

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Мочалин Константин Сергеевич  
 Должность: И.о. ректора  
 Дата подписания: 02.07.2026 14:37:18  
 Уникальный программный ключ:  
 b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

## Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.В.ДЭ.02.01

### Агентирование судов и брокерское обслуживание рабочая программа дисциплины (модуля)

|                           |                                                                                                                                                        |                                       |  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой    | Управления транспортным процессом                                                                                                                      |                                       |  |
| Образовательная программа | 23.03.01 Направление подготовки "Технология транспортных процессов"<br>Профиль "Транспортно-экспедиционная деятельность"<br>год начала подготовки 2023 |                                       |  |
| Квалификация              | бакалавр                                                                                                                                               |                                       |  |
| Форма обучения            | заочная                                                                                                                                                |                                       |  |
| Общая трудоемкость        | 3 ЗЕТ                                                                                                                                                  |                                       |  |
| Часов по учебному плану   | 108                                                                                                                                                    | Виды контроля в семестрах:<br>зачет 5 |  |
| в том числе:              |                                                                                                                                                        |                                       |  |
| аудиторные занятия        | 10                                                                                                                                                     |                                       |  |
| самостоятельная работа    | 96                                                                                                                                                     |                                       |  |

#### Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс                   | 5   |     | Итого |     |
|------------------------|-----|-----|-------|-----|
|                        | уп  | ип  |       |     |
| Лекции                 | 6   | 6   | 6     | 6   |
| Практические           | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Иная контактная работа | 2   | 2   | 2     | 2   |
| Итого ауд.             | 10  | 10  | 10    | 10  |
| Контактная работа      | 12  | 12  | 12    | 12  |
| Сам. работа            | 96  | 96  | 96    | 96  |
| Итого                  | 108 | 108 | 108   | 108 |

Рабочая программа дисциплины

**разработана в соответствии с ФГОС:**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

**составлена на основании учебного плана образовательной программы:**

23.03.01 Направление подготовки "Технология транспортных процессов"  
Профиль "Транспортно-экспедиционная деятельность"  
год начала подготовки 2023

**Рабочую программу составил(и):**

*к.т.н., Доцент, Мукасеев Александр Владимирович*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Масленников Сергей Николаевич

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|     |                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Целью изучения дисциплины «Агентирование судов и брокерское обслуживание» является овладение студентами знаний, связанных с теорией и практикой морского агентирования и брокерского обслуживания. |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

|                    |                                                                                                              |            |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Цикл (раздел) ООП: |                                                                                                              | Б1.В.ДЭ.02 |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                 |            |
| 2.1.1              | Моделирование транспортных процессов                                                                         |            |
| 2.1.2              | Организация коммерческой работы                                                                              |            |
| 2.1.3              | Управление персоналом                                                                                        |            |
| 2.1.4              | Внутрипортовые и складские работы                                                                            |            |
| 2.1.5              | Грузоведение                                                                                                 |            |
| 2.1.6              | Менеджмент                                                                                                   |            |
| 2.1.7              | Общая логистика и основы судоходства                                                                         |            |
| 2.1.8              | Организационно-производственные структуры транспорта                                                         |            |
| 2.1.9              | Организация перевозок и работы флота                                                                         |            |
| 2.1.10             | Статистика                                                                                                   |            |
| 2.1.11             | Административные системы и офисные технологии                                                                |            |
| 2.1.12             | Экономическая география транспорта                                                                           |            |
| 2.1.13             | Введение в профессию                                                                                         |            |
| 2.1.14             | Внешнеторговые операции и их транспортное обеспечение                                                        |            |
| 2.1.15             | Внешнеэкономическая деятельность на транспорте                                                               |            |
| 2.1.16             | Теория транспортных процессов и систем                                                                       |            |
| 2.1.17             | Технологическая (производственно-технологическая) практика                                                   |            |
| 2.1.18             | Технология и организация перегрузочных процессов                                                             |            |
| 2.1.19             | Внешнеторговые операции и их транспортное обеспечение                                                        |            |
| 2.1.20             | Внешнеэкономическая деятельность на транспорте                                                               |            |
| 2.1.21             | Теория транспортных процессов и систем                                                                       |            |
| 2.1.22             | Технологическая (производственно-технологическая) практика                                                   |            |
| 2.1.23             | Технология и организация перегрузочных процессов                                                             |            |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |            |

