

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.06.2024 19:05:59
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б2.В.01.02(Пд)
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Преддипломная практика
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики и управления**

Образовательная программа 38.04.02 Направление подготовки "Менеджмент"
Направленность "Производственный менеджмент"
год начала подготовки 2023

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 215

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	уп	ип	уп	ип
Иная контактная работа	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовк и	216	216	216	216
Контактная работа	1	1	1	1
Сам. работа	215	215	215	215
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

38.04.02 Направление подготовки "Менеджмент"
Направленность "Производственный менеджмент"
год начала подготовки 2023

Рабочую программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Фютик Ина Геннадьевна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экономики и управления**

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Разрабатывать проекты в исследовательской и профессиональной деятельности и управлять ими на всех этапах жизненного цикла
1.2	Принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их социальную значимость, операционную и организационную эффективность, и обеспечивать их реализацию в условиях динамичной среды
1.3	Использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Исследование рынка транспортно-логистических услуг	
2.1.2	Маркетинг рынка транспортных услуг	
2.1.3	Разработка интегрированной системы управления рисками	
2.1.4	Реинжиниринг бизнес-процессов	
2.1.5	Современные технологии управления персоналом	
2.1.6	Управление запасами	
2.1.7	Управление материальными ресурсами в транспортно-логистических системах	
2.1.8	Экологическое страхование	
2.1.9	Аудит в риск- менеджменте	
2.1.10	Проектная деятельность на транспорте	
2.1.11	Современный стратегический анализ	
2.1.12	Стратегия и тактика производственного менеджмента	
2.1.13	Управление социально-экономическими системами	
2.1.14	Финансовая политика предприятия	
2.1.15	Бережливое производство	
2.1.16	Логика и методология науки	
2.1.17	Математические методы и модели	
2.1.18	Организация и управление на производстве	
2.1.19	Профессиональное развитие личности	
2.1.20	Развитие систем менеджмента качества	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.2: Разрабатывает стратегию действий для разрешения проблемных ситуаций

УК-1.3: Разрабатывает альтернативные стратегии действий при разрешении проблемных ситуаций

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1: Иницирует, планирует и разрабатывает проект

УК-2.2: Контролирует реализацию проекта, осуществляет мониторинг проекта и оформление отчетной документации по проекту

УК-2.3: Управляет проектом на каждой стадии: инициации, планировании, реализации, отчета, завершения

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.3: Руководит командой для достижения поставленной цели

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1: Анализирует социокультурное разнообразие общества, используя знание о закономерностях и особенностях социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте

УК-5.3: Организует и осуществляет профессиональную деятельность в коллективе с учетом его социокультурного разнообразия

ПК-2: Способен планировать и координировать интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

ПК-2.1: Определяет цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства

ПК-2.2: Разрабатывает регламенты деятельности подразделения по управлению рисками и отдельных работников

ПК-2.3: Реализует планы построения системы управления рисками в соответствии со стратегическими целями организации

ПК-3: Способен поддерживать эффективные коммуникации в сфере управления рисками и мотивировать к этому сотрудников подразделений

ПК-3.1: Применяет эффективные коммуникационные подходы в сфере управления рисками для мотивирования сотрудников подразделений

ПК-3.2: Анализирует результаты мониторинга эффективности управления рисками

ПК-3.3: Оценивает результативность сотрудников подразделений в сфере управления рисками

ПК-4: Способен проводить финансовый анализ и осуществлять управление денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность предприятия

ПК-4.1: Владеет знаниями по основным аспектам финансовой политики в сфере административно-хозяйственной и организационно-документационной деятельности предприятия

ПК-4.2: Анализирует денежные потоки по финансово- хозяйственной деятельности предприятия в рамках утвержденного бюджета

ПК-4.3: Управляет денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную деятельность предприятия

ПК-5: Способен разрабатывать совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса

ПК-5.1: Понимает подходы к оценке результатов мониторинга по этапам проектной деятельности и эффективности управления рисками

