

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.08.2024 13:58:14  
Уникальный программный ключ:  
cf6863c76438e5984b86f5e14e7154bfbz10e385

Шифр ОПОП: 2011.26.05.06.01

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА**

---

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

Год начала подготовки (по учебному плану): 2020  
(год набора)

Шифр дисциплины: Б1.В.ДВ.05.02  
(шифр дисциплины из учебного плана)

**Рабочая программа дисциплины**

**Конвенция о труде в морском судоходстве**

---

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Новосибирск

**Составитель:**

доцент

(должность)

кафедры Философии, истории и права

(наименование кафедры)

М.Ю. Михайлова

(И.О.Фамилия)

**Одобрена:**

Ученым советом

Института «Морская академия»

(наименование факультета, реализующего образовательную программу)

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

число

месяц

год

Председатель совета

К.С. Мочалин

(И.О. Фамилия)

На заседании кафедры

Философии, истории и права

(наименование кафедры)

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

число

месяц

год

Заведующий кафедрой

Г.Л. Олех

(И.О.Фамилия)

**Согласована:**

Руководитель

Рабочей группы по разработке ОПОП по специальности 26.05.06

(наименование коллектива разработчиков по направлению подготовки / специальности)

«Эксплуатация судовых энергетических установок»

Д.Т.Н.

(ученая степень)

профессор

(ученое звание)

Б.О. Лебедев

(И.О.Фамилия)

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1 Цели дисциплины

- овладение студентами знаниями в области трудовых правоотношений;
- показать место и роль трудового права в системе отраслей права России;
- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
- научить анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, применять нормы трудового права в профессиональной деятельности.

## 1.2 Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модулю), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

### 1.2.1 Универсальных компетенции (УК):

Компетенция		Этапы формирования компетенции				Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	I	II	III	IV	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	x	x	x		<b>Знать:</b> <i>Характер и направления развития современных социальных процессов;</i> <b>Уметь:</b> <i>Работать в коллективе;</i> <b>Владеть:</b> <i>Навыками к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлением уважения к людям, толерантностью к другой культуре</i>

### 1.2.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции

### 1.2.3 Профессиональные компетенции (ПК):

Компетенция		Этапы формирования компетенции				Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	I	II	III	IV	
ПК-14	Способен применять навыки руководителя и работы в команде		x			<b>Знать:</b> <i>Механизм возникновения и разрешения социальных конфликтов</i>

						<b>Уметь:</b> <i>Ориентироваться в социальных проблемах  российского общества и мира в целом;</i> <b>Владеть:</b> <i>Навыками командной работы</i>
ПК-25	Способен выполнять требования соответствующих конвенций ИМО, касающихся охраны человеческой жизни на море и защиты морской среды		x			<b>Знать:</b> сущность и содержание трудовых правоотношений <b>Уметь:</b> анализировать юридические факты <b>Владеть:</b> навыками работы с нормативно-правовыми актами
ПК-27	Способен применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой, включая: 1. Планирование и координацию; 2. Назначение персонала; 3. Недостаток времени и ресурсов; 4. Установление очередности			x		<b>Знать:</b> действующее трудовое законодательство <b>Уметь:</b> грамотно и логически верно обосновывать свою позицию <b>Владеть:</b> навыками решения общих задач; распределения функций и ответственности

#### 1.2.4 Профессиональные компетенции профиля или специализации (ПКС):

Дисциплина не формирует профессиональные компетенции специализации

### 1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках вариативной части

(базовой, вариативной или факультативной)

основной профессиональной образовательной программы.

**3. Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Для очной формы обучения:

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е.		Курс 3						
						По з.е.	По плану	в том числе					Семестр 5						
Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	РГР			Контактная работа	СР	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.
	5					2	72	49	23		2	2	30		15	4	23		2

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах):**

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Лекции		ПЗ		ЛР		СР	
		О	З	О	З	О	З	О	З
1	Предмет и содержание дисциплины «Конвенция о труде в морском судоходстве»	4		3				4	
2	Трудовой договор	22		3				15	
3	Международное регулирование трудовых отношений на водном транспорте	4		3				4	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>30</b>		<b>15</b>				<b>23</b>	

## **4.2 Содержание разделов и тем дисциплины**

5 семестр (3 курс)

### **Тема 1 Предмет и содержание дисциплины «Конвенция о труде в морском судоходстве»**

Теоретические основы трудовых отношениями. Общая характеристика трудового права. Источники трудового права. Социальное партнерство.