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: Способен к организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок**

ПК-1.2: Понимает особенности построения и функционирования цепей поставок

ПК-1.3: Способен организовать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок

**ПК-5: Способен к организации транспортно-экспедиционной деятельности**

ПК-5.2: Способен определять основные технико-экономические параметры организации перевозки по маршруту экспедирования груза

ПК-5.3: Владеет навыками оформления транспортных и экспедиторских документов

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |                                                                                                                                                    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>                                                                                                                                      |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>                                                                                                                                      |
| 3.2.1      | анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки.                                                                  |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>                                                                                                                                    |
| 3.3.1      | методами получения и анализа информации о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках. |

**4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| <b>Вид занятия</b> | <b>Наименование разделов и тем /вид занятия/</b>                            | <b>Семестр / Курс</b> | <b>Часов</b> | <b>Литература</b>    | <b>ПрПо дгот</b> |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|----------------------|------------------|
| Раздел             | <b>Раздел 1. Агент и агентские отношения</b>                                |                       |              |                      |                  |
| Лек                | Агент и агентские отношения /Лек/                                           | 5                     | 2            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Пр                 | Правовое регулирование деятельности агента /Пр/                             | 5                     | 1            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Ср                 | Агент и агентские отношения /Ср/                                            | 5                     | 21           | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Раздел             | <b>Раздел 2. Организационно-правовые формы деятельности морского агента</b> |                       |              |                      |                  |
| Лек                | Организационно-правовые формы деятельности морского агента /Лек/            | 5                     | 1            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Пр                 | Определение загрузки судна /Пр/                                             | 5                     | 1            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Ср                 | Организационно-правовые формы деятельности морского агента /Ср/             | 5                     | 25           | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Раздел             | <b>Раздел 3. Договоры перевозки и фрахтования судов</b>                     |                       |              |                      |                  |
| Лек                | Договоры перевозки и фрахтования судов /Лек/                                | 5                     | 1            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Пр                 | Разработка плана загрузки судна тарно-штучными грузами на поддонах /Пр/     | 5                     | 1            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Ср                 | Фрахтование судов на время (тайм-чартер) /Ср/                               | 5                     | 25           | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Раздел             | <b>Раздел 4. Сборы и платы в порту</b>                                      |                       |              |                      |                  |
| Лек                | Сборы и платы в порту /Лек/                                                 | 5                     | 2            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Пр                 | Расчет портовых сборов /Пр/                                                 | 5                     | 1            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| Ср                 | Сборы и платы в порту /Ср/                                                  | 5                     | 25           | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |
| ИКР                | Текущий контроль /ИКР/                                                      | 5                     | 2            | Л1.1Л2.1<br>Л2.2Л3.1 | 0                |

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Агент и агентские отношения</p> <p>Основные понятия. Классификация морских агентов. Правовое регулирование деятельности агента. Требования к морскому агенту.</p> <p>Инкотермс 2010</p> <p>Цель документа. Базисы поставок. Обязанности и ответственность сторон договора.</p> <p>Организационно-правовые формы деятельности морского агента</p> <p>Основные формы и структура агентских компаний: акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, подразделения агентских компаний.</p> <p>Договоры перевозки и фрахтования судов</p> <p>Договор фрахтовой сделки (чартер). Основные статьи чартера, поручения брокера в договоре. Процедура заключения фрахтовой сделки.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Договор аренды тайм-чартер, содержание договора. Договоры аренда димайз-чартер, бербоут-чартер.

Сборы и платы в порту

Сборы, регулируемые государством, обязательные сборы, необязательные сборы, псевдообязательные платы.

Функции агента. Дисбурсментский счет

Функции агента до прихода судна в порт, во время нахождения судна в порту, после отхода судна из порта.

Дисбурсментский счет, проформы дисбурсментского счета.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

вопросы для зачета

### 6.2. Темы письменных работ

Курсовой проект или курсовая работа учебным планом не предусмотрены.