ПК-5.2: Разрабатывает совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса

ПК-5.3: Консультирует сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основы будущей профессиональной деятельности.
3.1.2	Методики формирования целей с учетом действующих ограничений.
3.1.3	Основы и принципы социального взаимодействия в различных группах.
3.1.4	Методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации в устной и письменной формах.
3.1.5	Принципы верификации полученной информации, относящихся к различным историческим периодам становления и развития транспортной отрасли.
3.1.6	Принципы тайм-менеджмента.
3.1.7	Основные тезисы физического воспитания.
3.1.8	Условия безопасной жизнедеятельности.
3.1.9	Принципы функционирования экономики.
3.1.10	Признаки противоправного поведения при осуществлении профессиональной деятельности.
3.1.11	Основные этапы выполнения финансово-экономической работы.
3.1.12	Методику сбора и обобщения технико-экономических данных, производственных показателей работы.
3.1.13	Основы разработки, проверки и анализа сметной документации на основании исходных данных, в рамках технического задания и действующей нормативной документации на разных стадиях проектирования.
3.1.14	Методы стратегического и тактического планирования и бюджетирования.
3.1.15	Принципы построения отчета по результатам технико-экономического анализа хозяйственной деятельности организации водного транспорта.
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности.
3.2.2	Выявлять имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
3.2.3	Устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.
3.2.4	Выстраивать устную и письменную коммуникацию.
3.2.5	Воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте.
3.2.6	Определять приоритеты самоорганизации, личностного саморазвития для профессионального роста.
3.2.7	Определять и поддерживать собственный уровень физической подготовленности.
3.2.8	Формировать в профессиональной деятельности условия для обеспечения устойчивого развития общества.
3.2.9	Оценивать экономические и финансовые риски.
3.2.10	Анализировать процесс формирования и развития экстремистских и террористических движений и организаций.
3.2.11	Определять «точки роста» деятельности организаций водного транспорта на основе информационных и статистических материалов финансового состояния.
3.2.12	Детализировать, группировать и сопоставлять информацию.
3.2.13	Осуществлять мониторинг актуальной информации для выбора наилучшего варианта при планировании деятельности организаций водного транспорта.
3.2.14	Формировать планы и бюджеты производственно-экономической деятельности организации.
3.2.15	Проводить технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности организаций транспорта.
3.3	Владеть:
3.3.1	Способностями анализировать и оценивать ресурсный потенциал предприятия и его внешнюю конкурентную среду для разработки стратегии действий по преодолению проблемных производственных ситуаций

3.3.2	Способностями осуществления критического анализа проблемных ситуаций в производственных процессах в процессе своей профессиональной деятельности
3.3.3	Способностями управления проектами на всех этапах его жизненного цикла, в том числе контролировать реализацию проекта, осуществлять мониторинг проекта и оформлять отчетную документацию по проекту
3.3.4	Навыками разработки плана действий при формировании этапов реализации проекта и его корректировки с учетом анализа эффективности принимаемых решений
3.3.5	Навыком организации и руководства работой команды в сфере профессиональной деятельности, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
3.3.6	Способностью понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие взаимоотношений экономических субъектов
3.3.7	Способностью учитывать межкультурное разнообразие взаимоотношений экономических субъектов в профессиональной деятельности
3.3.8	Способностью формулировать цели и задачи деятельности подразделений на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства
3.3.9	Способностью формировать и применять регламенты деятельности подразделений и отдельных работников с учетом аспектов управления рисками
3.3.10	Навыками анализа эффективности управления рисками с учетом коммуникационных подходов для мотивирования сотрудников подразделений
3.3.11	Навыками проводить мониторинг эффективности управления рисками и анализировать его результаты
3.3.12	Способностью оценивать результативность сотрудников подразделений в том числе в сфере управления рисками
3.3.13	Навыком использования современных методов управления финансами для решения стратегических задач профессиональной деятельности
3.3.14	Навыком оценивать результаты мониторинга проектной деятельности и эффективности управления рисками
3.3.15	Навыком разрабатывает совместные предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками
3.3.16	Способностью разрабатывать совместные предложения по эффективности управления рисками со всеми участниками процесса

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Подготовительный этап				
Ср	Выбор дипломником базы практики согласно тематики ВКР и руководителя ВКР /Ср/	4	4	Л1.1Л2.3Л3.1	4
Ср	Согласование плана прохождения практики /Ср/	4	4	Л1.3	4
Раздел	Раздел 2. Исследовательский этап				
Ср	Теоретическая подготовка по теме ВКР /Ср/	4	36	Л1.4Л2.2	36
Ср	Практическая работа по сбору, необходимой для работы над ВКР, исходной информации /Ср/	4	96	Л1.2Л2.1Л3.2	96
Раздел	Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации				
Ср	Анализ (совместно с руководителем ВКР) полученной с предприятия информации /Ср/	4	16		16
Ср	Приведение полученной и проанализированной информации в определенную систему /Ср/	4	8		8
Ср	Проведение необходимых расчетов и исследований /Ср/	4	24		24
Раздел	Раздел 4. Подготовка отчета по практике				
Ср	Готовится отчет по практике, согласно методике и структуре описанной в рабочей программы /Ср/	4	27		27
ИКР	Проводится защита подготовленного и проверенного отчета по практике /ИКР/	4	1		1

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭТАП I – Подготовительный этап

На этом этапе студент с руководителем ВКР определяют направление исследования работы предприятия, обсуждают специфику деятельности предприятия - выбранной базы практики, намечают пакет документов, базу данных или набор показателей и т.д., необходимых как исходная информация для работы над ВКР.
Работа на этапе проводится в виде собеседования.

ЭТАП II – Исследовательский этап

Этот этап работы над ВКР проходит непосредственно на предприятии (организации, фирмы) или в виде маркетингового исследования деятельности, т.е. в зависимости от темы ВКР.

На этом этапе студент самостоятельно изучает теоретические вопросы связанные с тематикой исследования и деятельностью (производственной или сферой услуг), выбранной базы практики. Итогом работы является набор документов - исходной информации

ЭТАП III - Обработка и анализ полученной информации

Важной задачей на этой стадии работы над ВКР является задача отбора, сортировки и анализа полученной на втором этапе информации. Вместе с руководителем ВКР, на основе этого анализа намечается предварительный план ВКР, который и является итогом работы на этом этапе.

ЭТАП IV - Подготовка отчета по практике

Подготовка отчета по практике ведется студентом самостоятельно в соответствии со следующей структурой:

Введение.

1. Краткая характеристика предприятия (сфера, род, вид деятельности, назначение организации, экономические связи и т.д.).

2. Исходная информация к ВКР с необходимыми схемами, таблицами, графиками и т.д.

3. Индивидуальное задание.

4. Заключение с обязательными обоснованиями выбранного направления исследования

Студент сначала предоставляет отчет руководителю ВКР, а затем защищает этот отчет руководителю преддипломной практики и руководителю ВКР. Защита отчета и его содержание оценивается по 4х бальной системе. Примечание: студент должен определиться с базой практики не позднее как за один месяц до ее начала с учетом графика учебного процесса.

База практики выбирается студентом самостоятельно или назначается руководителем ВКР, согласно тематике проектирования. Договор о порядке прохождения не составляется, если практика организована на базе университета.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**6.1. Перечень видов оценочных средств**

Подготовка к защите по вопросам, выполнение тестовых заданий

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Контрольные вопросы и задания

Характер вопросов, задаваемых студенту при защите отчёта по практике (ФОС) зависит от темы ВКР, например, для бизнес-планирования:

1. Основные разделы бизнес-плана.
2. Ваши главные конкуренты.
3. В чём преимущество Вашего предприятия.
4. Что такое точка безубыточности;.
5. Как рассчитывается ЧДД.

Тестовые задания

1. Для риск-менеджмента более верным является утверждение: риск всегда _____

Ответ: вероятен

2. При формировании бюджета предприятия необходимо закладывать дополнительные расходы на снижение его _____ (время на ответ 2 минуты)

Ответ: рисков

3. Граница толерантности к риску – это граница одинаковых соотношений _____ и _____

Ответ: риска и ущерба

4. Каждому действию в кризисной ситуации соответствует противоположное действие более рискованное с большей _____ или более безопасное с меньшей _____

Ответ: доходностью

5. _____ предприятия предполагает рост в пределах рыночной системы отрасли в целом, когда изменяется положение предприятия внутри отрасли. Он целесообразен, когда у предприятия прочные позиции и оно может получить дополнительные выгоды за счет перемещения в рамках отрасли вперед, назад или по горизонтали

Ответ: Интеграция

6. В процессе управления проектом и при внедрении инструментов бережливого производства обычно сокращается показатель производственной деятельности _____

Ответ: производительность труда

7. При управлении проектом выделяют следующие группы этапов жизненного цикла:

Ответ: инициация, планирование, исполнение, мониторинг, завершение

8. Жизненный цикл проекта – это _____

Ответ: это этапы, которые проходит проект с момента создания до завершения

9. При управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла выделяются определенные бизнес-процессы, которые представляют собой _____

Ответ: повторяющиеся действия по преобразованию требований потребителя в нужную ему продукцию

10. Основным документом, с помощью которого осуществляется управление стоимостью проекта, представляющий реестр планируемых расходов и доходов с распределением по статьям на соответствующий период времени является _____

Ответ: бюджет проекта

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Зачет с оценкой проводится по четырехбалльной системе. Зачет ставится, если отчет выполнен в полном объеме согласно выданного задания при этом студенту задается пять вопросов по тематике ВКР. Студент, ответивший на 4-5 вопросов получает оценку «5», на 3-4 вопроса оценку «4», на 2-3 вопроса «3». Оценка неудовлетворительно ставится студенту, не ответившему не на один вопрос.

Формой отчетности по итогам производственной преддипломной практики являются:

- дневник практики;
- характеристика практиканта;
- отчет о прохождении практики;
- пакет документов представляющих исходную информацию для работы над ВКР в т.ч. предварительный расчет одного из разделов (параграфов). Например, расчет одной из производственно-хозяйственных характеристик предприятия или других задач менеджмента. Защита отчета ведется после того как преподавателем проверен дневник практиканта и его отчет по практике. Защита ведется в форме собеседования студентов с руководителем практики.

Итогом работы студента на практики выставляется зачет с оценкой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Некрасов Николай Алексеевич, Григорьев Евгений Алексеевич	Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие [для студ. по направлениям: "Менеджмент", профиль "Производственный менеджмент"; "Экономика", профиль "Экономика предприятий и организаций"]	Новосибирск: СГУВТ, 2016

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Фюттик Ина Геннадьевна, Григорьев Евгений Алексеевич, Назарова Марьяна Евгеньевна	Учёт и анализ хозяйственной деятельности: учеб. пособие [для студ. обуч. по напр. "Технология транспортных процессов" и "Управление вод. трансп. и гидрографическое обеспечение судоходства"]	Новосибирск: СГУВТ, 2017
Л1.3	Горелов Сергей Валерьевич, Горелов Валерий Сергеевич, Григорьев Евгений Алексеевич, Горелов Валерий Павлович	Основы научных исследований: учеб. пособие	Новосибирск: СГУВТ, 2016
Л1.4	Лапуста Михаил Григорьевич	Предпринимательство: учебник для студентов вузов	М.: ИНФРА-М, 2006

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Широбоков Владимир Григорьевич, Грибанова Зоя Митрофановна, Грибанов Александр Аркадьевич	Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие	Москва: КНОРУС, 2007
Л2.2	Слезко Людмила Григорьевна	Основы правоведения: учеб.-метод. пособие	Новосибирск: НГАВТ, 2008
Л2.3	Варакса Анна Михайловна, Григорьев Евгений Алексеевич	Экономика: учебное пособие	Новосибирск: СГУВТ, 2018

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Медынский Владимир Григорьевич	Инновационный менеджмент: учебник для студентов вузов	Москва: ИНФРА-М, 2008
Л3.2	Варакса Анна Михайловна, Григорьев Евгений Алексеевич	Институциональная экономика: метод. указ. по выполнению контрольных работ [для студ. заоч. формы обучения]	Новосибирск: СГУВТ, 2015

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета