной жизнедеятельности для обеспечения устойчивого развития общества.
3.1.9	Нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию доступной среды.
3.1.10	Принципы, цели и формы участия государства в экономике.
3.1.11	Ответственность за коррупционное поведение.
3.1.12	Принципы экономического развития общества.
3.1.13	Методы сбора и обработки необходимой информации для написания ВКР.
3.1.14	Критерии выбора инструментов для оценки исследуемого объекта.
3.1.15	Способы формирования оптимальной схемы управления трудовыми ресурсами.
3.1.16	Методы обработки, хранения и передачи экономической информации.
3.1.17	Основы математического и компьютерного моделирования.
3.1.18	Перечень источников информации, необходимой для составления бизнес-планов организации.
3.1.19	Методы анализа финансовой и бухгалтерской отчетности организации.
3.1.20	Принципы работы автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации.
3.1.21	Особенности применения статистических и экономико-математических методов.
3.1.22	Методики определения экономической эффективности производства.
3.1.23	Методику расчета основных экономических показателей.
3.2 Уметь:	
3.2.1	Устанавливать связи и зависимости в производственных системах.
3.2.2	Определять оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений.
3.2.3	Устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.

3.2.4	Применять на практике методы и навыки делового общения, деловую коммуникацию в устной форме на иностранном языке.
3.2.5	Воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте.
3.2.6	Выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
3.2.7	Поддерживать собственный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.2.8	Обеспечивать в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности.
3.2.9	Оказывать ситуационную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, учитывая их потребности, возможности и социально-психологические особенности.
3.2.10	Обосновывать экономические решения в профессиональной деятельности.
3.2.11	Предотвращать коррупцию в обществе.
3.2.12	Применять полученные экономические знания для принятия обоснованных решений прикладного характера.
3.2.13	Собирать, анализировать и обрабатывать данные, необходимые для решения профессиональных задач.
3.2.14	Оценивать стоимость бизнеса.
3.2.15	Принимать обоснованные организационно-управленческие решения в условиях риска и неопределенности.
3.2.16	Работать в безопасных средах и обеспечивать информационную безопасность.
3.2.17	Анализировать и выбирать методы и средства обеспечения информационной безопасности.
3.2.18	Обрабатывать исходные данные для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации.
3.2.19	Проводить финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации на основе данных финансовой и бухгалтерской отчетности.
3.2.20	Разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительность труда.
3.2.21	Исследовать качественные и количественные показатели организации.
3.2.22	Анализировать производственно-хозяйственные планы организации.
3.2.23	Проводить расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками выявления закономерностей в развитии экономики и их влияние на результаты деятельности организаций водного транспорта.
3.3.2	Навыками принятия экономически обоснованных решений исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений.
3.3.3	Профессиональной аргументацией при организации различных социальных форм взаимодействия.
3.3.4	Методами деловой коммуникации в письменной форме на иностранном языке.
3.3.5	Навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в философском контексте.
3.3.6	Навыками управления своим временем.
3.3.7	Средствами и методами физического воспитания в социальной и профессиональной деятельности.
3.3.8	Навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
3.3.9	Навыками интерпретации финансовой и хозяйственной информации с целью использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
3.3.10	Навыками оценки состояния доступности объекта и формирования доступной среды для маломобильных категорий граждан.
3.3.11	Навыками личного экономического и финансового планирования.
3.3.12	Навыками формирования гражданской позиции по предотвращению коррупции.
3.3.13	Навыками разработки экономически обоснованных организационно-управленческих решений.
3.3.14	Навыками проведения статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
3.3.15	Навыками использования современных информационных технологий для ускорения расчетов и анализа.
3.3.16	Навыками разработки дорожной карты по реализации мероприятий для совершенствования результатов.
3.3.17	Навыками оценки и выбора современных операционных сред и информационно - коммуникационных технологий для информатизации и автоматизации решения прикладных задач.
3.3.18	Навыками составления проектов бизнес-планов организации.
3.3.19	Навыками расчета и сопоставления выбранных производственно-экономических показателей на основе действующей на предприятии нормативно-правовой базы с целью включения их в ВКР.

3.3.20	Навыками проведения экономического анализа хозяйственной деятельности организации и ее подразделений.
3.3.21	Навыком построения теоретических и эконометрических моделей.
3.3.22	Навыками определения резерва повышения экономической эффективности организации труда и производства при помощи внедрения инновационных технологий.

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Подготовительный этап				
Ср	Инструктаж, определение целей и задач /Ср/	10	54	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0
Раздел	Раздел 2. Подготовка отчета по практике				
Ср	Формирование исходных данных /Ср/	10	25	Л1.2Л2.1	0
ИКР	/ИКР/	10	1		0
Раздел	Раздел 3. Производственный этап				
Ср	Осуществление производственных функций /Ср/	10	68	Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0
Раздел	Раздел 4. Обработка и анализ полученной информации				
Ср	Обработка и анализ информации для ВКР/Ср/	10	68	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭТАП Практики I – Подготовительный.

Итогом работы первого этапа является устный опрос студентов по характеру, назначению, объему и плану проведения практики. Проводится контроль ведения дневника практики и сбора информации для составления отчета о практике в соответствии с установленными компетенциями.

ЭТАП Практики II – Производственный.

Итогом этапа преддипломной практики являются Дневник практической подготовки, составленный в установленном порядке, документы и материалы для отчета о практике. Производится опрос студента по представленным документам.

ЭТАП Практики III – Обработка и анализ полученной информации.

Итогом этапа является отчет по практике после анализа и обработки собранного на практике материала.

ЭТАП Практики IV – Подготовка отчета о выполнении практики.

Студент оформляет и защищает отчет, который оценивается как зачет с оценкой. Оценка ведется по 4-х балльной системе.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Контрольные вопросы
Отчет по практике

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Контрольные вопросы и задания

1. Основы экономической деятельности отраслевых предприятий и организаций.
2. Теоретические основы управления предприятием, способы подготовки и реализации управленческих решений.
3. Состав исходных данных, необходимых для работы над ВКР применительно к отраслевой направленности организации
4. Состав показателей необходимых для выполнения ВКР.
5. Структура экономических разделов ВКР.
6. Способы описания экономических процессов в работе предприятия.
7. Принципы и методы изучения статистики о экономических процессах, социально-экономических показателях.
8. Форма, содержание и структура аналитического отчета, подготовленного для включения в ВКР.
9. Способы и методы использования технических средств для решения аналитических и исследовательских задач.
10. Экономические показатели работы предприятий транспортной отрасли
11. Современные информационные технологии в принятии организационно-управленческих решений.
12. Классический инструментальный для обработки данных и поиска решения на предприятии.
13. Документация предприятия.
14. Методики расчета экономических показателей для ВКР.
15. Бухгалтерская отчетность для предприятий различных форм собственности.

16.	Влияние исторических закономерностей на экономику отраслей и предприятий.
17.	Стандартные теоретические модели экономического процесса.
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	
Зачет с оценкой проводится по четырехбалльной системе. Зачет ставится, если отчет по практике выполнен в полном объеме согласно выданного задания, при этом студенту задается 5 вопросов. Если студент ответил на 4-5 вопросов ставится оценка 5 (отлично), на 3-4 вопроса ставится оценка 4 (хорошо) и на 2-3 вопроса ставится оценка 3 (удовлетворительно). Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится студенту, ответившему на 1 или не одного вопроса.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фюттик Ина Геннадьевна, Григорьев Евгений Алексеевич, Назарова Марьяна Евгеньевна	Учёт и анализ хозяйственной деятельности: учеб. пособие [для студ. обуч. по напр. "Технология транспортных процессов" и "Управление вод. трансп. и гидрографическое обеспечение судоходства"]	Новосибирск: СГУВТ, 2017
Л1.2	Виниченко Виктория Александровна, Тютрюмова Елена Геннадьевна	Анализ финансовой отчетности: учебное пособие	Новосибирск: СГУВТ, 2021

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Никитушкина И. В., Макарова С. Г., Студников С. С.	Корпоративные финансы: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: офиц. сайт/ Федеральная служба государственной статистики. – М., 1999-2018. – Режим доступа: http://www.gks.ru/
Э2	9. Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Минтранс РФ. – М., 2010-2017. – Режим доступа: http://mintrans.ru/
Э3	Федеральное агентство морского и речного транспорта [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Минтранс РФ. – М., 2018. – Режим доступа: http://www.morflot.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)