### 6.3. Контрольные вопросы и задания

1. Фрахтовый рынок.
2. Конъюнктура фрахтового рынка.
3. Коносамент, виды коносамента, структура
4. Договоры аренды димайз-чартер, бербоут-чартер.
5. Порядок организации и техники фрахтования.
6. Основные условия чартера, методика расчета.
7. Основные понятия. Классификация агентов. Правовое регулирование деятельности агента.
8. Инкотермс 2020. Базисы поставки грузов. Распределение расходов, обязанности и ответственность сторон.
9. Что такое ИНКОТЕРМС-2020? Какие редакции вам известны? Какая самая последняя редакция?
10. По какому базису продавец несет минимальные затраты, а по какому максимальные?
11. Что представляет собой разница между ценой товара CIF и ценой товара FOB?
12. Задача 1. Российский импортер закупает 3000 кг продукции (товар поставляется по 20 шт. в коробке, вес коробки нетто 5 кг) из Германии по 2 евро за единицу. Стоимость доставки из Берлина до Москвы 1200 евро. Стоимость экспедирования груза с СВХ до склада покупателя 150 евро. Сумма таможенных сборов 4000 руб. Таможенная пошлина – 15%.
13. Вычислить стоимость поставки на условиях EXW Берлин.
14. Вычислить стоимость поставки на условиях DAP Москва.
15. Вычислить стоимость поставки на условиях DDP Москва.
16. Какие бывают виды фрахтования на время?
17. Чартер, определение, структура, проформы чартера.
18. Договоры аренды судна на время (тайм-чартер).
19. Национальные ассоциации морских агентов. Практика назначения агента. Формы и структура агентских компаний.
20. Общие положения. Виды портовых сборов в России. Термины, используемые в правилах применения портовых сборов в России.

21. Функции агента до прихода судна, во время стоянки и после отхода судна. Дисбурсментский счет.
22. Финансовая деятельность агента.
23. Что представляет собой договор фрахтования судна в тайм-чартер?
24. Как распределяются расходы между судовладельцем и фрахтователем?
25. Поясните термин «мореходность судна»
26. Какими могут быть сроки фрахтования судна в тайм-чартер?
27. Что такое стояночное время судна в порту?
28. Порядок ведения акта учета стояночного времени судна?
29. Что проставляется под заголовком «Грузовой план» в акте учета стояночного времени?
30. Что считается началом стояночного времени судна в порту?
31. Что считается окончанием стояночного времени судна в порту?
32. На какие операции в порту заполняется акт учета стояночного времени?
33. Кем подписывается акт учета стояночного времени в порту?
34. Что фиксируется в акте учета стояночного времени судна в порту?
35. Что такое НООС?
36. С какого момента судно считается ожидающим вхождения в НООС?
37. Порядок подачи информации и подходе судна.
38. Для каких целей подаётся информация о подходе судна?

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Зачёт ставится по итогам успешного выполнения всех практических работ, а также освоения теоретического материала, изученного как на лекциях, так и самостоятельно.

При условии своевременного выполнения всех работ оценка «зачтено» выставляется без специального собеседования.

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **7.1 Рекомендуемая литература**

##### **7.1.1. Основная литература**

|      | Авторы, составители                                         | Заглавие                                                       | Издательство, год      |
|------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| Л1.1 | Плужников Константин Иванович, Чунтомова Юлия Александровна | Транспортное экспедирование, агентирование и брокераж: учебник | Москва: ТрансЛит, 2012 |

##### **7.1.2. Дополнительная литература**

|      | Авторы, составители   | Заглавие                                             | Издательство, год                    |
|------|-----------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Л2.1 | Снопков Василий Ильич | Технология перевозки грузов морем: учебник для вузов | Санкт-Петербург: Проффессионал, 2006 |
| Л2.2 | Сиваков О. В.         | Транспортное право: учеб. пособие                    | Москва: Былина, 2000                 |

##### **7.1.3. Методические разработки**

|      | Авторы, составители                                | Заглавие                                                                                                                                                                             | Издательство, год        |
|------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Л3.1 | Зыкова Валентина Юрьевна, Боровская Юлия Сергеевна | Агентирование судов и брокерское обслуживание: метод. указан. по вып. практич. работ [для студ. факультета "Упр. на вод. трансп"., дисцип. "Агентирование судов и брокерское обл.".] | Новосибирск: СГУВТ, 2017 |

