

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.04.2025 15:19:57
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfa10e295

Шифр ОПОП: 2025.38.03.02.0201

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

Год начала подготовки (по учебному плану): 2025
(год набора)

Шифр дисциплины: Б3.01(Д)
(шифр программы из учебного плана)

Программа государственной итоговой аттестации

**Выполнение и защита выпускной
квалификационной работы**

(полное наименование программы, в строгом соответствии с учебным планом)

Новосибирск

Составитель:

доцент кафедры
(должность)

Экономики и управления
(наименование кафедры)

И.Г. Фютик
(И.О.Фамилия)

Одобрена:

Ученым советом _____
Института Управления транспортным производством
(наименование института, реализующего образовательную программу)

Протокол № 9 от « 17 » 02 20 25 г.
число месяц год

Председатель совета



Е.А. Григорьев
(И.О.Фамилия)

На заседании кафедры _____
Экономики и управления

(наименование кафедры)

Протокол № 6 от « 29 » 01 20 25 г.
число месяц год

Заведующий кафедрой



В.А. Виниченко
(И.О.Фамилия)

Согласована:

Руководитель _____
рабочей группы по разработке ОПОП по направлению
(наименование коллектива разработчиков по направлению подготовки / специальности)

38.03.02 «Менеджмент»

К.Э.Н.
(ученая степень)

доцент
(ученое звание)



И.Г.Фютик
(И.О.Фамилия)

1 Общая задача направления подготовки

Направленность (профиль или специализация)

38.03.02 «Менеджмент»

(наименование профиля или специализации ОПОП, соответствующее наименованию на титульном листе)

Подготовка бакалавров, способных в качестве исполнителей и координаторов проводить организационно-технические мероприятия и осуществлять администрирование реализации оперативных управленческих решений в организациях водного транспорта и иных отраслей экономики, с учетом различных организационно-правовых форм и всех форм собственности.

1.1. Выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический; организационно-управленческий.

Информационно-аналитическая деятельность, включает решение следующих профессиональных задач:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

Организационно-управленческая деятельность, включает решение следующих профессиональных задач:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;

- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).
- текущее ведение и развитие составляющих элементов бизнес-процессов по производству и продаже товаров, выполнению работ, оказанию услуг.

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) формируется сочетанием:

а) Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника:

финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля, и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики; организации сетей поставок).

б) Объектами (объектом) профессиональной деятельности выпускника:

являются процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм, в том числе водного транспорта, и процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

1.2. Цели дисциплины

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) в форме выпускной квалификационной работы (ВКР) является подтверждение соответствия компетентности обучающегося требованиям соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта, паспорта специальности и аккредитованной образовательной программы.

1.3. Перечень формируемых компетенций

В результате защиты ВКР обучающийся должен продемонстрировать качество приобретенных знаний, умений, навыков и опыта по следующим компетенциям образовательной программы:

1.3.1. Универсальные компетенции (УК):

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Шифр	Содержание	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск и синтез полученной информации для решения поставленных задач УК-1.2 Проводит критический анализ информации при решении поставленных задач УК-1.3 Применяет системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Способен к целеполаганию и ранжированию задач в рамках поставленной цели УК-2.2 Определяет оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений УК-2.3 Применяет оптимальные способы решения задач исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Владеть приёмами социального взаимодействия в различных группах УК-3.2 Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе УК-3.3 Осознать эффективность командной работы и способен определить свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Применяет на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации УК-4.2 Применяет на практике методы и навыки делового общения, деловую коммуникацию в устной форме на иностранном языке УК-4.3 Применяет на практике методы и навыки делового общения, деловую коммуникацию в письменной форме на иностранном языке
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК-5.2 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям УК-5.3 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Шифр	Содержание	
		и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Планирует и контролирует своё время УК-6.2 Определяет приоритеты самоорганизации, личностного саморазвития для профессионального роста УК-6.3 Использует принципы образования в построении и реализации траектории саморазвития
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Осознать необходимость здорового образа жизни и принципов здоровьесбережения УК-7.2 Определяет и поддерживает собственный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.3 Использует средства и методы физического воспитания для социальной активности и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Применяет в повседневной жизни условия безопасной жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.2 Формирует и обеспечивает в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества УК-8.3 Способен поддерживать безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах УК-9.2 Использует в организации профессиональной деятельности нормативно-правовые акты регламентирующих организацию доступной среды УК-9.3 В социальной сфере способен к оказанию ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, учитывая их потребности, возможности и социально-психологические особенности

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Шифр	Содержание	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике УК-10.2 Обосновывает экономические решения в профессиональной деятельности, оценивает экономические и финансовые риски УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Выявляет признаки правомерного и противоправного поведения при осуществлении профессиональной деятельности УК-11.2 Анализирует процесс формирования и развития экстремистских и террористических движений и организаций УК-11.3 Осуществляет профилактические мероприятия по борьбе с коррупционным поведением

1.3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Знать основные понятия и принципы экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.2 Использует знания экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задачи ОПК-1.3 Решает профессиональные задачи, применяя знания экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Использует современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для получения и обработки информации ОПК-2.2 Применяет современный инструментарий сбора и обработки данных для решения поставленных управленческих задач ОПК-2.3 Осуществляет с использованием современного инструментария обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные	ОПК-3.1 Понимает принципы принятия обоснованных организационно-управленческих решений в

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
	организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	недетерминированных системах ОПК-3.2 Обосновывает и содействует реализации организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и динамично развивающейся среды ОПК-3.3 Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом стратегического развития предприятия и оценивает их последствия в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Изучает основные законы рыночных отношений, характеризующих функционирование организаций в различных направлениях деятельности ОПК-4.2 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, позволяющие развиваться конкретному бизнесу ОПК-4.3 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций с учетом современных рыночных возможностей
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Владеть современными информационными технологиями и программными средствами для решения профессиональных задач ОПК-5.2 Осуществляет правильный выбор программных средств при управлении крупными массивами данных и проведении интеллектуального анализа ОПК-5.3 Разрабатывает конкурентные стратегии при решении профессиональных задач, используя современные информационные технологии и программные средства для управления крупными массивами данных
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Понимает принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности ОПК-6.2 Оценивает возможности современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ОПК-6.3 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

1.3.3. Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
ПК-1	Способен выявлять и анализировать бизнес-	ПК-1. Использует основную информацию бизнес-анализа для формирования возможных решений

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
	информацию для формирования возможных решений	ПК-1.2 Применяет информационно-аналитические технологии для выявления, сбора и анализа финансовой, стратегической и иной бизнес-информации ПК-1.3 Выявляет и анализирует бизнес-информацию для формирования оптимальных управленческих решений
ПК-2	Способен описывать возможные решения	ПК-2.1 Понимает подходы к производственно-экономическим и финансовым решениям в деятельности экономических субъектов ПК-2.2 Описывает возможные решения, на основании оценки производственно-экономических и финансовых показателей деятельности экономических субъектов ПК-2.3 Обосновывает использование финансово-хозяйственных ресурсов при выборе возможных управленческих решений
ПК-3	Способен анализировать решения с точки зрения достижения целевых показателей	ПК-3.1 Осознать подходы к целевым показателям профессиональной деятельности ПК-3.2 Анализирует решения с точки зрения транспортно-коммерческих, экологических, антикризисных, технико-экономических, качественных и количественных показателей ПК-3.3 Способен анализировать достижения целевых показателей принимаемых решений
ПК-4	Способен оценивать ресурсы, необходимые для реализации управленческих решений	ПК-4.1 Определяет ресурсы, необходимые для реализации управленческих решений ПК-4.2. Оценивает трудовые, финансовые, материальные и другие ресурсы организации ПК-4.3 Обосновывает оценку ресурсов, необходимых для реализации управленческих решений
ПК-5	Способен оценить эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью	ПК-5.1 Устанавливает показатели эффективности транспортной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) ПК-5.2 Оценивает ожидаемый уровень использования ресурсов и ожидаемую ценность по каждому варианту управленческого решения ПК-5.3. Оценивает эффективность различных вариантов транспортной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации) как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью
ПК-6	ПК-6 Способен работать в группе для	ПК-6.1 Понимает социально-управленческие аспекты командообразования

Компетенция		Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Шифр	Содержание	
	осуществления выбора реализуемого решения	ПК-6.2 Определяет работу группы с учетом социально-экономических и нормативно-производственных аспектов ПК-6.3 Обладает способностями работать в группе для осуществления оптимального по разным аспектам реализуемого решения

1.3.5. Компетентности МК ПДНВ (КМК):

Государственная итоговая аттестация не формирует компетентности МК ПДНВ.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация реализуется всеми частями
(обязательной, формируемой участниками образовательных отношений или факультативной)
 основной профессиональной образовательной программы.

3 Объем ВКР в зачетных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов

Для _____ очной _____ формы обучения:
(очной, очно-заочной или заочной)

Формы контроля	Всего часов						Всего з.е.		Курс 4		
	По з.е.	По плану	в том числе						Семестр 8		
Защита ВКР			По з.е.	По плану	Контактная работа	КСР	СР	Контроль	Экспертное	Факт	КСР
8	432	432	-	20	412	-	12	12	20	412	12

4 Содержание ВКР, структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебной деятельности

4.1. Разделы ВКР и трудоёмкость по видам учебной деятельности (в академических часах):

№	Наименование темы (раздела работы) дисциплины (модуля)	Подготовка ВКР (в часах)	
		О	З
8 семестр			
1	Сбор материала, изучение литературы по теме ВКР	136	
2	Анализ собранных материалов	97	
3	Выполнение ВКР	84	
4	Работа с руководителем ВКР	17	
	Оформление ВКР, проверка на антиплагиат и нормоконтроль, сбор подписей	36	
5	Подготовка к защите ВКР	40	
6	Защита ВКР	2	
	ВСЕГО	412	

Примечания: О – очная форма обучения, З – заочная форма обучения.

4.2. Содержание разделов и тем ВКР

№ и название раздела ВКР	Содержание раздела	Компетенции
Введение	Определение и характеристики объекта исследования, формулировка целей, задач и актуальности темы ВКР	УК-3 ПК-2
1. Обзор	1.1. Общая характеристика объекта исследования:	УК-1

№ и название раздела ВКР	Содержание раздела	Компетенции
современного состояния сферы деятельности рассматриваемого экономического субъекта	- история становления; - организационно-правовые аспекты и основные направления деятельности; - география объекта исследования; - обзор и изучение рынка в области деятельности; - формулировка предпринимательской идеи.	УК-2 УК-3 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4
	1.2. Теоретические основы предмета исследования.	УК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК-1
	1.3. Постановка основных вопросов исследования и выявление влияющих на него факторов.	УК-1 УК-4 ОПК-2 ПК-3
2. Аналитические исследования производственного, финансового и экономического состояния объекта или перспектив создания нового предприятия	В соответствии с направлением исследования: - анализ финансово-хозяйственной или организационно-управленческой деятельности предприятия; - стратегический анализ внешней и внутренней среды; - анализ маркетинговой среды; - планирование объемов финансовых вложений и определение их источников; - бизнес-планирование производственно-экономических параметров; - выявление экономических проблем, связанных с объектом исследования; - оценка ресурсного потенциала экономического субъекта; - планирование и разработка инновационного предложения.	УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-10 УК-11 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-4
3. Разработка предложений по направлению исследования	В соответствии с направлением исследования: - мероприятия по совершенствованию объекта исследования; - основные направления перспективного развития объекта исследования; - прогнозная оценка финансовых результатов.	УК-10 УК-11 ОПК-5 ПК-5
5. Обеспечение безопасности жизнедеятельности объекта	Вопросы безопасности жизнедеятельности объекта наблюдения	УК-8 УК-11
Заключение	Последовательность и результаты выполненных исследований. Выводы и предложения по итогам работы. Рекомендации. Оценка целей, поставленных в первых разделах ВКР.	УК-9 УК-10 ПК-2
Подготовка доклада	Для защиты ВКР обучающийся готовит доклад с презентацией и раздаточным материалом.	УК-5 УК-9

4.3. Основные требования к ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную бакалавром инженерную (научно-исследовательскую) работу, содержащую системное изложение решения задачи профессиональной деятельности в соответствии с техническим заданием.

Содержание выпускной квалификационной работы должно полностью соответствовать теме, закреплённой за обучающимся и утверждённой приказом ФГБОУ ВО «СГУВТ».

Структура выпускной квалификационной работы определяется дипломником самостоятельно, однако должна содержать обязательные разделы: аналитическую и практическую часть.

Результаты аналитических исследований, должны быть выполнены на достаточном для присвоения квалификации «бакалавр» уровне и полностью раскрывать тему ВКР.

ВКР оформляется с учётом требований Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), Государственных стандартов (ГОСТ), внутривузовских методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы [5, 8].

Объём текстовой части ВКР в виде пояснительной записки должен составлять 65-70 страниц формата А4 печатного текста, оформленного в соответствии с требованиями нормоконтроля (для комплексной ВКР – 70-85 страниц формата А4).

Объём иллюстрационного материала ВКР (чертежей, схем, таблиц, графиков в виде раздаточного материала) должен составлять 6-8 листов формата А4 (для комплексной ВКР – 9-12 листов формата А4) либо распечатанные слайды презентации объемом не более 15 листов.

При участии обучающегося в научной работе выпускающей кафедры структура ВКР может быть связана с научной деятельностью и не содержать всех указанных разделов.

ВКР должна быть прошита и иметь сквозную нумерацию листов.

Выпускные квалификационные работы обязательно должны содержать письменный отзыв руководителя.

5 Формы оценочных материалов для проведения итоговой аттестации обучающихся

5.1. Текущий контроль выполнения ВКР

Текущий контроль выполнения ВКР обучающимся осуществляется руководителями ВКР и организуется заведующим выпускающей кафедры под контролем декана факультета. В качестве средства текущего контроля используется график выполнения ВКР, заполняемый руководителем ВКР еженедельно.

Примерная форма графика выполнения ВКР

Недели ВКР	Проценты									Примечания об успеваемости (удовлетворительно, неудовлетворительно)
	10	20	30	40	50	60	70	80	90	
1		+								
2				+						
3							+			
4									+	

В случае выполнения графика ВКР менее чем на 20% по истечению 80% времени, отведенного на ВКР, обучающийся может быть отчислен за невыполнение графика ВКР по решению декана факультета на основании рапорта заведующего кафедрой или руководителя ВКР.

По решению руководителя, согласованного с деканатом, объем работы по контрольным срокам может изменяться.

5.2. Предзащита и допуск к защите ВКР

Не менее чем за неделю до защиты, пояснительная записка к ВКР должна быть представлена на выпускающую кафедру для предзащиты. Целью предзащиты является определение степени готовности работы к защите: полнота объема выполненного задания, качества выполнения графического материала, подготовка выпускника к защите.

К предзащите допускаются ВКР, прошедшие нормоконтроль и анализ на антиплагиат, отвечающие требованиям к оформлению и содержащие отзыв руководителя ВКР с рекомендуемой оценкой.

Предзащита проводится комиссией, назначаемой устным распоряжением заведующего кафедрой. В ее состав входят 2-3 преподавателя кафедры, одним из которых может быть руководитель ВКР.

На предзащите заслушивается доклад, могут быть заданы вопросы, направленные на проверку знаний и приобретение навыков публичной защиты выпускником. Также даются рекомендации по форме доклада, дается краткий анализ его недостатков.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы заведующий кафедрой ставит по результатам наличия всего комплекта документов со всеми подписями, отзывом (и рецензией при необходимости) и личного ознакомления с пояснительной запиской.

5.3. Защита ВКР

Перед проведением Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) председатель и члены ГЭК должны ознакомиться с порядком проведения защиты, критериями и показателями оценки ВКР, указанными в настоящей Программе.

Заседание ГЭК может состояться при присутствии не менее 2/3 её членов. Структура защиты приведена в таблице.

№	Наименование этапа защиты ВКР	Время, мин.
1	Представление работы секретарем ГЭК: ФИО автора, тема ВКР, руководитель ВКР, выпускающая кафедра, результаты освоения компетенций	1-2
2	Доклад	5-7
3	Вопросы членов ГЭК и ответы обучающихся	5-16
4	Выступления (при наличии желающих)	0-3
5	Оглашение секретарем ГЭК среднего балла за период обучения, рецензии (при наличии), отзыва руководителя и рекомендуемой оценки	1-2
	Итого	12-30

Доклад должен отражать основные цели и актуальность темы ВКР, краткое содержание разделов и достигнутые результаты, выводы по ВКР в целом и относительно поставленных целей.

Член ГЭК имеет право задать защищаемому не более 3 вопросов, позволяющих пояснить или раскрыть содержание ВКР, уточнить доклад или порядок выполнения ВКР. Так же, могут быть заданы любые вопросы, позволяющие оценить качество освоения компетенций, приведенных в пункте 1 по соответствующим компетенциям или видам деятельности.

После получения ответа на каждый вопрос секретарь ГЭК фиксирует сам вопрос и удовлетворенность ответом на поставленный вопрос членом ГЭК (удовлетворен /не удовлетворен).

5.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания защиты ВКР

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждый член ГЭК должен оценить защиту по следующим критериям по пятибалльной шкале (1-5):

№	Критерий	Оценка
1	Актуальность темы	
2	Соответствие работы критериям оценки компетенций выпускника	
3	Доклад	
4	Качество ответов на поставленные вопросы	
	Итоговая оценка (среднее арифметическое)	

Оценка проводится каждым членом ГЭК, присутствующим на защите ВКР, по каждому обучающемуся. Итоговая оценка обучающегося определяется арифметически по следующей формуле:

$$A = \frac{\sum \text{Ц}}{K},$$

где Ц – оценка, выставленная членом ГЭК;
К – количество членов ГЭК.

В зависимости от полученных результатов итоговая оценка определяется в соответствии с таблицей, представленной ниже:

Итоговая оценка	Результаты расчетов
Отлично	$> 4,5$
Хорошо	$> 3,5 - \leq 4,5$
Удовлетворительно	$> 2,5 - \leq 3,5$
Неудовлетворительно	$\leq 2,5$

Результат ГИА утверждается простым голосованием членов ГЭК по каждому выпускнику. При равном количестве голосов решающее право голоса отдается председателю ГЭК. Оценки **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»** подтверждают соответствие компетентности выпускника установленным требованиям и означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Окончательная оценка выставляется после обсуждения работы членами ГЭК.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к ГИА

а) основная учебная литература

1. Чернышова, Л.И. Этика, культура и этикет делового общения [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Чернышова Лидия Ивановна ; Чернышова Л.И. - М : Издательство Юрайт, 2018. – 161 с. - (Бакалавр. Академический курс. Модуль.). - 1-е издание. - Internet access. - ISBN 978-5-534-02406-7 : 349.00, 4. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/F50417C3-D600-42D3-B36F-56E988BFF598>.

2. Павловская, Е.Э. Графический дизайн. выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Павловская Елена Эммануиловна ; Павловская Е.Э., Ковалев П.Г. - 2-е изд. ; пер. и доп. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 227. - (Бакалавр и магистр. Модуль.). - 2-е издание. - Internet access. - ISBN 978-5-534-06575-6 : 929.00, 4. — Режим

доступа:
[822F0919E4A1](http://www.biblio-online.ru/book/F9B97E08-4371-4405-A33F-822F0919E4A1).

[http://www.biblio-online.ru/book/F9B97E08-4371-4405-A33F-](http://www.biblio-online.ru/book/F9B97E08-4371-4405-A33F-822F0919E4A1)

б) дополнительная учебная литература

3. Масленникова, Е.А. Бухгалтерский учёт на предприятиях водного транспорта [Электронный ресурс] : учебное пособие для студ. спец. 080502 65 - Экономика и управление на предприятии (по отраслям); 080100 - Экономика (бакалавриат); 080200 - Менеджмент (бакалавриат) по дисциплине "Бухгалтерский учёт" / Масленникова Елена Алексеевна ; Е. А. Масленникова ; М-во трансп. Рос. Федерации, Фед. агентство мор. и реч. транспорта, ФБОУ ВПО "Новосиб. гос. акад. вод. транспорта". - Новосибирск : НГАВТ, 2012. - 232 с. : табл., схемы. - Библиогр.: с. 229-231. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее. - ISBN 978-5-8119-0519-5.

4. Фюттик, И.Г. Учёт и анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. Г. Фюттик, Е. А. Григорьев, М. Е. Назарова ; М-во трансп. Рос. Федерации, Фед. агентство мор. и реч. трансп., ФГБОУ ВО "Сибир. гос. ун-т водного транспорта". - Новосибирск : СГУВТ, 2017. - 223 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 214-216 (35 назв.). - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее. - ISBN 978-5-8119-0721-2.

5. Масленников, С.Н. Рыночное ценообразование [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Н. Масленников, А. А. Долгих ; М-во трансп. Р.Ф., Федерал. агентство мор. и реч. трансп. ФГБОУ ВО, "Сибир. гос. ун-т водного транспорта". - Новосибирск : СГУВТ, 2016. - 87 с. : табл. - Библиогр.: с. 25-30. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее.

6. Бунеев, В.М. Менеджмент на внутреннем водном транспорте [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Бунеев, А. В. Зачёсов, Ю. В. Турищев ; М-во трансп. Рос. Федерации, Фед. агентство мор. и реч. транспорта, ФБОУ ВПО "Новосиб. гос. акад. вод. трансп.". - Новосибирск : НГАВТ, 2013. - 429 с. : ил. - Текст:электронный. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее. - ISBN 978-5-8119-0533-1.

7 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

7. Фюттик, И.Г. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Методические указания по выполнению ВКР. Учебно-методическое пособие / И.Г. Фюттик, О.В. Колодяжная. – Новосибирск: Сибир. гос. унив. водн. трансп., 2022. – 105 с.

8. Кудряшова, Т.В. Методические указания по оформлению выпускных квалификационных и курсовых работ по направлениям «Менеджмент» и «Экономика» [Текст] / Т.В. Кудряшова, Н.Н. Путилова - Новосибирск: Сиб. гос. ун-т вод. трансп., 2017. – 25 с.

9. Быков Г.С. Дипломное проектирование по специальности "Экономика и управление на предприятии транспорта" [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Быков Георгий Спиридонович, Путилова Наталья Николаевна, Болдырев Вячеслав Михайлович ; Г. С. Быков, Н. Н. Путилова, В. М. Болдырев ; М-во трансп. Рос. Федерации, ФГОУ ВПО "НГавт". - Новосибирск : НГавт, 2009. - 132 с. : ил. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe reader версии 9.0 и новее.

8 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень специальной литературы необходимых для подготовки к ГИА определяется предметной областью задачи, решение которой будет определено при прохождении преддипломной практики. Так как предметная область наперед неизвестна, поэтому необходимые литературные источники определяются по рекомендации руководителя бакалавром самостоятельно при изучении предметной области.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для подготовки к ГИА

Перечень Интернет-ресурсов необходимых для подготовки к ГИА определяется предметной областью задачи, решение которой будет определено при прохождении преддипломной практики. Так как предметная область наперед неизвестна, поэтому необходимые Интернет-ресурсы определяются бакалавром самостоятельно (рекомендации руководителя) при изучении предметной области.

10. Сибирский государственный университет водного транспорта [Электронный ресурс] : офиц. сайт / Сибир. гос. ун-т. водного транспорта, - Новосибирск, 2023. - Режим доступа: <http://www.ssuwt.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

11. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный Интернет-ресурс Министерства образования и науки Российской Федерации, - М., 2015-2023. - Режим доступа: <https://минобрнауки.рф>, свободный. - Загл. с экрана.

12. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов [Электронный ресурс]: офиц. сайт / ФГОСВО, - М., 2023. - Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

13. Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный Интернет-ресурс Министерства транспорта Российской Федерации, - М., 2011-2023. - Режим доступа: <http://mintrans.ru> , свободный. - Загл. с экрана.

14. Федеральное агентство морского и речного транспорта [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный сайт Федерального агентства морского и речного транспорта, - М., 2023. - Режим доступа: <http://www.morflot.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

15. Федеральная служба по надзору в сфере транспорта [Электронный ресурс]: офиц. сайт / Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, - М., 2023. - Режим доступа: <http://rostransnadzor.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

16. ФБУ Администрация Обского БВП [Электронный ресурс]: офиц. сайт / ФБУ Администрация Обского БВП, - Новосибирск, 2023. - Режим доступа: <http://obvvp.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

17. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: офиц. сайт / ФНС России, - М., 2005-2023. - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

10 Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- ~ Электронно-библиотечная система «Лань»;
- ~ Консультационно-правовая система «Консультант Плюс».

11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления подготовки к ГИА

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с указанием номера кабинета и корпуса, в котором они расположены	Перечень основного оборудования
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (Учебно-лабораторный корпус № 2)	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: доска учебная, мультимедийный проектор, экран проекционный, ноутбук.
Учебные аудитории для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебно-лабораторный корпус № 2)	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: доска учебная, мультимедийный проектор, экран проекционный, ноутбук.
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) (Учебно-лабораторный корпус № 1, ауд. 408)	Компьютерное оборудование с необходимым программным и методическим обеспечением.
Помещения для самостоятельной работы (аудитория для самостоятельной работы 408, учебно-лабораторный корпус № 2)	Столы, стулья, доска учебная, точка доступа в сеть Интернет и в электронную информационно-образовательную среду Университета.