

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 03.07.2026 19:49:59
Уникальный программный ключ:
b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

ФТД.03
Преддипломный курс
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления
Образовательная программа	38.03.01 Направление подготовки "Экономика" Профиль "Цифровая экономика" год начала подготовки 2024
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	1 ЗЕТ

Часов по учебному плану	36	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачет 8
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	26	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	12 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	26	26	26	26
Итого	36	36	36	36

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

38.03.01 Направление подготовки "Экономика"

Профиль "Цифровая экономика"

год начала подготовки 2024

Рабочую программу составил(и):

Доцент, Кудряшова Татьяна Валентиновна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины «Преддипломный курс» заключается в ознакомлении студентов с требованиями по государственной итоговой аттестации в форме написания и защиты выпускной квалификационной работы.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Эконометрика	
2.1.2	Управление бизнес-процессами предприятия	
2.1.3	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
2.1.4	Управление проектами и бизнес-планирование	
2.1.5	Экономическая теория	
2.1.6	Менеджмент	
2.1.7	Ознакомительная практика	
2.1.8	Управление профессиональной деятельностью	
2.1.9	Введение в профессию	
2.1.10	Эконометрика	
2.1.11	Управление бизнес-процессами предприятия	
2.1.12	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
2.1.13	Управление проектами и бизнес-планирование	
2.1.14	Экономическая теория	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2: Определяет оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений

ОПК-1: Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-1.1: Применяет полученные экономические знания для принятия обоснованных решений прикладного характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Современные проблемы экономики транспорта. Знать требования и стандарты оформления ВКР и представления к защите
3.2	Уметь:
3.2.1	Определять цели, задачи, предмет, объект исследования. Формулировать функцию цели
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыком оформления расчетной и исследовательской работы в соответствии со стандартами и требованиями и ее структурирования

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Актуальные практические задачи хозяйственно-финансовой деятельности предприятия				

Лек	Актуальные практические задачи хозяйственно-финансовой деятельности предприятия /Лек/	8	1	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Актуальные практические задачи хозяйственно-финансовой деятельности предприятия /Ср/	8	8	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Раздел	Раздел 2. Требования к ВКР, предъявляемые программой ГИА				
Лек	Требования к ВКР, предъявляемые программой ГИА /Лек/	8	3	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Требования к ВКР, предъявляемые программой ГИА /Ср/	8	6	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Раздел	Раздел 3. Оформление пояснительной записки ВКР и наглядного материала				
Лек	Оформление пояснительной записки ВКР и наглядного материала /Лек/	8	3	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Оформление пояснительной записки ВКР и наглядного материала /Ср/	8	6	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Раздел	Раздел 4. Подготовка к защите и защита ВКР				
Лек	Подготовка к защите и защита ВКР /Лек/	8	3	Л1.1Л2.1Л3.1	0
Ср	Подготовка к защите и защита ВКР /Ср/	8	6	Л1.1Л2.1Л3.1	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Содержание разделов и тем дисциплины

Тема 1. Актуальные практические задачи хозяйственно-финансовой деятельности предприятия
Организационно-управленческая, информационно-аналитическая и предпринимательская профессиональная деятельность менеджера на предприятии. Основные задачи производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия. Особенности современного состояния микро- и макросреды организации. Отраслевая специфика.

Тема 2 Требования к ВКР, предъявляемые программой ГИА
Цель ГИА в форме ВКР. Структура ВКР. Содержание разделов ВКР. Рекомендации по информационному обеспечению выполнения работы. Организация ГИА в форме ВКР. Апелляция.

Тема 3 Оформление пояснительной записки ВКР и наглядного материала
Общие требования. Оформление структурных элементов ВКР. Требования к иллюстрациям, таблицам, формулам и уравнениям. Оформление ссылок, сносок и сокращений. Список использованных источников. Требования к оформлению наглядного раздаточного материала и мультимедийной презентации.

Тема 4 Подготовка к защите и защита ВКР
Подготовка к защите ВКР. Установленные сроки и консультанты по разделам. Проверка на заимствования. Бланки ВКР. Порядок проведения ГИА.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к зачёту
Практические задания

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Контрольные вопросы и задания

Исправьте ошибки оформления в представленном фрагменте текста:

Перспектива развития пассажирских перевозок

Характеристика пассажирских линий ОАО «ЗСРП» и ОАО «Северечфлот» представлена за последние 15 лет [1, с. 93].

Такой временной ряд дан с целью проведения более глубокого анализа работы линий участка Новосибирск – Сургут. схема линий с 1996 года представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – «Схема скоростных транзитных линий участка»...

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Методика оценки зачета

Зачет по дисциплине направлен на оценку знаний, умений и навыков, характеризующих освоение части компетенции. Зачёт ставится по итогам успешного выполнения всех практических работ (тест, доклад), а также освоения теоретического материала, изученного как на лекциях, так и самостоятельно.

При условии своевременного выполнения всех работ оценка «зачтено» выставляется без специального собеседования.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Фюттик И. Г., Попкова Д. В., Володина О. А., Поликарпова Я. Н., Савельева Е. В., Колодяжная О. В., Борисова Ж. Е.	Отраслевые особенности транспорта в дисциплинах экономического цикла: монография	Новосибирск: СГУВТ, 2019

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чалдаева Л. А.	Экономика предприятия: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2023

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Фюттик Ина Геннадьевна, Колодяжная Ольга Викторовна	Выполнение и защита выпускной и квалификационной работы: методические указания по выполнению ВК?	Новосибирск: СГУВТ, 2022

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)