#### **7.3 Перечень программногo обеспечения**

Операционная система Windows

Пакет прикладного программного обеспечения Microsoft Office

**7.4 Перечень информационных справочных систем**

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Назначение                                                                    | Оборудование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся                              | Комплект учебной мебели; ПК – 1 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной); Лабораторные стенды: Запорно-пломбировочные устройства, Виды мягких контейнеров, Примеры заполнения транспортных документов, 4 шт., Образцы грузов, 4 шт.; Лабораторное оборудование: образцы грузов (песок, щебень, пшеница, овес, семя подсолнечника, горох, соя, кирпич строительный, кирпич облицовочный); Набор сит диаметром 10; 5; 2,5; 1,25; 0,63; 0,315; 0,161 мм – 2 шт., Набор сит диаметром 40; 20 мм – 2 шт., Весы по ГОСТ 24104-88 до 3 кг – 2 шт., Весы по ГОСТ 24104-88 до 15 кг – 2 шт., Шкаф сушильный, Прибор стандартного уплотнения СОЮЗДОРНИИ – 2 шт., Сосуд для отмучивания – 2 шт., Набор сосудов мерных цилиндрических металлических вместимостью 1, 2, 10 л - 2 шт., Линейка металлическая по ГОСТ 427-75 – 2 шт., Противень алюминиевый – 2 шт., Влагомер «Фауна-М» – 2 шт., Угломер электронный – 2 шт., Гигрометр психометрический - 2 шт., Барометр, Термометр - 2 шт. |
| Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций      | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной); Лабораторные стенды: Запорно-пломбировочные устройства, Виды мягких контейнеров, Примеры заполнения транспортных документов, 4 шт., Образцы грузов, 4 шт.; Лабораторное оборудование: образцы грузов (песок, щебень, пшеница, овес, семя подсолнечника, горох, соя, кирпич строительный, кирпич облицовочный); Набор сит диаметром 10; 5; 2,5; 1,25; 0,63; 0,315; 0,161 мм – 2 шт., Набор сит диаметром 40; 20 мм – 2 шт., Весы по ГОСТ 24104-88 до 3 кг – 2 шт., Весы по ГОСТ 24104-88 до 15 кг – 2 шт., Шкаф сушильный, Прибор стандартного уплотнения СОЮЗДОРНИИ – 2 шт., Сосуд для отмучивания – 2 шт., Набор сосудов мерных цилиндрических металлических вместимостью 1, 2, 10 л - 2 шт., Линейка металлическая по ГОСТ 427-75 – 2 шт., Противень алюминиевый – 2 шт., Влагомер «Фауна-М» – 2 шт., Угломер электронный – 2 шт., Гигрометр психометрический - 2 шт., Барометр, Термометр - 2 шт. |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной); Лабораторные стенды: Запорно-пломбировочные устройства, Виды мягких контейнеров, Примеры заполнения транспортных документов, 4 шт., Образцы грузов, 4 шт.; Лабораторное оборудование: образцы грузов (песок, щебень, пшеница, овес, семя подсолнечника, горох, соя, кирпич строительный, кирпич облицовочный); Набор сит диаметром 10; 5; 2,5; 1,25; 0,63; 0,315; 0,161 мм – 2 шт., Набор сит диаметром 40; 20 мм – 2 шт., Весы по ГОСТ 24104-88 до 3 кг – 2 шт., Весы по ГОСТ 24104-88 до 15 кг – 2 шт., Шкаф сушильный, Прибор стандартного уплотнения СОЮЗДОРНИИ – 2 шт., Сосуд для отмучивания – 2 шт., Набор сосудов мерных цилиндрических металлических вместимостью 1, 2, 10 л - 2 шт., Линейка металлическая по ГОСТ 427-75 – 2 шт., Противень алюминиевый – 2 шт., Влагомер «Фауна-М» – 2 шт., Угломер электронный – 2 шт., Гигрометр психометрический - 2 шт., Барометр, Термометр - 2 шт. |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа                     | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |