

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 03.07.2026 19:09:38
Уникальный программный ключ:
b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.О.19

Управление социально-трудовыми отношениями
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления			
Образовательная программа	26.03.01 Направление подготовки "Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства" Профиль "Цифровая логистика" год начала подготовки 2024			
Квалификация	бакалавр			
Форма обучения	заочная			
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ			
Часов по учебному плану	108		Виды контроля в семестрах:	
в том числе:			зачет 3	
аудиторные занятия	10			
самостоятельная работа	96			

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	ип		
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	96	96	96	96
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства (приказ Минобрнауки России от 10.01.2018 г. № 21)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

26.03.01 Направление подготовки "Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства"
Профиль "Цифровая логистика"
год начала подготовки 2024

Рабочую программу составил(и):

канд.экон.наук, Доцент, Варакса Анна Михайловна; Виниченко Виктория Александровна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
1.2	- сформировать целостное представление о правовых проблемах в трудовых отношениях современной России;
1.3	- овладение студентами знаниями в области социальной сферы;
1.4	- показать место и роль права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, справедливости;
1.5	- научить анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, применять нормы права в профессиональной деятельности.
1.6	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	География водных путей	
2.1.2	История транспорта России	
2.1.3	Метрология, стандартизация и сертификация	
2.1.4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	
2.1.5	Управление профессиональной деятельностью	
2.1.6	Философия	
2.1.7	Экология	
2.1.8	Экономика	
2.1.9	Инженерная и компьютерная графика	
2.1.10	История России	
2.1.11	Основы российской государственности	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.2	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Способен к целеполаганию и ранжированию задач в рамках поставленной цели

УК-2.2: Определяет оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-2.3: Находит оптимальные способы решения задач исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-5.2: Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

УК-5.3: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.4: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

ОПК-2: Осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических, социальных и иных ограничений

ОПК-2.1: Использует положения об ограничении факторов экономических, экологических, социальных и иных факторов, влияющих на профессиональную деятельность

ОПК-2.2: Учитывает положения об ограничении факторов экономических, экологических, социальных и иных факторов, влияющих на профессиональную деятельность

ОПК-2.3: Применяет положения об ограничении факторов экономических, экологических, социальных и иных факторов, влияющих на профессиональную деятельность

ОПК-5: Способен принимать обоснованные технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5.1: Владеет основными принципами принятия технических, техно-логических и управленческих решений в профессиональной деятельности

ОПК-5.2: Способен принимать технические, технологические и управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК-5.3: Обосновывает выбор решений в сфере технических, технологических и управленческих вопросов, связанных с профессиональной деятельностью

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы трудового законодательства, ТК РФ,
3.1.2	правила составления трудового договора и особенности заключения коллективных трудовых договоров.
3.1.3	характер и направления развития современных социальных процессов,
3.1.4	основные понятия и методы конфликтологии,
3.1.5	технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, виды темпераментов,
3.2	Уметь:
3.2.1	устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;
3.2.2	Использовать положения ТК РФ для обеспечения законности своей трудовой деятельности,
3.2.3	использовать методики межличностного общения
3.2.4	выделять основные направления работы для достижения профессионального роста,
3.2.5	распределять свое время с максимальной производительностью.
3.2.6	
3.2.7	
3.3	Владеть:
3.3.1	простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде,
3.3.2	навыками выявления коррупционеров и правовыми методами борьбы с коррупцией.
3.3.3	применять законодательные нормы для защиты своих прав,
3.3.4	способами законно отстаивать интересы в суде,
3.3.5	методами тайм-менеджмента.

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Управление социально-трудовыми отношениями				

Лек	Современное состояние рынка труда /Лек/	3	2		0
Лек	Трудовые ресурсы и факторы их формирования /Лек/	3	2		0
Лек	Государственное регулирование трудовых отношений /Лек/	3	2		0
Пр	Анализ динамики численности занятых в России по отраслям экономики (по вариантам) /Пр/	3	2		0
Пр	Самоопределение склонности к виду деятельности по методика Е. А. Климова. Анализ доли населения с денежными доходами ниже границы бедности по федеральным округам (по вариантам) /Пр/	3	2		0
Ср	Теория поколений /Ср/	3	26		0
Ср	Методика Е. А. Климова /Ср/	3	10		0
Ср	Анализ судебной практики по сокращению сотрудников и восстановлению их в должности /Ср/	3	14		0
Ср	Теория мотивации В. И. Герчикова /Ср/	3	10		0
Ср	Изучение и анализ основных положений Трудового Кодекса РФ /Ср/	3	18		0
Ср	Изучение современных аспектов прекаризации труда /Ср/	3	18		0
ИКР	Прохождение опроса на самоопределение командной роли по методике Р. М. Белбина. Прохождение опроса по определению уровня бедности. Прохождение опроса по определению трудовых стимулов /ИКР/	3	2		0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1 Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»

Теоретические основы управления социально-трудовыми отношениями. Задачи по оптимальному согласованию интересов государства, работодателей и работников в сфере социально-трудовых отношений. Методы исследования дисциплины «Социально-трудовые отношения». Основные компоненты социально-трудовых отношений. Факторы, формирующие социально-трудовые отношения. Рынок труда и его функционирование, занятость и безработица. Стимулы к труду и мотивация. Пирамида Маслоу. Заработная плата и системы оплаты труда. Форма оплаты труда. Уровень жизни как показатель социально-трудовых отношений. Неравенство как форма социальной дифференциации, причины неравенства и его последствия. Наличие дискриминации на рынке труда, ее формы и виды. Оценка роли женщины в общественном производстве, гендерная дискриминация. Факторы, формирующие социально-трудовые отношения. Влияние глобализации на мировой рынок труда.

Тема 2 Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Назначение и функции государственного регулирования. Цель государственного управления социально-трудовыми отношениями. Виды государственной политики. Концептуальные подходы к госрегулированию трудовых отношений: кейнсианская, либеральная, марксистская. Методы государства при регулировании социально-трудовых отношений. Принципы трудового права. Последствия государственного регулирования для работников и для работодателей. Социальная политика и Социальное государств. Основные направления социальной политики.

Тема 3. Организационно–правовые основы формирования трудовых отношений

Правовая система как регулятор социально-трудовых отношений. Трудовое право как отрасль права, регулирующая трудовые отношения работников с работодателями и другие, непосредственно с ними связанные отношения. Цель трудового права, его методы и задачи. Принципы правового регулирования социально-трудовых отношений. Направления законодательства в сфере регулирования социально-трудовых отношений в современном российском законодательстве. Регулирование трудовых отношений в Трудовой кодекс РФ. Принцип не дискриминации. Принятие на работу и увольнение сотрудников. Трудовой договор, правила его заключения, документы, необходимые для этого и дополнительные соглашения. Правила расторжения трудового договора. Социальные правила, система социально-трудовых норм, установленных, санкционированных и обеспеченных государством.

Тема 4 Коллективно-договорная система социально-трудовых отношений

Структура системы регулирования социально-трудовых отношений. Порядок ведения коллективных переговоров. Сущность Соглашений. Виды соглашений. Содержание коллективного договора Стороны коллективного договора и порядок его заключения Сущность коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Нормативные условия (положения) коллективного договора, обязательная часть. Сроки и условия действия коллективного договора. Роль трудового коллектива в реализации трудовых прав работников, его полномочия. Специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте. Федеральное отраслевое соглашение по внутреннему водному транспорту.

Тема 5 Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте.

Правовые основы регулирования социально-трудовых отношений на международном уровне. Международные экономические организации и их роль в регулировании социально-трудовых отношений. Классификация МЭО. ООН: сфера деятельности Экономического и Социального Совета. Функциональные и региональные комиссии при ООН, их работа по улучшению условий труда и жизни. Специализированные организации. ВОЗ, МВФ/ МБРР и ВТО: влияние на социально-трудовые отношения.

Международная организация труда. Роль Международная организации труда (МОТ) в регулировании социально-трудовых

отношений. Цели и задачи деятельности МОТ. Структура деятельности МОТ. Принцип трипартизма. Основные Конвенции МОТ. №102 "О минимальных нормах социального обеспечения", 1952 г. (уровень трудовой пенсии должен составлять не менее 40% зарплаты квалифицированного рабочего обрабатывающих отраслей; одна из самых обсуждаемых в российском обществе и СМИ конвенций), №103 "Об охране материнства", 1952 г. №105 "Об упразднении принудительного труда", 1957 г. №111 "О дискриминации в области труда и занятий", 1958 г. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве. Основные принципы и цели Конвенции. Сфера распространения положений Конвенции. Структура Конвенции. Основные определения и сфера применения Конвенции. Порядок вступления в силу Конвенции и условия денонсации. Обязанности государства в соответствии с требованиями Конвенции. Стороны трудовых отношений. Права работников. Обязанности работников. Права работодателей. Обязанности работодателей. Сущность и условия заключения трудового договора.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Для получения зачета студенту необходимо иметь 100% посещаемость (допускается один пропуск лекции по уважительной причине; практические задания должны быть сданы в полном объеме), активная работа на практических занятиях.

Критерии оценки при выставлении зачета:

"зачтено" – на всех занятиях студент присутствовал; те лекции, которые были пропущены - отработаны; практические задания все сданы.

"незачтено" - пропущенные лекции не отработаны; не сдано одно и более практическое задание

6.2. Темы письменных работ

Примерные темы письменных работ

1. Факторы, влияющие на изменение численности занятых по видам экономической деятельности
2. Причины, вызывающие изменение доли граждан за чертой бедности

6.3. Контрольные вопросы и задания

Примерные тестовые задания:

1. Какая доля численности работающего населения в общей численности населения РФ?

Правильный ответ

- А примерно 45%
- Б примерно 50%
- В примерно 55%
- Г примерно 60%

2. Соотнесите между собой годы рождения и поколенческие группы

Правильный ответ

- | | | | |
|---|----|---|-----------|
| А | GI | 1 | 1923-1942 |
| Б | P | 2 | 1984-1999 |
| В | BB | 3 | 1900-1922 |
| Г | X | 4 | 1943-1962 |
| Д | Y | 5 | 2020-2029 |
| Е | Z | 6 | 2000-2019 |
| Ж | a | 7 | 1963-1983 |

3. Для какого поколения в большей мере характерны следующие трудовые ценности: трудолюбие, ответственность, вера во все хорошее, приверженность идеологии, категоричность.

Правильный ответ

- А Поколение Икс
- Б Поколение Зет
- В Великое поколение
- Г Поколение Игрек
- Д Бэби-бумеры
- Е Поколение Альфа
- Ж Молчаливое поколение

4. При помощи какого метода можно узнать наиболее точно, сколько в 2035 году выйдут людей на пенсию?

Правильный ответ

- А метод линейной экстраполяции
- Б метод наименьших квадратов
- В метод скользящей средней
- Г метод передвижки возрастов
- Д метод построения стратегических групп
- Е фокус-групповые дискуссии
- Ж метод формализации

5. Какая численность населения по низкому варианту прогноза ожидается в России в 2035 году?

Правильный ответ

- А 134,2 млн. чел.
- Б 137,2 млн. чел.
- В 139,2 млн. чел.
- Г 141,2 млн. чел.

6. Как определяется численность ЭАН?

