

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мочалин Константин Сергеевич  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 30.05.2026 16:11:52  
Уникальный программный ключ:  
b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

## Б1.О.06 Организация и управление на производстве рабочая программа дисциплины (модуля)

|                           |  |   |   |
|---------------------------|--|---|---|
| Закреплена за кафедрой    | <b>Управления транспортным процессом</b> |   |   |
| Образовательная программа | 26.04.01                                 | Направление подготовки "Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства" | и |
|                           |  | Направленность "Управление транспортно-логистическими системами"                                  |   |
|                           |  | год начала подготовки 2026  |   |
| Квалификация              | <b>магистр</b>                           |   |   |
| Форма обучения            | <b>заочная</b>                           |   |   |
| Общая трудоемкость        | <b>3 ЗЕТ</b>                             |   |   |
| Часов по учебному плану   | 108                                      | Виды контроля в семестрах:  |   |
| в том числе:              |  | экзамен 1   |   |
| аудиторные занятия        | 10                                       |   |   |
| самостоятельная работа    | 76                                       |   |   |
| часов на контроль         | 18                                       |   |   |

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс                   | 1   |     | Итого |     |
|------------------------|-----|-----|-------|-----|
|                        | уп  | ип  |       |     |
| Лекции                 | 6   | 6   | 6     | 6   |
| Практические           | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Иная контактная работа | 4   | 4   | 4     | 4   |
| Итого ауд.             | 10  | 10  | 10    | 10  |
| Контактная работа      | 14  | 14  | 14    | 14  |
| Сам. работа            | 76  | 76  | 76    | 76  |
| Часы на контроль       | 18  | 18  | 18    | 18  |
| Итого                  | 108 | 108 | 108   | 108 |

Рабочая программа дисциплины

**разработана в соответствии с ФГОС:**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 26.04.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства (приказ Минобрнауки России от 10.01.2018 г. № 22)

**составлена на основании учебного плана образовательной программы:**

26.04.01 Направление подготовки "Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства"  
Направленность "Управление транспортно-логистическими системами"  
год начала подготовки 2026

**Рабочую программу составил(и):**

*PhD, Зав.каф., Масленников Сергей Николаевич*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Масленников Сергей Николаевич

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|      |  |
|------|--|
| 1.1  | Цель дисциплины - заложить основы профессионального сознания, показать необходимость изучения и освоения зарубежного и российского опыта управления путем получения студентами теоретических знаний и приобретения практических навыков в организации процессов управления на предприятии; подготовить к деятельности, обеспечивающей эффективное управление на предприятиях и в организациях любой организационно-правовой формы. |
| 1.2  | Задачами дисциплины являются:  |
| 1.3  | • изучение основ построения системы управления современным предприятием;   |
| 1.4  | • изучение роли менеджмента и менеджера в эффективности деятельности организации;  |
| 1.5  | • освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами, функций, форм и методов современного менеджмента;   |
| 1.6  | • приобретение умений самостоятельно ориентироваться в конкретных ситуациях менеджмента;   |
| 1.7  | • освоение навыков анализа управленческих процессов;   |
| 1.8  | • овладение студентами теоретическими и практическими навыками решения конкретных хозяйственных ситуаций;  |
| 1.9  | • формирование организационного мышления, направленного на обеспечение рационального ведения хозяйства на уровне фирмы в современных условиях;   |
| 1.10 | • формирование творческого инновационного подхода к управлению;  |
| 1.11 | • формирование понимания управления как области профессиональной деятельности, требующей глубоких теоретических знаний.  |

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

|                    |  |      |
|--------------------|--|------|
| Цикл (раздел) ООП: |  | Б1.О |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |      |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |      |
| 2.2.1              | Транспортная безопасность  |      |
| 2.2.2              | Отраслевые информационные технологии   |      |
| 2.2.3              | Техническое и технологическое обеспечение транспортно-логистических систем                                   |      |
| 2.2.4              | Преддипломная практика   |      |

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла**

УК-2.1: Иницирует, планирует и разрабатывает проект

УК-2.2: Контролирует реализацию проекта, осуществляет мониторинг проекта и оформление отчетной документации по проекту

УК-2.3: Управляет проектом на каждой стадии: инициации, планировании, реализации, отчета, завершения

**УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

УК-3.1: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.2: Организует работу команды для реализации стратегии

УК-3.3: Руководит командой для достижения поставленной цели

**ОПК-5: Способен нести ответственность за принимаемые решения в сфере управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства**

ОПК-5.1: Понимает необходимость ответственности за принимаемые решения в сфере управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства

ОПК-5.2: Определяет уровень и размер ответственности за принимаемые решения в сфере управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства решений

ОПК-5.3: Готов аргументировать и принимать ответственность за принимаемые решения в сфере управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>  |
| 3.1.1      | - основные факторы экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющие на профессиональную деятельность.                 |
| 3.1.2      | - основные законы естественнонаучных дисциплин, связанные с профессиональной деятельностью   |
| 3.1.3      | - теоретические основы рационального управления ресурсами предприятия;   |
| 3.1.4      | - теоретические основы управления персоналом, организации труда и межличностного взаимодействия в производственном коллективе.             |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>  |
| 3.2.1      | - учитывать основные факторы экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющие на профессиональную деятельность.       |
| 3.2.2      | - применять основные законы естественнонаучных дисциплин, связанные в профессиональной деятельности.                                       |
| 3.2.3      | - применять рационального управления ресурсами предприятия;  |
| 3.2.4      | - применять методы управления персоналом, организации труда и межличностного взаимодействия в производственном коллективе.                 |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>  |
| 3.3.1      | - навыками учёта основных факторов экономических, экологических, социальных и иных ограничений, влияющих на профессиональную деятельность. |
| 3.3.2      | - навыками применения основных законов естественнонаучных дисциплин, связанные в профессиональной деятельности                             |
| 3.3.3      | - методиками рационального управления ресурсами предприятия;   |
| 3.3.4      | - методиками управления персоналом, организации труда и межличностного взаимодействия в производственном коллективе.                       |

**4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Вид занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/             | Семестр / Курс | Часов | Литература   | ПрПо дгот |
|-------------|---|----------------|-------|--------------|-----------|
| Раздел      | <b>Раздел 1.</b>                                      |                |       |              |           |
| Лек         | Развитие теории и практики управления /Лек/           | 1              | 0,5   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Пр          | Развитие теории и практики управления /Пр/            | 1              | 0,5   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Ср          | Развитие теории и практики управления /Ср/            | 1              | 12    | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Лек         | Производственная структура и законы организации /Лек/ | 1              | 1     | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Пр          | Производственная структура и законы организации /Пр/  | 1              | 0,5   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Ср          | Производственная структура и законы организации /Ср/  | 1              | 16    | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Лек         | Проектирование организационной структуры /Лек/        | 1              | 1     | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |
| Пр          | Проектирование организационной структуры /Пр/         | 1              | 0,5   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0         |

|     |  |   |     |              |   |
|-----|--|---|-----|--------------|---|
| Ср  | Проектирование организационной структуры /Ср/                        | 1 | 10  | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Лек | Методологические основы и механизмы организационного поведения /Лек/ | 1 | 1   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Пр  | Методологические основы и механизмы организационного поведения /Пр/  | 1 | 0,5 | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Ср  | Методологические основы и механизмы организационного поведения /Ср/  | 1 | 6   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Лек | Функции и процессы в управлении организацией /Лек/                   | 1 | 0,5 | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Пр  | Функции и процессы в управлении организацией /Пр/                    | 1 | 0,5 | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Ср  | Функции и процессы в управлении организацией /Ср/                    | 1 | 8   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Лек | Ресурсы предприятия и эффективность их использования /Лек/           | 1 | 1   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Пр  | Ресурсы предприятия и эффективность их использования /Пр/            | 1 | 0,5 | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Ср  | Ресурсы предприятия и эффективность их использования /Ср/            | 1 | 18  | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Лек | Планирование управления в организации /Лек/                          | 1 | 1   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Пр  | Планирование управления в организации /Пр/                           | 1 | 1   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| Ср  | Планирование управления в организации /Ср/                           | 1 | 6   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |
| ИКР | Консультации /ИКР/   | 1 | 4   | Л1.1Л2.1Л3.1 | 0 |

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### Тема 1. Развитие теории и практики управления

1.1. Понятие теории организации и ее место в системе наук. Подходы, принципы и методы теории организации. Основные концепции теории организации. Связи дисциплины с другими областями знаний, изучающими организацию. Этапы развития теории организации. Основные концепции теории организации.

1.2. Основы системного подхода в управлении организацией. Функции и уровни управления организацией. Этапы процесса управления. Управленческий цикл. Цели управления производством. Организация как юридическое лицо.

#### Тема 2. Производственная структура и законы организации

2.1. Схема процесса производства. Понятия производства и организации. Типы производства и их влияние на экономику организации. Совершенствование производственной структуры предприятия.

2.2. Жизненный цикл организации. Законы организации.

#### Тема 3. Проектирование организационной структуры

3.1. Понятие и основные принципы формирования структуры управления. Типы и виды структур.

3.2. Методы формирования организационной структуры. Основы функционально-целевой модели управления организацией. Эффективность организационной структуры.

#### Тема 4. Методологические основы и механизмы организационного поведения

4.1. Системный подход к проблемам организационного поведения и личность как её системный фактор. Психология малой группы и ее влияние на характеристики организации. Роли, нормы, статусы людей в организации и их мотивация.

4.2. Организационные отношения в управлении – неформальные организации, полномочия и ответственность, делегирование и централизация, лидерство.

#### Тема 5. Функции и процессы в управлении организацией

5.1. Функциональный и процессный подходы к управлению, сущность, структура. Бизнес-процесс: понятие, виды, термины.

5.2. Бизнес-процессы управления. Формализация описания бизнес-процессов и их проектирование.

Тема 6. Ресурсы предприятия и эффективность их использования

6.1. Принципы корпоративного управления. Основные теории корпоративных финансов.

6.2. Общая характеристика экономических ресурсов и факторов производства. Структура себестоимости и цены. Эффективность использования трудовых ресурсов. Эффективность инвестиций.

Тема 7. Планирование управления в организации

7.1. Функции и цели бюджетирования. Оценка результатов деятельности организации. Управление мотивацией.

7.2. Основы риск-менеджмента. Оценка уровня риска. Учет рисков в планировании. Обоснование управленческих решений по снижению риска в предпринимательской деятельности.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

### 6.2. Темы письменных работ

### 6.3. Контрольные вопросы и задания

Примерные контрольные вопросы для оценки компетенций ОПК-2, ОПК-3, ПК-11:

ЭТАП I - Формирование знаний;

ЭТАП II - Формирование способностей

1. Схема процесса производства. Понятия производства и организации.
2. Связи дисциплины с другими областями знаний, изучающими организацию.
3. Основные концепции теории организации
4. Социально-экономические принципы современной модели экономики
5. Этапы развития теории организации
6. Функции и уровни управления организацией. Этапы процесса управления
7. Типы производства и их влияние на экономику организации
8. Основы системного подхода в управлении организацией
9. Управленческий цикл. Цели управления производством.
10. Неформальные организации. Выгоды и проблемы.
11. Структура личности
12. Формальная и неформальная организация: основные признаки
13. Делегирование полномочий: права и ответственность
14. Делегирование: кто и почему против
15. Признаки юридического лица
16. Централизация и децентрализация. Достоинства и недостатки
17. Жизненный цикл организации
18. Законы организации
19. Схема процесса производства. Понятия производства и организации.
20. Производственная структура предприятия.

ЭТАП III - Интеграция способностей

1. Принципы построения и проектирования организационных структур.
2. Функциональная и линейно-функциональная структуры. Преимущества и недостатки.
3. Линейная структура и дивизионная структура. Основы организации.
4. Проектная структура управления. Факторы выбора структуры
5. Матричная структура управления. Факторы выбора структуры
6. Основы формализации описания бизнес-процессов
7. Основы функционально-целевой модели управления организацией
8. Сущность процессного подхода. Преимущества и недостатки
9. Сущность функционального подхода. Преимущества и недостатки
10. Понятие бизнес-процесса. Терминология
11. Виды бизнес-процессов и их влияние на управление
12. Бизнес-процессы управления
13. Различия структурных схем функционального и процессного подхода
14. Структурная схема функционального подхода

15. Структурная схема процессного подхода
16. Основные теории корпоративных финансов
17. Функции и цели бюджетирования
18. Структура себестоимости и цены. Эффективность инвестиций
19. Оценка результатов деятельности организации
20. Основы риск-менеджмента

Практические задания:

Задание 1. Ответив на тестовые задания сформируйте требования к руко-водителю и определите сформированность собственных качество.

Задание 2. Используя заданный тип организационной структуры, построить систему управления предприятием заданного вида деятельности и состоящим из конкретных структурных единиц.

Задание 3. Постройте «дерево целей» приняв за генеральную одну из целей: Производственная цель; Научно-техническая цель; Экономическая цель; Коммерческая цель; Социальная цель.

Задание 4. Определите роли в команде по Р. Белбину

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

Экзамен по дисциплине направлен на оценку освоения знаний, умений и навыков, характеризующих освоение 1-3 части компетенций ОПК-2 «Способен управлять процессом разработки и создания инженерных продуктов в сфере управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства», ОПК-3 «Способен планировать, выполнять и оценивать результаты экспериментальных исследований в сфере управления водным транспортом и гидрографического обеспечения судоходства», ПК-11 «Способность к организации работы коллектива по реализации управленческих решений на основе оценки затрат и результатов деятельности организации водного транспорта любой организационно-правовой формы, органов государственного и муниципального управления».

Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса.

Обучающийся после получения экзаменационного билета готовится к ответу на теоретические вопросы в устной форме.

Время, выделяемое на подготовку по всем вопросам билета, не может превышать 90 минут.

Оценка компетенций в рамках дисциплины осуществляется по 4-балльной ранговой шкале: с рангами: 2

(неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4(хорошо), 5 (отлично).

Итоговый балл 3 (удовлетворительно), 4(хорошо) или 5 (отлично) соответствует критерию формирования компетенций «освоен» в объеме, предусмотренном дисциплиной.

Итоговый балл 2 (неудовлетворительно) соответствует критерию формирования компетенций «не освоен» в объеме, предусмотренном дисциплиной.

- 2 (неудовлетворительно) - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.
- 3 (удовлетворительно) - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос Обучающийся допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
- 4 (хорошо) - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
- 5 (отлично) - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **7.1 Рекомендуемая литература**

#### **7.1.1. Основная литература**

|      | Авторы, составители           | Заглавие  | Издательство, год        |
|------|-------------------------------|---|--------------------------|
| Л1.1 | Масленников Сергей Николаевич | Организация и управление на производстве: учебное пособие | Новосибирск: СГУВТ, 2020 |

#### **7.1.2. Дополнительная литература**

|      | Авторы, составители    | Заглавие   | Издательство, год        |
|------|------------------------|--|--------------------------|
| Л2.1 | Фюттик Ина Геннадьевна | Экономика и организация производства: учебник [для студ. спец. "Инженерная защита окруж. среды", напр. подгот. "Менеджмент"] | Новосибирск: НГАВТ, 2014 |

#### **7.1.3. Методические разработки**

|      | Авторы, составители           | Заглавие  | Издательство, год        |
|------|-------------------------------|---|--------------------------|
| ЛЗ.1 | Глоденис Татьяна Владимировна | Теория менеджмента: сборник заданий для вып. контрольной работы [по дисциплин. "Теория менеджмента", для студ. фак. Управление на водном транспорте напр. подгот. "Менеджмент"] | Новосибирск: СГУВТ, 2015 |

### 7.3 Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows

Пакет прикладного программного обеспечения Microsoft Office

### 7.4 Перечень информационных справочных систем

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Назначение  | Оборудование  |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной); Учебный щит пожарного инвентаря, пожарное вооружение, снаряжение пожарного, боевая одежда пожарного, устройство огнетушителя, водоразборная колонка |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)  |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели   |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели   |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели   |