

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.05.2024 15:30:35  
Уникальный программный ключ:  
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

## Б1.В.ДЭ.06.01 Информационные технологии на транспорте рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Управления транспортным процессом</b>		
Образовательная программа	23.03.01 Направление подготовки "Технология транспортных процессов" Профиль "Организация перевозок и управление на водном транспорте" год начала подготовки 2022		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 7	
аудиторные занятия	20		
самостоятельная работа	50		

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	10	5/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лабораторные	20	20	20	20
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

## **Информационные технологии на транспорте**

**разработана в соответствии с ФГОС:**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

**составлена на основании учебного плана образовательной программы:**

23.03.01 Направление подготовки "Технология транспортных процессов"  
Профиль "Организация перевозок и управление на водном транспорте"  
год начала подготовки 2022

**Рабочую программу составил(и):**

*к.т.н., Доцент, Синицын Михаил Геннадьевич*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Управления транспортным процессом**

Заведующий кафедрой Масленников Сергей Николаевич

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения учебной дисциплины «Информационное обеспечение транспортного процесса» является овладение студентами знаниями в области использования информационных технологий в управлении транспортным процессом, получение практических навыков использования программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, сбором, накоплением информации и на этой основе оперативного принятия управленческих решений в сфере транспорта.
-----	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДЭ.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Таможенное дело
2.1.2	Таможенный контроль в транспортных процессах
2.1.3	Технология и организация перегрузочных процессов
2.1.4	Управление социально-трудовыми отношениями
2.1.5	Математическая статистика в организации перевозок
2.1.6	Математическая статистика на транспорте
2.1.7	Менеджмент
2.1.8	Учет и анализ хозяйственной деятельности
2.1.9	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.10	Основы научных исследований
2.1.11	Профессиональный иностранный язык
2.1.12	Технологическая (производственно-технологическая) практика
2.1.13	Учебная практика
2.1.14	Экономика отрасли
2.1.15	Автоматизация административно- управленческой деятельности
2.1.16	Административные системы и офисные технологии
2.1.17	Грузоведение
2.1.18	Инновационный менеджмент
2.1.19	Моделирование транспортных процессов
2.1.20	Физика
2.1.21	Иностранный язык
2.1.22	Информатика
2.1.23	Математика
2.1.24	Ознакомительная практика
2.1.25	Химия
2.1.26	Введение в профессию
2.1.27	Русский язык и культура речи
2.1.28	Экономическая география транспорта
2.1.29	Таможенное дело
2.1.30	Таможенный контроль в транспортных процессах
2.1.31	Технология и организация перегрузочных процессов
2.1.32	Управление социально-трудовыми отношениями
2.1.33	Математическая статистика в организации перевозок
2.1.34	Математическая статистика на транспорте
2.1.35	Менеджмент
2.1.36	Учет и анализ хозяйственной деятельности
2.1.37	Метрология, стандартизация и сертификация
2.1.38	Основы научных исследований
2.1.39	Профессиональный иностранный язык
2.1.40	Технологическая (производственно-технологическая) практика
2.1.41	Экономика отрасли
2.1.42	Автоматизация административно- управленческой деятельности
2.1.43	Административные системы и офисные технологии
2.1.44	Грузоведение

2.1.45	Инновационный менеджмент
2.1.46	Моделирование транспортных процессов
2.1.47	Физика
2.1.48	Иностранный язык
2.1.49	Информатика
2.1.50	Математика
2.1.51	Ознакомительная практика
2.1.52	Химия
2.1.53	Введение в профессию
2.1.54	Русский язык и культура речи
2.1.55	Экономическая география транспорта
2.1.56	Учебная практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Агентирование судов и брокерское обслуживание
2.2.2	Научно-исследовательская работа
2.2.3	Организация работы мультимодальных транспортных узлов
2.2.4	Оценка экономической эффективности транспортно-технологических систем
2.2.5	Теория транспортных процессов и систем
2.2.6	Фрахтование транспортных средств
2.2.7	Внешнеэкономическая деятельность на транспорте
2.2.8	Научно-исследовательская работа
2.2.9	Теория транспортных процессов и систем
2.2.10	Технико-экономическое обоснование модернизации портовой инфраструктуры

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

УК-1.1: знать методы осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации

УК-1.2: уметь применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3: владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации и системного подхода для решения поставленных задач

УК-1.4: иметь опыт осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения задач в профессиональной деятельности

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

УК-6.1: знать методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении, систематизации знаний и методику самообразования

УК-6.2: уметь развивать свой общекультурный и профессиональный уровень само-стоятельно

УК-6.3: владеть работой с литературой и другими информационными источниками

УК-6.4: иметь опыт самостоятельного обращения с основной документацией, регулирующей транспортный процесс и взаимодействие членов коллектива

<b>ПК-3: Способен к подготовке исходных данных для составления планов, программ, проектов, смет, заявок</b>
---

ПК-3.1: знать Основы гражданского законодательства
--

ПК-3.2: знать Правовые основы транс-портнологистической деятельности
--

ПК-3.3: знать Основы корпоративного документооборота
--

ПК-3.4: знать Профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)
--

ПК-3.5: уметь Устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов
--

ПК-3.6: уметь Профессионально работать с претензионной документацией
--

ПК-3.7: уметь Анализировать информацию и формировать отчёты
---

ПК-3.8: уметь Оформлять документы на несоответствующую услугу
---

ПК-3.9: уметь Проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики
--

ПК-3.10: владеть Навыками ведения претензионной работы
--

ПК-3.11: владеть Навыками взаимодействия с клиентами по качеству сервиса
--

ПК-3.12: владеть Навыками организации мониторинга эффективности подрядчиков
---

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>

#### 4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	<b>Раздел 1. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>				
Ср	Информация /Ср/	7	0,25		0
Ср	Информация /Ср/	7	1		0
Ср	Информационный процесс /Ср/	7	0,25		0
Ср	Информационный процесс /Ср/	7	1		0
Ср	Свойства информации /Ср/	7	0,25		0
Ср	Свойства информации /Ср/	7	1		0
Ср	Классификация информации /Ср/	7	0,25		0
Ср	Классификация информации /Ср/	7	1		0
Ср	Понятие «информационной технологии» /Ср/	7	0,5		0

Ср	Понятие «информационной технологии» /Ср/	7	1		0
Ср	Свойства и структура информационной технологии /Ср/	7	0,5		0
Ср	Свойства и структура информационной технологии /Ср/	7	1		0
Раздел	<b>Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДПРИЯТИЯ</b>				
Ср	Система управления предприятием /Ср/	7	0,5		0
Ср	Система управления предприятием /Ср/	7	2		0
Ср	Общая характеристика автоматизированной информационной системы (АИС) /Ср/	7	0,5		0
Ср	Общая характеристика автоматизированной информационной системы (АИС) /Ср/	7	2		0
Ср	Проектирование информационных систем /Ср/	7	1		0
Ср	Проектирование информационных систем /Ср/	7	2		0
Ср	Корпоративная информационная система предприятия /Ср/	7	0,4		0
Ср	Корпоративная информационная система предприятия /Ср/	7	2		0
Ср	Техническое обеспечение ИС /Ср/	7	0,3		0
Лаб	Техническое обеспечение ИС /Лаб/	7	1		0
Ср	Техническое обеспечение ИС /Ср/	7	1		0
Ср	Программно-математическое обеспечение ИС /Ср/	7	0,3		0
Лаб	Программно-математическое обеспечение ИС /Лаб/	7	1		0
Ср	Программно-математическое обеспечение ИС /Ср/	7	1		0
Ср	Информационное обеспечение ИС /Ср/	7	1		0
Лаб	Информационное обеспечение ИС /Лаб/	7	18		0
Ср	Информационное обеспечение ИС /Ср/	7	1		0
Раздел	<b>Раздел 3. АВТОМАТИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ</b>				
Ср	Организация электронного документооборота на предприятии /Ср/	7	0,25		0
Ср	Организация электронного документооборота на предприятии /Ср/	7	2		0
Ср	Электронный архив /Ср/	7	0,25		0
Ср	Электронный архив /Ср/	7	2		0
Ср	Электронная цифровая подпись /Ср/	7	0,25		0
Ср	Электронная цифровая подпись /Ср/	7	2		0
Ср	Автоматизированное рабочее место в офисе предприятия /Ср/	7	0,25		0
Ср	Автоматизированное рабочее место в офисе предприятия /Ср/	7	2		0
Раздел	<b>Раздел 4. СЕТЕВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>				
Ср	Сетевые технологии и их роль в управленческих процессах на предприятии /Ср/	7	0,4		0
Ср	Сетевые технологии и их роль в управленческих процессах на предприятии /Ср/	7	2		0
Ср	Классификация сетей по масштабам /Ср/	7	0,3		0
Ср	Классификация сетей по масштабам /Ср/	7	2		0
Ср	Классификация сетей по топологии /Ср/	7	0,3		0
Ср	Классификация сетей по топологии /Ср/	7	2		0
Раздел	<b>Раздел 5. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ ИТ</b>				
Ср	Информационная безопасность в ИТ предприятия /Ср/	7	0,4		0
Ср	Информационная безопасность в ИТ предприятия /Ср/	7	2		0
Ср	Угрозы безопасности информации ИТ /Ср/	7	0,3		0
Ср	Угрозы безопасности информации ИТ /Ср/	7	2		0
Ср	Компьютерные вирусы /Ср/	7	0,3		0
Ср	Компьютерные вирусы /Ср/	7	1		0
Раздел	<b>Раздел 6. БЕРЕГОВЫЕ И БОРТОВЫЕ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ</b>				
Ср	Береговые информационные системы /Ср/	7	0,5		0
Ср	Береговые информационные системы /Ср/	7	2		0
Ср	Бортовые информационные системы /Ср/	7	0,5		0

Ср	Бортовые информационные системы /Ср/	7	2		0
ИКР	Текущий контроль /ИКР/	7	2		0

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Перечень видов оценочных средств

#### 6.2. Темы письменных работ

#### 6.3. Контрольные вопросы и задания

#### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1 Рекомендуемая литература