

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.07.2024 14:30:29  
Уникальный программный ключ:  
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.О.27  
Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

|                           |                                                                                                                                                        |                                        |  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой    | Управления транспортным процессом                                                                                                                      |                                        |  |
| Образовательная программа | 23.03.01 Направление подготовки "Технология транспортных процессов"<br>Профиль "Транспортно-экспедиционная деятельность"<br>год начала подготовки 2024 |                                        |  |
| Квалификация              | бакалавр                                                                                                                                               |                                        |  |
| Форма обучения            | очная                                                                                                                                                  |                                        |  |
| Общая трудоемкость        | 3 ЗЕТ                                                                                                                                                  |                                        |  |
| Часов по учебному плану   | 108                                                                                                                                                    | Виды контроля в семестрах:<br>зачеты 5 |  |
| в том числе:              |                                                                                                                                                        |                                        |  |
| аудиторные занятия        | 42                                                                                                                                                     |                                        |  |
| самостоятельная работа    | 62                                                                                                                                                     |                                        |  |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>( <b>&lt;Курс&gt;.&lt;Семестр<br/>на курсе&gt;</b> ) | <b>5 (3.1)</b> |     | Итого |     |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| Неделя                                                          | 14 4/6         |     |       |     |
| Вид занятий                                                     | уп             | ип  | уп    | ип  |
| Лекции                                                          | 28             | 28  | 28    | 28  |
| Практические                                                    | 14             | 14  | 14    | 14  |
| Иная контактная<br>работа                                       | 4              | 4   | 4     | 4   |
| Итого ауд.                                                      | 42             | 42  | 42    | 42  |
| Контактная работа                                               | 46             | 46  | 46    | 46  |
| Сам. работа                                                     | 62             | 62  | 62    | 62  |
| Итого                                                           | 108            | 108 | 108   | 108 |

Рабочая программа дисциплины

## **Менеджмент**

**разработана в соответствии с ФГОС:**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

**составлена на основании учебного плана образовательной программы:**

23.03.01 Направление подготовки "Технология транспортных процессов"  
Профиль "Транспортно-экспедиционная деятельность"  
год начала подготовки 2024

**Рабочую программу составил(и):**

*к.т.н., Доцент, Сеницын Геннадий Яковлевич*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Управления транспортным процессом**

Заведующий кафедрой Масленников Сергей Николаевич

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|     |                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Дисциплина направлена на изучение принципов, методов, средств и форм управления производством с целью повышения эффективности производства и его прибыльности |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

|                    |                                                                                                              |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.О                                                                                                         |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                 |
| 2.1.1              | Метрология, стандартизация и сертификация                                                                    |
| 2.1.2              | Профессиональный иностранный язык                                                                            |
| 2.1.3              | Технологическая (производственно-технологическая) практика                                                   |
| 2.1.4              | Философия                                                                                                    |
| 2.1.5              | Административные системы и офисные технологии                                                                |
| 2.1.6              | Моделирование транспортных процессов                                                                         |
| 2.1.7              | Физика                                                                                                       |
| 2.1.8              | Экономическая теория                                                                                         |
| 2.1.9              | Документирование управленческой деятельности                                                                 |
| 2.1.10             | Иностранный язык                                                                                             |
| 2.1.11             | Информатика                                                                                                  |
| 2.1.12             | Математика                                                                                                   |
| 2.1.13             | Ознакомительная практика                                                                                     |
| 2.1.14             | Химия                                                                                                        |
| 2.1.15             | Введение в профессию                                                                                         |
| 2.1.16             | Метрология, стандартизация и сертификация                                                                    |
| 2.1.17             | Профессиональный иностранный язык                                                                            |
| 2.1.18             | Технологическая (производственно-технологическая) практика                                                   |
| 2.1.19             | Философия                                                                                                    |
| 2.1.20             | Административные системы и офисные технологии                                                                |
| 2.1.21             | Моделирование транспортных процессов                                                                         |
| 2.1.22             | Физика                                                                                                       |
| 2.1.23             | Экономическая теория                                                                                         |
| 2.1.24             | Документирование управленческой деятельности                                                                 |
| 2.1.25             | Иностранный язык                                                                                             |
| 2.1.26             | Информатика                                                                                                  |
| 2.1.27             | Математика                                                                                                   |
| 2.1.28             | Ознакомительная практика                                                                                     |
| 2.1.29             | Химия                                                                                                        |
| 2.1.30             | Введение в профессию                                                                                         |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 2.2.1              | Организация коммерческой работы                                                                              |
| 2.2.2              | Технологическая (производственно-технологическая) практика                                                   |
| 2.2.3              | Управление социально-трудовыми отношениями                                                                   |
| 2.2.4              | Маркетинг на транспорте                                                                                      |
| 2.2.5              | Управление персоналом                                                                                        |
| 2.2.6              | Финансовый менеджмент                                                                                        |
| 2.2.7              | Научно-исследовательская работа                                                                              |
| 2.2.8              | Теория транспортных процессов и систем                                                                       |
| 2.2.9              | Транспортно-экспедиционное обслуживание                                                                      |
| 2.2.10             | Организация коммерческой работы                                                                              |
| 2.2.11             | Технологическая (производственно-технологическая) практика                                                   |
| 2.2.12             | Управление социально-трудовыми отношениями                                                                   |
| 2.2.13             | Маркетинг на транспорте                                                                                      |
| 2.2.14             | Управление персоналом                                                                                        |