Правильный ответ

- А занятые + безработные + наемные работники
- Б занятые + безработные + военнослужащие
- В занятые + безработные + добровольно незанятые
- Г занятые + безработные

Вопросы для подготовки к зачету

1. Что такое рынок труда? Каким может быть рынок труда? Какой в настоящее время? Чем характеризуется?
 2. Теория поколений: суть теории, поколенческие группы. Характеристики поколенческих групп, в т.ч. представленность на рынке труда.
 3. Какое влияние на рынок труда оказали санкции? Дайте подробное описание и оценку.
 4. Что такое трудовые ресурсы? Понятие, характеристики, формула расчета.
 5. Состав трудовых ресурсов: ЭАН и ЭНН.
 6. Качество трудовых ресурсов. Профессиональный и квалификационный уровень. Уровень компетенций.
 7. Уровень организации рабочих мест и условий труда.
 8. Трудоспособный возраст. Возможность заключения трудового договора. Сроки выхода на пенсию. Средняя продолжительность жизни.
 9. Трудовые ресурсы Новосибирской области.
 10. Что такое отток и приток трудовых ресурсов? Факторы влияния.
 11. Затраты организации на рабочую силу. Факторы экономического влияния.
 12. Качественный и количественный состав трудовых ресурсов. Рабочая сила, трудовые ресурсы, персонал, кадры.
- Дать определения и объяснить отличия.
13. Государственное регулирование трудовых отношений.
 14. Пособие по безработице. Сокращение
 15. Государственное регулирование организации и эффективности труда
 16. Государственное регулирование отношений, возникающих при определении вознаграждения на труд.
 17. Бедность. МРОТ. Государственные гарантии.
 18. Государственное регулирование согласования интересов.
 19. Характеристика социально-трудовых отношений. Система социально-трудовых отношений.
 20. Институт самозанятости в разных странах мира.
 21. Профсоюзы в системе регулирования труда.
 22. Трудовые ресурсы предприятия (миграция, текучесть, движение).
 23. Баланс рабочего времени. Фонд рабочего времени. Календарный фонд рабочего времени. Результативный фонд рабочего времени.
 24. Производительность труда. Система измерения показателя. Показатель, обратный производительности труда.
 25. Основы научной организации труда. Принципы. Этапы становления.
 26. Ключевые личности, сыгравшие значительную роль в становлении НОТ.
 27. Рациональная организация рабочего места (5С).
 28. Мотивация труда. Факторы, влияние на мотивацию. Проблемы управления мотивацией.
 29. Удовлетворенность трудом. Процесс формирования вовлеченности.
 30. Мотивационные теории.
 31. Теория мотивации В. И. Герчикова.
 32. Рабочее время. Ночное время, ограничения. Сверхурочная работа, ограничения. Ненормированный рабочий день.
- Сменная работа.
33. Время отдыха. Нерабочие праздничные дни.
 34. Дисциплина труда.
 35. Трудовые обязанности работников и работодателей.
 36. Трудовой договор. Испытание при приеме на работу.
 37. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
 38. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
 39. Ответственность. Понятие дисциплинарной ответственности и ее виды.
 40. Дисциплинарный поступок. Виды дисциплинарных взысканий.
 41. Управление конфликтами в социально-трудовой сфере.
 42. Классификация трудовых споров. Комиссия по трудовым спорам.
 43. Судебная защита трудовых прав работников. Сложившаяся практика.
 44. Забастовка как способ разрешения трудовых споров.
 45. Развитие социально-трудовых отношений в условиях цифровизации. Изменения рынка труда в условиях цифровой экономики.
 46. Направления трансформации социально-трудовых отношений.
 47. Технологии и продукты цифровой экономики, влияющие на социально-трудовые отношения.
 48. Электронные трудовые книжки.
 49. Изменение механизмов защиты интересов наемных работников и системы социального страхования.
 50. Новые формы занятости населения.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Зачет по дисциплине направлен на оценку знаний, умений и навыков.

Контроль знаний студента осуществляется в соответствии с результатами его работы, при этом учитывается:

- самостоятельная работа по изучению некоторых разделов и тем курса; посещаемость и активность участия на лекционных и практических занятиях.
- выполнение домашних заданий.
- прохождение всех опросов, предусмотренных курсом
- конспекты основных статей ТК РФ.
- поиск необходимой информации в интернете.
- конспекты основных статей ТК РФ.
- поиск необходимой информации в интернете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	социально-трудовые отношения трудовые отношения
Э2	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета