

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
 Должность: И.о. ректора
 Дата подписания: 03.07.2026 19:44:47
 Уникальный программный ключ:
 b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.О.21

Управление социально-трудовыми отношениями рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления		
Образовательная программа	26.03.04	Направление подготовки "Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта"	обеспечение
		Профиль "Инженерно-экономическое обеспечение бизнес-процессов"	
		год начала подготовки 2023	
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачет 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	96		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	ип		
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	96	96	96	96
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 26.03.04 Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта (приказ Минобрнауки России от 27.07.2021 г. № 676)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

26.03.04 Направление подготовки "Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта"

Профиль "Инженерно-экономическое обеспечение бизнес-процессов"

год начала подготовки 2023

Рабочую программу составил(и):

к.э.н., Доцент, И.Г. Фютик

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
1.2	- сформировать целостное представление о правовых проблемах в трудовых отношениях современной России;
1.3	- овладение студентами знаниями в области социальной сферы;
1.4	- показать место и роль права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, справедливости;
1.5	- научить анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, применять нормы права в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Управление проектами и бизнес-планирование	
2.2.2	Финансовый менеджмент	
2.2.3	Экономика водного транспорта	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Владеет приемами социального взаимодействия в различных группах

УК-3.2: Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

УК-3.3: Осознает эффективность командной работы и способен определить свою роль в команде

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-5.3: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.4: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1: Планирует и контролирует свое время

УК-6.2: Определяет приоритеты самоорганизации, личностного саморазвития для профессионального роста

УК-6.3: Использует принципы образования в построении и реализации траектории саморазвития

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1: Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.2: Использует в организации профессиональной деятельности нормативно-правовые акты регламентирующих организацию доступной среды

УК-9.3: В социальной сфере способен к оказанию ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, учитывая их потребности, возможности и социально-психологические особенности

ОПК-5: Способен проводить технико-экономический анализ и планирование деятельности организаций водного транспорта

ОПК-5.1: Использует методы проведения технико-экономического анализа и планирования деятельности организаций водного транспорта

ОПК-5.2: Планирует деятельность организаций водного транспорта на основе технико-экономического анализа

ОПК-5.3: Использует навыки технико-экономического анализа для решения прикладных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Методы анализа и моделирования социально-трудовых отношений в профессиональной деятельности.
3.1.2	Основные методы мотивации персонала, используемые для достижения целей организации
3.1.3	Основные факторы экономических и социальных ограничений, влияющие на профессионально-трудовую деятельность
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять естественнонаучные знания и методы анализа социально-трудовых отношений в профессиональной деятельности.
3.2.2	Использовать эффективные методы мотивации коллективов исполнителей для решения управленческих задач
3.2.3	Учитывать факторы социально-экономических ограничений, влияющие на профессионально-трудовую деятельность
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками моделирования социально-трудовых отношений в профессиональной деятельности.
3.3.2	Навыками практического применения методов мотивации, лидерства для решения управленческих задач
3.3.3	Навыками учёта и оценки социально-экономических факторов, влияющих на профессионально-трудовую деятельность

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Теоретические основы социально-трудовых				
Лек	Основные понятия и категории дисциплины /Лек/	3	0	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Обсуждение представленных понятий /Пр/	3	0,5	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	3	10	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Лек	Законодательно-нормативное регулирование трудовых отношений /Лек/	3	0	Л1.1Л2.1Л3.1	0

Пр	Решение задач на определение показателей рынка труда, уровня безработицы и занятости. Обсуждение темы и ответы на контрольные вопросы /Пр/	3	0,5	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических /Ср/	3	15	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Лек	Особенности социально-трудовых отношений, показатели экономического развития и использования трудовых ресурсов /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Решение задач на определение показателей рынка труда, уровня безработицы и занятости. Обсуждение темы и ответы на контрольные вопросы /Пр/	3	0	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических /Ср/	3	12	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Лек	Социально-экономическая информация, необходимая для принятия обоснованных решений в вопросах социально-трудовых отношений /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Рассмотрение макроэкономических параметров социально-трудовых отношений: потребительская корзина, прожиточный минимум, индексы цен и т.д /Пр/	3	0,5	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических /Ср/	3	11	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Раздел	Раздел 2. Методические подходы к оценке персонала предприятия				
Лек	Основы теории мотивации в социально-трудовых процессах и принципы формирования трудовых коллективов /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Оценка потребности по Маслоу и проектирование оптимальных приемов мотивации труда. Обсуждение темы и ответы на контрольные вопросы /Пр/	3	0,5	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических /Ср/	3	15	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Лек	Показатели, характеризующие использование трудовых ресурсов /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Решение задач. Расчет производительности труда по трудоемкости и выработке, определение роста производительности труда и его факторов /Пр/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических задач. /Ср/	3	15	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Раздел	Раздел 3. Управленческие подходы к социально-трудовым отношениям				
Лек	Организация и нормирование трудовых отношений /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Решение задач. Расчет норм труда, обоснование нормативов численности работников и затрат времени /Пр/	3	0,5	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических задач. /Ср/	3	8	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Лек	Регулирование и стимулирование социально-трудовых отношений. Формы и системы оплаты труда /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Пр	Решение задач. Расчет размера заработной платы по различным формам и системам оплаты труда /Пр/	3	0,5	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала, оформления рефератов и докладов, а также расчетов практических задач. /Ср/	3	10	Л1.1Л2.1Л3.1	0
ИКР	Консультации /ИКР/	3	2	Л1.1Л2.1Л3.1	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Предмет, характер и содержание социально-трудовых отношений. Структура и функции общественного труда. Характеристика различных видов труда по содержанию и характеру, по продукту, по степени участия человека в процессе труда и т.д. Основные направления развития труда.

Тема 1.2 Законодательно-нормативные основы регулирования трудовых отношений

Сущность понятий «человеческий капитал», «трудовые ресурсы», «рабочая сила», «персонал», «кадры». Общие положения трудового законодательства и современные особенности законодательно-нормативной базы трудовых отношений в РФ. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений. Основные принципы регулирования трудовых отношений.

Тема 1.3 Особенности социально-трудовых отношений, показатели экономического развития и использования трудовых ресурсов

Сегментация рынка труда. Функции элементов инфраструктуры рынка труда. Безработица и ее виды. Показатели занятости населения. Определение уровня безработицы. Социальный состав безработных. Социально-экономическое обоснование уровня жизни населения.

Тема 1.4 Социально-экономическая информация, необходимая для принятия обоснованных решений в вопросах социальнотрудовых отношений

Макроэкономические показатели, связанные с социально-трудовыми отношениями. Методика расчета прожиточного минимума. Структура потребительской корзины. Уровень оплаты труда и качество жизни.

Раздел 2 Методические подходы к оценке персонала предприятия

Тема 2.1 Основы теории мотивации в социально-трудовых процессах и принципы формирования трудовых коллективов

Функции мотивации трудовой деятельности персонала организации. Механизм мотивации персонала. Факторы, влияющие на трудовую мотивацию персонала. Классификация методов мотивации. Основные формы мотивации работников предприятия.

Различные теории мотивации и определения потребности персонала.

Тема 2.2 Показатели, характеризующие использование трудовых ресурсов

Состав и структура персонала предприятия. Определение численности персонала и ее потребности. Квалификационные и профессиональные категории персонала. Сущность понятий «производительность» и «эффективность труда».

Экстенсивная характеристика труда. Интенсивность труда. Оценка влияния на эффективность экстенсивных и интенсивных факторов труда.

Показатели уровня производительности труда: трудоемкость и выработка. Методы измерения, факторы и резервы роста производительности труда.

Раздел 3 Управленческие подходы к социально-трудовым отношениям

Тема 3.1. Организация и нормирование трудовых отношений

Производственный процесс и принципы его организации. Классификация, организация и обслуживание рабочих мест. Условия и режимы труда и отдыха. Оценка условий труда и аттестация рабочих мест.

Роль нормирования труда в управлении производственным процессом. Виды норм труда: норма времени, норма выработки, норма обслуживания, норма численности. Нормативы по труду, их функции и значение.

Классификация затрат рабочего времени. Методы изучения затрат рабочего времени, в т.ч. хронометраж, фотография рабочего времени, метод моментных наблюдений. Определение численности персонала и ее потребности.

Тема 3.2 Регулирование и стимулирование социально-трудовых отношений. Формы и системы оплаты труда

Сущность заработной платы и факторы, определяющие ее уровень. Функции и принципы определения заработной платы. Основы организации оплаты труда на предприятии. Виды регулирования заработной платы.

Государственное регулирование вопросов оплаты труда. Подходы к рыночной и коллективно-договорной заработной плате. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда. Сущность и показатели премирования. Оплата труда в особых случаях. Компенсационные и стимулирующие доплаты и надбавки.

Классификация систем оплаты труда. Тарифная система, тарифно-квалификационные справочники, районный коэффициент. Рыночные системы оплаты труда: бестарифная система, система «участия в прибылях», бонусная система, система оплаты труда на комиссионной основе, система «плавающих окладов». Разновидности форм оплаты труда: повременная и сдельная.

Контрактная форма оплаты труда.

Содержание лабораторных работ

Лабораторных работ не предусмотрено

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Выполнение тестовых заданий, подготовка по вопросам к зачёту

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для подготовки к зачёту:

1. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений
2. Основные принципы регулирования трудовых отношений

3. Законы и иные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения
4. Характеристика процесса управления персоналом
5. Система управления человеческими ресурсами и основные цели ее функционирования
6. Государственная кадровая политика
7. Кадровая политика организации
8. Формы и основные принципы организации трудовых коллективов
9. Сущность и социальная структура трудового конфликта
10. Показатели, характеризующие конфликт в трудовом коллективе
11. Причины возникновения трудовых конфликтов
12. Процедуры разрешения трудовых конфликтов
13. Понятие оплаты труда и ее функции
14. Основные принципы организации оплаты труда
15. Роль надбавок и доплат в стимулировании труда
16. Премии: их сущность, показатели премирования
17. Порядок государственного регулирования вопросов оплаты труда
18. Формы и порядок начисления оплаты труда
19. Разновидности повременной оплаты и их сравнительная характеристика
20. Достоинства и недостатки повременной формы оплаты труда
21. Достоинства и недостатки сдельной формы оплаты труда
22. Понятие системы оплаты труда и ее виды
23. Характеристика тарифной системы оплаты труда
24. Характеристика бестарифной системы оплаты труда

Тест:

1. Принцип патернализма
 - а) полная регламентация государством социально-трудовых отношений
 - б) преобладающая роль государства в социально-трудовых отношениях
 - в) произвольное ограничение прав субъектов социально-трудовых отношений
 - г) активные позиции субъектов социально-трудовых отношений при защите своих интересов

Ответ: Б

2. Субъектами социально-трудовых отношений являются
 - а) люди, организации, государство
 - б) государство, занятое население, общественные организации и объединения
 - в) наёмные работники, руководители организаций, государство
 - г) работодатели, наёмные работники, государство

Ответ: В

3. Социально-трудовые отношения – это объективно существующие взаимозависимость и взаимодействие субъектов этих отношений по поводу
 - а) организации труда и его оплаты
 - б) обеспечения нормальных условий протекания трудового процесса и повышения качества трудовой жизни
 - в) воспроизводства рабочей силы и повышения качества трудовой жизни
 - г) осуществления процессов, обусловленных трудовой деятельностью и направленных на повышение качества трудовой жизни

Ответ: Г.

4. Из перечисленных типов социально-трудовых отношений высокой степенью регламентации со стороны государства или руководства организации характеризуется
 - а) патернализм
 - б) субсидиарность
 - в) дискриминация
 - г) конфликт

Ответ: А.

5. Какой из перечисленных типов социально-трудовых отношений основывается на стремлении человека к самореализации, личной ответственности за свои действия и достижение поставленных целей?
 - а) патернализм
 - б) субсидиарность
 - в) партнёрство
 - г) солидарность

Ответ: Б.

6. Укажите элементы, формирующие социально-трудовые отношения как систему:
 - а) субъекты, уровни, предметы, типы, факторы развития
 - б) субъекты, объекты, предметы, типы, факторы развития
 - в) субъекты, объекты, уровни, предметы, типы
 - г) субъекты, объекты, предметы, типы, методы реализации

Ответ: А.

7. Определяющее условие возникновения социального партнерства:
 - а) усиление социальной роли государства;
 - б) наличие 2-х субъектов (наемных работников и работодателей), интересы которых не совпадают в социально-трудовой

- сфере;
 в) возникновение профсоюзов;
 г) создание институтов гражданского общества;
 д) все перечисленное

Ответ: Д

8. Правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические, профессиональные отношения между работодателем и наемными работниками в организации, есть:

- а) трудовое соглашение;
 б) трудовой договор;
 в) коллективный договор;
 г) трудовой контракт;
 д) личный листок работника.

Ответ: В

9. Организационная культура - это:

- а) отношения власти-подчинения в организации, давления на человека сверху, контроля над распределением материальных благ;
 б) отношения, основанные на вырабатываемых в организации совместных ценностях, социальных норм, установок поведения и регламентирующие действия работников без видимого принуждения;
 в) отношения, основанные на купле-продаже и равновесии интересов продавца и покупателя;
 г) отношения в области делегирования полномочий;

Ответ: Б.

10. К основным принципам формирования и функционирования социально-трудовых отношений относятся

- а) принципы неравенства прав и возможностей субъектов социально-трудовых отношений
 б) принципы солидарности, конфликта и дискредитации
 в) принципы патернализма и социального партнерства
 г) принципы справедливости

Ответ: В, Г

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Методика оценки зачета

При условии выполнения требований РПД и отсутствия пропусков занятий зачет по дисциплине выставляются обучающемуся без дополнительных испытаний.

При условии выполнения требований РПД, но наличии пропусков занятий для получения зачета студент проходит итоговое тестирование.

Условиями получения зачета является успешное освоение всех теоретических разделов дисциплины, выполнение всех практических работ, предусмотренных рабочей программой и учебным планом. Тест состоит из 20 заданий, каждое из которых, в случае правильного выполнения, оценивается в 1-2 балла.

Процедура тестирования может быть организована как в письменной, так и в электронной форме, с помощью программных средств. Продолжительность проведения теста составляет 30 минут, исходя из следующего соотношения – на ответ на один вопрос теста - полторы минуты. Для каждого вопроса обучающийся определяет один или несколько правильных с его точки

зрения вариантов ответа и отмечает их некоторым образом (ставит знак рядом с вариантом ответа, обводит вариант ответа и

т.п.). Если обучающийся отметил правильный (правильные) варианты ответа, то ответ на данный вопрос (задание) считается

правильным. Если обучающийся отметил неправильный вариант ответа на вопрос теста, то ответ на данный вопрос считается

неправильным. Если обучающийся отметил несколько вариантов ответа и, хотя бы один из вариантов оказался не верным, то

весь ответ на данный вопрос считается неправильным. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент за итоговый тест – 30.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Зрелкина Татьяна Алексеевна	Экономика и социология труда: учебное пособие для студ. обуч. по направл. подгот. "Менеджмент", профилю "Производственный менеджмент"	Новосибирск: НГАВТ, 2013

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Фюттик Ина Геннадьевна	Экономика и организация производства: учебник [для студ. спец. "Инженерная защита окруж. среды", напр. подгот. "Менеджмент"]	Новосибирск: НГАВТ, 2014

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Белоногов Александр Анатольевич, Быков Георгий Спиридонович, Зрелкина Татьяна Алексеевна, Шестаков Юрий Иванович	Методические указания по организации производственной практики студентов 4 курса: профиль "Экономика предприятий и организаций"	Новосибирск: СГУВТ, 2015

7.4 Перечень информационных справочных систем

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)