|        |                                         |
|--------|-----------------------------------------|
| 2.2.15 | Финансовый менеджмент                   |
| 2.2.16 | Научно-исследовательская работа         |
| 2.2.17 | Теория транспортных процессов и систем  |
| 2.2.18 | Транспортно-экспедиционное обслуживание |

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

УК-3.1: Владеет приёмами социального взаимодействия в различных группах

УК-3.2: Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

УК-3.3: Осознает эффективность командной работы и способен определить свою роль в команде

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

УК-6.1: Планирует и контролирует своё время

УК-6.2: Определяет приоритеты самоорганизации, личностного саморазвития для профессионального роста

**ПК-1: Способен к организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок**

ПК-1.1: Владеет принципами организации транспортного процесса на водном транспорте и смежных видах транспорта

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |                                                                                                                                                                                     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>                                                                                                                                                                       |
| 3.1.1      | современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, особенностей социализации личности.                                |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                                                       |
| 3.2.1      | организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия. |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>                                                                                                                                                                     |
| 3.3.1      | методами организации конструктивного социального взаимодействия.                                                                                                                    |

### 4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Вид занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                  | Семестр / Курс | Часов | Литература        | ПрПо дгот |
|-------------|------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------------|-----------|
| Раздел      | <b>Раздел 1. Методологические основы менеджмента</b>       |                |       |                   |           |
| Лек         | Менеджмент как вид деятельности в системе управления /Лек/ | 5              | 1     | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0         |
| Лек         | Эволюция менеджмента и его современные концепции /Лек/     | 5              | 2     | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0         |
| Пр          | Эволюция менеджмента и его современные концепции /Пр/      | 5              | 2     | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0         |

|        |                                                                           |   |    |                   |   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|---|----|-------------------|---|
| Лек    | Инфраструктура менеджмента /Лек/                                          | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Социальные факторы и этика менеджмента /Лек/                              | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Социальные факторы и этика менеджмента /Пр/                               | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Ср     | Социальные факторы и этика менеджмента /Ср/                               | 5 | 10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Интеграционные процессы в менеджмента /Лек/                               | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 2. Моделирование ситуаций и разработка решений</b>              |   |    |                   |   |
| Лек    | Моделирование управляемой системы. Модели и методы принятия решений /Лек/ | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Принятие и реализация управленческих решений /Лек/                        | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Принятие и реализация управленческих решений /Пр/                         | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Ср     | Принятие и реализация управленческих решений /Ср/                         | 5 | 10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 3. Система и функции менеджмента</b>                            |   |    |                   |   |
| Лек    | Природа и состав функций управления в менеджменте /Лек/                   | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Стратегические и тактические планы в системе менеджмента /Лек/            | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Стратегические и тактические планы в системе менеджмента /Пр/             | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Ср     | Стратегические и тактические планы в системе менеджмента /Ср/             | 5 | 10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Организационные отношения в системе менеджмента /Лек/                     | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Мотивация деятельности в менеджменте /Лек/                                | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Контроль и регулирование в системе менеджмента /Лек/                      | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 4. Групповая динамика и руководство</b>                         |   |    |                   |   |
| Лек    | Групповая динамика /Лек/                                                  | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Групповая динамика /Пр/                                                   | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Лидерство в системе менеджмента /Лек/                                     | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Лидерство в системе менеджмента /Пр/                                      | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Управление человеком и группой /Лек/                                      | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Руководство: власть и партнерство /Лек/                                   | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Руководство: власть и партнерство /Пр/                                    | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Ср     | Руководство: власть и партнерство /Ср/                                    | 5 | 10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера /Лек/                         | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера /Пр/                          | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Ср     | Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера /Ср/                          | 5 | 10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Лек    | Конфликтность в менеджменте /Лек/                                         | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Пр     | Конфликтность в менеджменте /Пр/                                          | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |

|        |                                                        |   |    |                   |   |
|--------|--------------------------------------------------------|---|----|-------------------|---|
| Ср     | Конфликтность в менеджменте /Ср/                       | 5 | 10 | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 5. Эффективность менеджмента организации</b> |   |    |                   |   |
| Лек    | Факторы и тенденции эффективности менеджмента /Лек/    | 5 | 1  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| Ср     | Факторы и тенденции эффективности менеджмента /Ср/     | 5 | 2  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |
| ИКР    | /ИКР/                                                  | 5 | 4  | Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 | 0 |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Раздел 1 Методологические основы менеджмента

#### Тема 1.1 Менеджмент как вид деятельности в системе управления

Управление и его элементы. Менеджмент – разновидность хозяйственного управления. Понятие, принципы построения, преобразование и структура системы управления. Классификация управляемых систем. Организация как система.

#### Тема 1.2 Эволюция менеджмента и его современные концепции

Развитие управленческой мысли до и на ранних стадиях капитализма. Подходы на основе выделения различных школ. Процессный подход. Системный подход. Ситуационный подход. Современные концепции и подходы к менеджменту.

#### Тема 1.3 Инфраструктура менеджмента

Позиция управления внутри организации. Менеджмент и внешнее окружение организации. Процесс осуществления управления организацией.

#### Тема 1.4 Социальные факторы и этика менеджмента

Социальные аспекты управления. Интеграция экономических интересов и социальной ответственности предприятия. Этика и современное управление. Организационная культура.

#### Тема 1.5 Интеграционные процессы в менеджменте

Интеграция процессов управления. Сущность интеграции. Направления и механизмы интеграции.

### Раздел 2. Моделирование ситуаций и разработка решений.

#### Тема 2.1 Моделирование управляемой системы. Модели и методы принятия решений

Различные подходы к правлению. Моделирование ситуаций. Методы прогнозирования и принятия решений.

Классификация математических моделей применяемых в менеджменте. Методы управления, их характеристика и сфера применения.

#### Тема 2.2 Принятие и реализация управленческих решений.

Природа процесса принятия решений. Содержание и виды управленческих решений. Методы, стили, этапы выработки и принятия решений. Организация и контроль выполнения решений. Рациональное решение проблем.

### Раздел 3. Система функций менеджмента

#### Тема 3.1 Природа и состав функций в менеджменте

Общие понятия о функциях управления. Классификация и взаимосвязь функций менеджмента. Краткая характеристика основных функций управления.

#### Тема 3.2 Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

Стратегическое планирование. Философия стратегического управления. Выработка стратегии. Финансовое обеспечение стратегических решений. Реализация и оценка стратегического плана и контроля за его выполнением. Тактическое планирование и управление в организации. Виды планов. Принципы планирования. Технологические основы управления. Формы текущего планирования. Оперативное управление.

#### Тема 3.3 Организационные отношения в системе менеджмента

Принципы построения организации. Распределение полномочий по уровням управления. Понятие структуры организации. Типы организационных структур и их характеристики. Координация и регулирование при решении задач. Делегирование полномочий ответственности. Подбор и расстановка кадров в системе управления.

#### Тема 3.4 Мотивация деятельности в менеджменте

Смысл и эволюция понятия «мотивация». Мотивационный процесс. Содержание и процессуальные теории мотивации. Мотивация и компенсация.

#### Тема 3.5 Контроль и регулирование в системе менеджмента

Сущность, смысл и процесс контроля. Поведенческие аспекты и характеристики эффективного контроля. Информационно – управляющие системы в планировании и контроле. Взаимосвязь эффективности контроля и регулирования в экономическом механизме менеджмента.

### Раздел 4. Групповая динамика и руководство

#### Тема 4.1 Групповая динамика

Группы и их значимость. Неформальные организации и их характеристики. Влияние групп разного уровня развития на поведение личности и межличностные отношения в группе. Взаимодействия неформальных групп с руководством формальной организации.

Тема 4.2 Лидерство в системе менеджмента

Природа, определение и содержание понятия лидерства в управлении организацией. Формальное и неформальное лидерство. Обзор теорий лидерства. Поведенческий и ситуационные подходы к эффективному лидерству. Лидер и менеджер. Теория лидерских качеств.

Тема 4.3 Управление человеком и управление группой

Управление индивидуумом, группой и пути повышения их квалификации.

Тема 4.4 Руководство: власть и партнерство

Понятие руководства. Основные теории руководства. Источники руководящей силы: власть (влияние), убеждение, участие работников в управлении, поддержание взаимовыгодных отношений (партнерство). Формы власти и способы влияния на подчиненных. Стиль руководства и авторитет руководителя. Имидж менеджера (портрет современного руководителя) и факторы, влияющие на его формирование.

Тема 4.5 Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера

Стиль руководства и авторитет руководителя. Имидж менеджера (портрет современного руководителя) и факторы влияющие на его формирование.

Тема 4.6 Конфликтность в менеджменте

Природа причины конфликтов в организации. Классификация конфликтов. Методы управления конфликтами. Общие рекомендации по решению конфликтной ситуации.

Раздел 5. Эффективность менеджмента организации

Тема 5.1 Факторы и тенденции эффективности менеджмента

Методы оценки, факторы и тенденции повышения эффективности менеджмента.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Практические работы

### 6.2. Темы письменных работ

темы практических работ

1. Эволюция менеджмента и его современные концепции.
2. Социальные факторы и этика менеджмента.
3. Организационные отношения в системе менеджмента.
4. Мотивация деятельности в менеджменте.
5. Групповая динамика.
6. Лидерство в системе менеджмента.
7. Факторы и тенденции эффективности менеджмента.

### 6.3. Контрольные вопросы и задания

1. Какой из подходов помогает интегрировать вклады всех школ, которые в разное время доминировали в теории и практике управления:
  - а) ситуационный подход;
  - б) процессный подход;
  - в) системный подход.
2. Цели коммуникации:
  - а) сокрытие информации, ее кодирование, обмен опытом;
  - б) обмен и передача информации, обмен эмоциями, обмен опытом;
  - в) средство, с помощью которого сообщение передается от источника к получателю.
3. Привычные упрощенные представления о других группах людей, о которых мы располагаем скудной информацией:
  - а) стереотипы;
  - б) предубеждения;
  - в) установки.
4. Сколько процентов работы занимает коммуникация у руководителя:
  - а) 90;
  - б) 50;
  - в) 80.
5. Специальный маршрут или технология, используемая для передачи сообщения получателю:
  - а) средство коммуникаций;
  - б) канал коммуникаций;
  - в) обратная связь.
6. Стиль коммуникаций, основанный на поиске взаимного согласия сторон, общения по поводу результирующих действий:
  - а) директивный;
  - б) стиль убеждения;
  - в) стиль разрешения проблемы.

7. Команда — это:
- а) группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании;
  - б) небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели;
  - в) группа сотрудников, имеющих общие интересы.
8. Тип управленческой команды определяется:
- а) особенностями лидера;
  - б) культурой группы;
  - в) типом организационной структуры.
9. Менеджер, какого уровня основную часть рабочего времени должен заниматься решением оперативных задач
- а) всех уровней;
  - б) высшего уровня;
  - в) низового уровня.
10. Норма управляемости характеризует...
- а) рост управленческого аппарата;
  - б) количество подчиненных сотрудников;
  - в) полномочия менеджера.
11. Информационное и эмоциональное сплочение коллектива заложено:
- а) в познавательную функцию;
  - б) функцию общения;
  - в) в коммуникативную функцию.
12. Какая из социальных позиций личности характеризуется слабым чувством коллективизма, ответственности:
- а) позиция социальной инертности;
  - б) позиция социальной активности;
  - в) потребительская позиция.
13. Формами взаимодействия человека и группы являются:
- а) интеграция;
  - б) слияние;
  - в) конкуренция.
14. Неформальная организация определяется как:
- а) реальное поведение людей в организации, их связи и взаимодействие между собой;
  - б) отсутствие четкой организационной структуры в организации;
  - в) организация, незарегистрированная в налоговой инспекции.
15. Организационное поведение это:
- а) комплексная прикладная наука об управлении поведением человека в организации на основе теории и систематического научного анализа действий отдельных людей, групп и организации в целом в сложной динамичной среде;
  - б) наука, объясняющая человеческое поведение в организациях, исходя из понятий общей психологии;
  - в) наука, изучающая профессиональные возможности человека в организации.
16. Мотивация и стимулирование соотносятся следующим образом:
- а) являются синонимами;
  - б) независимы друг от друга;
  - в) взаимодействуют.
17. Эксперименты на заводе «Вестерн электрик» в Хоторне, в результате которых была сформулирована доктрина человеческих отношений, проводил:
- а) Элтон Мэйо;
  - б) Абрахам Маслоу;
  - в) Фредерик Тейлор.
18. Степень удовлетворения членов группы совместной работой и привлекательности перспективы ее продолжения - это:
- а) групповые отношения;
  - б) сплоченность группы;
  - в) успешность группы
19. Миссия фирмы – это:
- а) внешнее предназначение фирмы;
  - б) максимизация прибыли;
  - в) цель, связанная со снижением
20. При необходимости принять рациональное управленческое решение Вы...
- а) будете руководствоваться «здоровым смыслом» и прошлым опытом действий в аналогичных ситуациях;
  - б) примете решение, исходя из рассуждений, основанных на собственном опыте;
  - в) взвесите положительные и отрицательные последствия по каждому варианту действий и выберете наилучший.
21. Перевозкой груза в смешанном сообщении считают ту, которая оплачивается:
- а) по тарифной ставке фрахта;
  - б) в зависимости от транспортной классификации грузов;
  - в) по единой сквозной тарифной ставке.
22. Основная эксплуатационная характеристика буксирного судна:
- а) строительная стоимость;
  - б) габаритная длина;
  - в) регистровая мощность.
23. Какие модели широко применяются в исследовании операций?
- а) аналитические;



- б) статистические;
  - в) имитационные.
24. В чем преимущества аналитических моделей при применении в исследованиях операций?
- а) результаты расчета по ним легче обозримы;
  - б) отчетливее отражают присущие явлению основные закономерности;
  - в) больше приспособлены для поиска оптимальных решений.
25. В чем заключается задача распределения ресурсов по операциям?
- а) в выборе такого распределения ресурсов по операциям, при котором достигается максимальная общая эффективность системы;
  - б) в выборе такого распределения ресурсов по операциям, при котором достигается минимальная общая эффективность системы;
  - в) в минимизации суммарных затрат или максимизации суммарной прибыли.
26. Какой является задача о выборе решения при наличии неопределенных факторов?
- а) детерминированной задачей;
  - б) задачей о выборе решения в условиях неопределенности;
  - в) нестохастической задачей;
27. Если решение появляется в результате скрытой работы интеллекта человека, то оно называется:
- а) формальным;
  - б) стохастическим;
  - в) творческим.
28. Задачи принятия решения, где критерий оптимальности и ограничения не зависят от времени, называют:
- а) динамические;
  - б) статические;
  - в) функциональные.
29. Кто из руководителей компании отвечает за определение цели её развития:
- а) менеджеры;
  - б) все сотрудники;
  - в) совет директоров.
30. Процесс регулирования разных видов деятельности, структур организации - это:
- а) анализ среды и стратегическое планирование;
  - б) контроль;
  - в) координация.
31. Какими основными чертами должен обладать такой архитип управляющего, как "лидер":
- а) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;
  - б) умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала;
  - в) быть творческим человеком.
32. Каково обязательное условие лидерства?
- а) умение побеждать в спорах;
  - б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях;
  - в) ум и выдающиеся способности
33. Каково оптимальное число подчиненных?
- а) Чем больше подчиненных, тем легче работать;
  - б) 7-12 человек;
  - в) 3-5 человек.
34. От какого фактора не зависит тип производственной системы?
- а) от рынка;
  - б) от стратегии маркетинга;
  - в) от региональных программ обеспечения занятости.
35. К прямым функциям службы логистики на предприятии относят...
- а) выбор транспорта;
  - б) рыночные исследования;
  - в) организацию складирования и хранения.
36. Предприятие создает запасы с целью снижения...
- а) потерь от закупки мелких партий товаров по более высоким ценам;
  - б) потерь от омертвления в запасах отвлеченных финансовых средств;
  - в) расходов на оплату труда персонала, занятого хранением товаров.
37. По признаку отношения к логистической системе информационные потоки подразделяют на...
- а) бумажные, электронные, смешанные;
  - б) входные, выходные, внутренние, внешние;
  - в) однородные, неоднородные.
38. В первую очередь принципы логистики применимы:
- а) при перевозке массовых грузов на технологических маршрутах;
  - б) при доставке товаров народного потребления конечным потребителям;
  - в) при доставке ценных высокотехнологичных товаров.
40. Какой из перечисленных параметров относится к показателям

- перевозок грузов:  
 а) нагрузка по отправлению;  
 б) грузооборот;  
 в) коэффициент сменности грузов.
41. Формы изображения грузовых потоков:  
 а) шахматная таблица перевозок грузов;  
 б) план освоения грузопотоков;  
 в) производственно-финансовый план работы судна.
42. Какая из зависимостей является грузовой характеристикой транспортного судна:  
 а)  $R=f(T)$ ;  
 б)  $Q=f(T)$ ;  
 в)  $V=f(T)$ .
43. Фактор, оказывающий влияние на величину нормы загрузки тоннажа:  
 а) ходовая ставка себестоимости;  
 б) густота перевозок;  
 в) глубина судового хода.
44. Планирование, организация, регулирование и контроль- это:  
 а) обязанность менеджера;  
 б) функции менеджмента;  
 в) этапы координации.
45. Внутренняя среда организации - это:  
 а) капитал, люди, технология;  
 б) партнёры по бизнесу;  
 в) часть общей среды, которая находится в рамках организации.
46. Какой из параметров входит в состав эксплуатационных показателей работы флота по нагрузке :  
 а) коэффициент неравномерности перевозок грузов по направлениям;  
 б) нагрузка по отправлению;  
 в) коэффициент сменности грузов.
47. Какая из характеристик не относится к оперативному уровню управления:  
 а) структура управления;  
 б) качество транспортного обслуживания;  
 в) финансовое состояние предприятия.

#### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Зачёт по дисциплин

Итоговая оценка зачета имеет значение «зачтено - не зачтено».

При условии выполнения требований РПД (М) и отсутствия пропусков занятий зачет по дисциплине (модулю) выставляются обучающемуся без дополнительных испытаний.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1 Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители                                    | Заглавие                      | Издательство, год        |
|------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Л1.1 | Синицын Геннадий Яковлевич, Синицын Михаил Геннадьевич | Менеджмент: теория и практика | Новосибирск: СГУВТ, 2018 |

##### 7.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители                                                               | Заглавие                                            | Издательство, год        |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| Л2.1 | Бунеев Виктор Михайлович, Зачёсов Александр Венедиктович, Турищев Юрий Викторович | Менеджмент на внутреннем водном транспорте: учебник | Новосибирск: НГАВТ, 2013 |

##### 7.1.3. Методические разработки

|      | Авторы, составители                                     | Заглавие                                                                                            | Издательство, год        |
|------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Л3.1 | Синицын Геннадий Яковлевич                              | Менеджмент: учеб. пособие для студентов спец. "Орг. перевозок и упр. на вод. трансп.", "Менеджмент" | Новосибирск: НГАВТ, 2011 |
| Л3.2 | Бунеев Виктор Михайлович, Глоденис Татьяна Владимировна | Стратегический менеджмент: учебное пособие                                                          | Новосибирск: СГУВТ, 2021 |

### 7.3 Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows

Пакет прикладного программного обеспечения Microsoft Office

### 7.4 Перечень информационных справочных систем

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Назначение                                                                    | Оборудование                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                     |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся                              | Комплект учебной мебели; ПК – 1 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета |
| Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                     |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа                     | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                     |
| Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций      | Аудиторная доска переносная; Комплект учебной мебели; Лабораторное оборудование: тренажер «Управление транспортным процессом на внутренних водных путях»   |