### **Тема 2 Трудовой договор**

Сущность трудовых отношений. Стороны трудовых отношений. Права работников. Обязанности работников. Права работодателей. Обязанности работодателей. Сущность и условия заключения трудового договора. Структура трудового договора. Обязательные условия трудового договора. Дополнительные условия трудового договора. Виды трудового договора. Особенности срочного трудового договора. Типовой трудовой договор с членами экипажей морских судов

### **Тема 3 Международное регулирование трудовых отношений на водном транспорте**

Правовые основы регулирования социально- трудовых отношений на международном уровне. Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании социально- трудовых отношений. Цели и задачи деятельности МОТ. Структура деятельности МОТ. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве

## **4.3. Содержание лабораторных работ**

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

## **4.4. Содержание практических занятий**

<b>№ раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Наименование практических работ</b>
<i>3курс, 5 семестр</i>	
Тема 1 Предмет и содержание дисциплины «Конвенция о труде в морском судоходстве»	Теоретические основы трудовых отношениями. Общая характеристика трудового права
	Источники трудового права. Социальное партнерство.
Тема 2 Трудовой договор	Сущность трудовых отношений. Стороны трудовых отношений. Права работников. Обязанности работников. Права работодателей. Обязанности работодателей. Сущность и условия заключения трудового договора. Структура трудового договора.
	Обязательные условия трудового договора. Дополнительные условия трудового договора.
	Виды трудового договора. Особенности срочного трудового договора. Типовой трудовой договор с членами экипажей морских судов.
Тема 3 Международное регулирование трудовых отношений на водном транспорте	Правовые основы регулирования социально- трудовых отношений на международном уровне.
	Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании социально- трудовых отношений.

№ раздела (темы) дисциплины	Наименование практических работ
<i>3курс, 5 семестр</i>	
	Цели и задачи деятельности МОТ. Структура деятельности МОТ. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве

#### **4.5 Курсовой проект (работа)**

Курсовой проект (курсовая работа) не предусмотрены учебным планом.

#### **4.6 Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы**

В самостоятельную работу студента входит подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала.

Контроль самостоятельной работы студента осуществляется в ходе защиты домашних работ и при проведении индивидуальных и групповых консультаций.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в части дисциплины (модуля)**

Контролируемая компетенция*	Этапы формирования компетенции*	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства
УК-3	I – формирование знаний	Тема 1. Предмет и содержание дисциплины Трудовые отношения на транспорте (водном) » Тема 2 Трудовой договор Тема 3. Международное регулирование трудовых отношений работников водного транспорта	Зачет по дисциплине в 5 семестре
	II – формирование способностей		
	III – интеграция способностей		

**5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Шифр компетенции	Этапы формирования компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-14, ПК-25 ПК-27	I- формирование знаний	Зачёт	Итоговый балл	Итоговая оценка «зачтено» соответствует критерию оценивания этапа формирования компетенции «освоено». Итоговая оценка «не зачтено» соответствует критерию оценивания этапа формирования компетенции «не освоено».	Дихотомическая шкала «зачтено – не зачтено».
	II- формирование способностей	Тест			

**5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**5.3.1 ЭТАП I - Формирование знаний.**

Типовые теоретические вопросы к зачёту по дисциплине

*УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:*

1) Перечислите задачи по оптимальному согласованию интересов государства, работодателей и работников в сфере социально-трудовых отношений

2) Перечислите принципы правового регулирования социально- трудовых отношений

3) Роль Международной организации труда (МОТ) в регулировании социально-трудовых отношений.

*ПК-14. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни:*

- 1) Перечислить основные права и обязанности работников по трудовому договору
- 2) Продолжительность рабочего времени и времени отдыха.
- 3) Особенности труда в судовых экипажах.

### 5.3.2. ЭТАП II - Формирование способностей.

Типовые практические задания к зачёту по дисциплине (в том числе, выполняемые коллективно)

*ПК-25. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:*

- 1) Составить проект коллективного договора
- 2) Составить сравнительную таблицу прав и обязанностей работника по Трудовому кодексу РФ и Конвенции 2006 года о труде в морском судоходстве

*ПК-27. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни:*

- 1) Составить проект трудового договора
- 2) Написать исковое заявление в суд о защите своих трудовых прав

### 5.3.3. ЭТАП III - Интеграция способностей.

Примерный тест, применяемый для оценки освоения указанных этапов компетенции

Номер вопроса	Вопросы	Ответы			
1.	Социальное развитие организации предполагает: А) повышение производительности труда Б) стимулирование средствами как материального, так и нравственного поощрения эффективного труда	а)	б)	в)	г) нет правильного ответа

	В)рост уровня жизни работников и членов их семей				
2.	Составной частью концепции гуманизации труда являются: А) обогащение содержания труда Б) максимизация прибыли В) снижение издержек на персонал	а)	б)	в)	г) нет правильного ответа
3.	Уровень, на котором заключается Генеральное соглашение А) Федеральный Б) региональный В) местный	а)	б)	в)	г) нет правильного ответа
4.	Действие коллективного договора распространяются А) только на членов профсоюза Б) на всех работников предприятия В) на тех работников, которые делегировали профсоюз заключить договор	а)	б)	в)	г) нет правильного ответа
5.	Основными целями социальной политики на предприятии являются: А) повышение производительности труда Б) обеспечение работникам достойного уровня и качества жизни, социальных прав, справедливого вознаграждения , социальной защиты В).увеличение размера заработной платы	а)	б)	в)	г) нет правильного ответа
6.	Обязанности по обеспечению безопасных условий труда возлагаются на: А) работника Б)профсоюз В) работодателя	а)	б)	в)	г) нет правильного ответа

## **5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **5.4.1. Методика оценки зачета по дисциплине**

Зачет по дисциплине направлен на оценку знаний, умений и навыков, характеризующих освоение компетенции УК-3 и ПК-14,25,27

Контроль знаний студента осуществляется в соответствии с результатами его работы, при этом учитывается:

- самостоятельная работа по изучению некоторых разделов и тем курса; посещаемость и активность участия на лекционных и практических занятиях;

- при итоговом контроле знаний студента оценочным критерием является полнота ответа студента на поставленные перед ним вопросы (устно или письменно);

- итоговый балл знаний студента складывается из текущего и итогового контроля:

1. работа на практических занятиях (доклады, обсуждения, устные ответы);
2. домашнее задание, реферат, составление документа (в том числе коллективно);
3. промежуточная контрольная работа;
4. итоговый тест.

Формой итогового контроля по дисциплине является зачёт. Зачёт выставляется при:

- выполнении и положительной оценке всех заданий (домашние задания, подготовка доклада, подготовка и защита реферата);
- положительной оценке промежуточной контрольной работы;
- при правильных ответах не менее, чем 75 % вопросов итогового теста.

Итоговый тест может быть заменён устным собеседованием.

Возможен автоматический зачет, без итогового тестирования. Для его получения студенту необходимо иметь 100% посещаемость занятий (либо отработать пропущенные занятия), выполнить все промежуточные виды работ по пп. 2 и 3 на положительную оценку, активно работать на практических занятиях.

### **Основная**

1. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11379-2. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445187> (дата обращения: 23.09.2019).

### ***Нормативно-правовая:***

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) . Государственные символы России: Государственный флаг РФ; Государственный герб РФ; Государственный гимн РФ: Новосибирск: Норматика, 2015 – 47с.
2. Трудовой кодекс РФ (новая редакция по состоянию на 1 октября 2013г), Новосибирск, Норматика, 2013 – 206с.
3. Конвенция 2006 о труде в морском судоходстве., МОТ, Конвенция – МОТ, 2006-123с.
4. Кодекс торгового мореплавания РФ – ФЗ от 30.04.1999 , №81-ФЗ

### ***Дополнительная***

1. Правоведение: учеб.пособие/ Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В.- 7 издд., испр. И доп.- М.: Академия, 2008 – 528с. (42 экз)
2. Основы права: учебник/ под ред. В.И.Гуреева- изд.2-е перераб. И доп.- М.: Высшая школа, 2008. – 390с. (23 экз)
3. Слезко Л.Г. Правонарушения и юридическая ответственность метод.. разработка/ Л.Г. Слезко. – М-во трансп. Рос. Федерации,Новосибирск: ФГОУ ВПО «НГАВТ», 2006.- 17с. (53экз.)
4. Основы права : учебник / под ред. В. И. Гуреева. - Изд 2-е, перераб. и доп. - М. : Высшая школа, 2008. - 390 с. - ISBN 978-5-06-005574-0. (23 экз.)
5. Долгих В. П. Основы трудового права : учеб. пособие для студентов заоч. отделения / В. П. Долгих ; М-во трансп. Рос. Федерации, Федер. агентство мор. и реч. трансп., ФБОУ ВПО "НГАВТ". - Новосибирск : НГАВТ, 2011. - 66 с.. (73экз), (ЭР)
6. Михайлова М. Ю. Теория государства и права: Метод.разраб.для студентов. - Новосибирск: М-во трансп. Рос. Федерации,Новосибирск: ФГОУ ВПО НГАВТ, НГАВТ, 2004.-18с. (24 экз)

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

**8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся**

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://www.i-u.ru/biblio> - русский гуманитарный интернет-университет.
2. <http://www.announcement.ru/index.html> – Современная энциклопедия.

3. <http://www.gumer.info/> - Библиотека Гумер - гуманитарные науки

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

2. Операционная система Microsoft Windows 7. © Microsoft Corporation. All Rights Reserved. (<http://www.microsoft.com>).

3. Пакет прикладных офисных программ, включающий в себя текстовый процессор, средства просмотра pdf-файлов и средства работы с графикой.

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с указанием номера кабинета и корпуса, в котором они расположены	Перечень основного оборудования
Лекционные аудитории	Доска, мультимедийный проектор, экран.