

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.08.2024 11:51:04
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.В.02

Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления	
Образовательная программа	26.05.07 Специальность "Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики" Специализация "Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики" год начала подготовки 2024	
Квалификация	инженер-электромеханик	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 6
в том числе:		
аудиторные занятия	20	
самостоятельная работа	50	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	10 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	10	10	10	10
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

Управление социально-трудовыми отношениями в судовых экипажах

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 26.05.07 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (приказ Минобрнауки России от 15.03.2018 г. № 193)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

26.05.07 Специальность "Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики"
Специализация "Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики"
год начала подготовки 2024

Рабочую программу составил(и):

канд.экон.наук, Доцент, Варакса Анна Михайловна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры **Экономики и управления**

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- ознакомить с международными правилами работы экипажей,
1.2	- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
1.3	- научить анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, применять нормы трудового права в профессиональной деятельности.
1.4	- развить коммуникативные навыки,
1.5	- показать место и роль права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, справедливости;
1.6	- сформировать целостное представление о правовых проблемах в трудовых отношениях современной России;
1.7	- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
1.8	- обладать знаниями в области трудовых отношений.
1.9	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1: Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.2: Организует работу команды для реализации стратегии

УК-3.3: Руководит командой для достижения поставленной цели

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1: Ведет обмен деловой информацией в устной и письменной формах, применяет методы и навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-5.3: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.4: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------

3.1.1	основы командной работы, какие роли есть в коллективе,
3.1.2	основы тайм-менеджмента,
3.1.3	основы трудового законодательства, ТК РФ, необходимость работать в рамках правового поля,
3.1.4	Конвенцию МОТ 2006 г. о морском судоходстве,
3.1.5	основные приемы и нормы социального взаимодействия;
3.1.6	механизм возникновения и разрешения социальных конфликтов.
3.1.7	
3.1.8	
3.1.9	
3.2	Уметь:
3.2.1	Определять роли в команде.
3.2.2	Расставлять приоритеты и определять первостепенные задачи.
3.2.3	Работать в команде, использовать методики межличностного общения,
3.2.4	Использовать культурное наследие для саморазвития.
3.2.5	Использовать на практике знания законов РФ и Конвенций.
3.2.6	Использовать на практике знания международного права.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками анализа исторических событий.
3.3.2	навыками работы со статьями Трудового Кодекса РФ,
3.3.3	нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений; владеть навыками командной работы.
3.3.4	определять и аргументировать свою гражданскую позицию.
3.3.5	основами международного права.
3.3.6	навыками действий в нестандартных ситуациях.
3.3.7	

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»				
Лек	Предмет и методы дисциплины социально-трудовых отношений /Лек/	6	2	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.2 Э1 Э2	0
Пр	Факторы социально-трудовых отношений /Пр/	6	2	Л1.2 Э1 Э2	0
Ср	Изменение социально-трудовых отношений в современной экономике /Ср/	6	12	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 2. Государственное регулирование социально-трудовых отношений				
Лек	Концепции государственного регулирования трудовых отношений /Лек/	6	2	Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0
Пр	Методы и способы государственного регулирования трудовых отношений /Пр/	6	2	Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0
Ср	Специфика российского регулирования трудовых отношений /Ср/	6	12	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 3. Организационно –правовые основы формирования трудовых отношений				
Лек	Трудовой кодекс РФ /Лек/	6	2	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Пр	Трудовой кодекс РФ: правила приема и увольнения /Пр/	6	2	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Ср	Трудовой кодекс и другие нормативные документы. /Ср/	6	10	Л1.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 4. Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте				

Лек	Международные экономические организации /Лек/	6	2	Л1.2Л2.2 Э1	0
Пр	Международная организации труда (МОТ) /Пр/	6	2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Ср	Прочие международные финансовые и экономические организации /Ср/	6	8	Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0
ИКР	Роль ВОЗ в формировании трудовых отношений. /ИКР/	6	2		0
Раздел	Раздел 5. Специфика регулирования социально-трудовых отношений на водном транспорте				
Лек	Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве /Лек/	6	2	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Пр	Условия работы моряков /Пр/	6	2	Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0
Ср	Льготы работникам транспорта. /Ср/	6	8	Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1 Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»

Теоретические основы управления социально-трудовыми отношениями. Появление и развитие трудовых отношений. Роль социальной составляющей в современном обществе. Важность комплексного подхода по отношению к социально-трудовым отношениям.

Задачи по оптимальному согласованию интересов государства, работодателей и работников в сфере социально-трудовых отношений. Методы исследования дисциплины «Социально-трудовые отношения». Основные компоненты социально-трудовых отношений. Факторы, формирующие социально-трудовые отношения.

Рынок труда и его функционирование, занятость и безработица. Стимулы к труду и мотивация. Пирамида Маслоу. Заработная плата и системы оплаты труда. Форма оплаты труда. Уровень жизни как показатель социально-трудовых отношений. Неравенство как форма социальной дифференциации, причины неравенства и его последствия. Наличие дискриминации на рынке труда, ее формы и виды. Оценка роли женщины в общественном производстве, гендерная дискриминация.

Тема 2 Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Понятие госрегулирования в современной науке. Назначение и функции государственного регулирования. Цель государственного управления социально-трудовыми отношениями. Виды государственной политики. Концептуальные подходы к госрегулированию трудовых отношений: кейнсианская, либеральная, марксистская. Методы государства при регулировании социально-трудовых отношений. Принципы трудового права. Последствия государственного регулирования для работников и для работодателей. Социальная политика и Социальное государств. Основные направления социальной политики.

Социальные риски: классификация, причины возникновения. Социальное страхование, его место в современной российской правовой системе. Пенсионное обеспечение.

Тема 3. Организационно –правовые основы формирования трудовых отношений

Правовая система как регулятор социально-трудовых отношений. Трудовое право как отрасль права, регулирующая трудовые отношения работников с работодателями и другие, непосредственно с ними связанные отношения. Принципы правового регулирования социально- трудовых отношений. Направления законодательства в сфере регулирования социально-трудовых отношений в современном российском законодательстве. Регулирование трудовых отношений в Трудовой кодекс РФ. Принцип не дискриминации. Принятие на работу и увольнение сотрудников. Социальные правила, система социально-трудовых норм, установленных, санкционированных и обеспеченных государством.

Структура системы регулирования социально-трудовых отношений. Порядок ведения коллективных переговоров.

Сущность Соглашений. Виды соглашений. Содержание коллективного договора Стороны коллективного договора и порядок его заключения Сущность коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора.

Нормативные условия (положения) коллективного договора, обязательная часть. Сроки и условия действия коллективного договора. Роль трудового коллектива в реализации трудовых прав работников, его полномочия. Специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте. Федеральное отраслевое соглашение по внутреннему водному транспорту.

Тема 4. Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте.

Правовые основы регулирования социально- трудовых отношений на международном уровне. Международные экономические организации и их роль в регулировании социально-трудовых отношений. Классификация МЭО. ООН: сфера деятельности Экономического и Социального Совета. Функциональные и региональные комиссии при ООН, их работа по улучшению условий труда и жизни. Специализированные организации. ВОЗ, МВФ/ МБРР и ВТО: влияние на социально-трудовые отношения.

Международная организация труда. Роль Международная организации труда (МОТ) в регулировании социально- трудовых отношений. Цели и задачи деятельности МОТ. Структура деятельности МОТ. Принцип трипартизма. Основные Конвенции МОТ. №102 "О минимальных нормах социального обеспечения", 1952 г. (уровень трудовой пенсии должен составлять не менее 40% зарплаты квалифицированного рабочего обрабатывающих отраслей; одна из самых обсуждаемых в российском обществе и СМИ конвенций), №103 "Об охране материнства", 1952 г. №105 "Об упразднении принудительного труда",

1957 г. №111 "О дискриминации в области труда и занятий", 1958 г.

Тема 5. Специфика регулирования социально-трудовых отношений на водном транспорте
 Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве. Основные принципы и цели Конвенции. Сфера распространения положений Конвенции. Структура Конвенции. Основные определения и сфера применения Конвенции. Порядок вступления в силу Конвенции и условия денонсации. Обязанности государства в соответствии с требованиями Конвенции. Стороны трудовых отношений. Права работников. Обязанности работников. Права работодателей. Обязанности работодателей. Сущность и условия заключения трудового договора.
 Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. Конвенция о трудовых договорах моряков № 22. Рекомендация о профессиональном обучении моряков.
 Структура трудового договора. Обязательные условия трудового договора. Дополнительные условия трудового договора. Виды трудового договора. Особенности срочного трудового договора. Типовой трудовой договор с членами экипажей морских судов.
 Условия труда и отдыха работников судовых экипажей. Приказ Министерства транспорта РФ от 20 сентября 2016 г. N 268 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей морских судов и судов смешанного (река-море) плавания». Особенности выхода на пенсию и особенности нормативно-правовой базы пенсионного обеспечения в Российской Федерации. Виды пенсий.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Эссе.
 Презентация.
 Выполнение домашних заданий.
 Зачёт выставляется по итогам работы на лекционных и практических занятиях. Студентом написано эссе, подготовлена презентация и сданы все домашние задания. Студент показывает уровень теоретических знаний по изучаемой дисциплине, способен найти необходимые нормативные акты в сети интернет, видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, аргументировано. А также уместно использует информационный и иллюстративный материал.

6.2. Темы письменных работ

Направление эссе:
 «Катастрофы на воде: СССР и РФ – роль человеческого фактора».
 1 августа 1977 танкер ТН602, г.п – 600 тонн. Возгорание, неисправность генератора.
 5 июля 1983, на Волге, поблизости от Ульяновска, произошла катастрофа теплохода Александр Суворов. Он шел по маршруту Ростов – Москва.
 31 августа 1986 года – «Адмирал Нахимов» лайнер, в Черном море был протаранен сухогрузом.
 7 апреля 1989 года в Норвежском море гибель атомной подлодки К-278 «Комсомолец».
 Телецкое озеро. 11 июля 2011 года, затонуло маломерное судно, четверо человек погибли.
 11 июля 2011 года – Булгария. Злостное нарушение правил техники безопасности.
 18 июня 2016 года. Сямозеро. Преступная халатность.

6.3. Контрольные вопросы и задания

- Задание 1. Подготовить презентацию по ТК РФ - Глава 13. Каковы причины расторжения трудового договора? (Презентация)
- Задание 2. Основы пенсионного законодательства РФ. Прочитать и выписать в тетрадь главное. Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 N 173-ФЗ. С учетом поправок Федеральный закон от 26 мая 2021 г. N 153-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Федеральный закон «О страховых пенсиях» от 28.12.2013 N 400-ФЗ.
- Задание 3. Доклады на тему «Лучшие российские управленцы и их деятельность в России 19-20 века».
 - управленец по выбору. например: Н. Н. Муравьев-Амурский, С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, Ф. Э. Дзержинский, Н. Г. Кузнецов, А. С. Головкин, Л. М. Галлер, Н. А. Щелоков, З. В. Ермольева, Е. Фурцева, Д. М. Карбышев, П. Аракчеев, С.П. Королев, С.В. Ильюшин, М. И. Кошкин.
 Как пример рассматривается А. Н. Косыгин.
- Задание 4. Написать, что такое мотивация труда. Начертить «Пирамиду Маслоу». по ней привести пример на каждую ступеньку.
- Задание 5. Потребительская корзина и планирование расходов. Студент должен письменно составить и рассчитать свои расход на основе потребительской корзины, с учетом: А) своих собственных предпочтений, Б) исходя из цен на товары на текущий год, В) считать по факту, как есть.
- Задание 6. Что такое трудовая дискриминация? Какие ее виды бывают? Написать резюме в тетради.
- Задание 7. Основы тайм-менеджмента или управление временем.
 Составить конспект, к котором указать ответы на вопросы:

1. Что такое тайм-менеджмент?
2. Какие этапы развития тайм-менеджмента вы знаете?
3. Назвать 10 основных методов тайм-менеджмента.

Написать, как студент говорит к сессии с использованием методов тайм-менеджмента.

Задание 8. Найти и записать показатели социально-трудовых отношений. Каждый студент может взять 4-5- показателей на выбор. Показатели можно оценить: за 2010 и за 2020 год и за 2024 год. Показатели пишутся в таблице, в файле Word или в Excel. Затем дать сравнительный анализ. Перечень показателей:

1. Численность населения
2. Динамика (размер) реальных доходов населения.
3. Среднемесячная зарплата.
4. Стоимость минимальной продовольственной корзины.
5. Доля затрат на питание из семейного бюджета.
6. Обеспеченность жильем – количество кв.метров на 1 человека.
7. Соотношение прожиточного минимума со средней зарплатой.
8. Количество людей, за абсолютной чертой бедности.
9. Количество людей, за относительной чертой бедности
10. Децильный коэффициент,

Вопросы:

- 1) Какие нормативные документы, регулируют трудовые отношения на водном транспорте?
- 2) С какого возраста возможно вступать в трудовые отношения на водном транспорте?
- 3) Кто такой судовладелец?
- 4) Какие требования предъявляются к капитану на российских судах? (юридические требования).
- 5) Какие перерывы в работе обязаны предоставить работникам водного транспорта?
- 6) Какие льготы по пенсионному обеспечению имеют работники водного транспорта?
- 7) Что такое аварийные работы? Что к ним относится?
- 8) Что такое авральные работы? Что к ним относится?
- 9) О чем говорит Кодекс торгового мореплавания РФ?
- 10) Какова основная цель Конвенции 2006 года?
- 11) Что такое коллективный трудовой договор организации?
- 12) Между кем заключается Коллективный трудовой договор организации?
- 13) Какова процедура заключения Коллективного трудового договора?
- 14) Что относится в обязательным, а что к факультативным условиям коллективного трудового договора?
- 15) Чему посвящена Конвенция МОТ № 30?
- 16) Что такое рабочее время?
- 17) Как устанавливаются нормы рабочего времени?
- 18) Какова структура Коллективного трудового договора?
- 19) Какова продолжительность рабочей недели?
- 20) Что такое неполное рабочее время? Как оно определяется?
- 21) Что такое сверхурочная работа?
- 22) Когда привлечение работников к сверхурочной работе допускается с согласия работников, а когда согласия не нужно?
- 23) Как оплачивается сверхурочная работа?
- 24) Что такое режим труда? Какие режимы труда установлены в законе?
- 25) Что включает в себя внутренний трудовой распорядок?
- 26) Назовите методы обеспечения дисциплины труда.
- 27) Что является дисциплинарным проступком? Как дисциплинарный проступок оформляется документально?
- 28) Какие есть способы дисциплинарные взыскания?
- 29) Расскажите, каков порядок применения дисциплинарных взысканий.
- 30) Через какое время происходит снятие дисциплинарных взысканий?
- 31) Как в Договоре оговариваются возможности забастовок?
- 32) На какой срок заключается Коллективный трудовой договор?
- 33) Какова специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте?
- 34) Какие возможны типы соглашений, по «Федеральному отраслевому соглашению по внутреннему водному транспорту»?
- 35) Исключает ли заключение одного соглашения возможность заключения другого коллективного договора?

Тестовые задания.

1. Заключение трудового договора при трудоустройстве в любую фирму и/или организацию:
 - А. Желательно;
 - Б. Обязательно для частных организаций;
 - В. Обязательно только для гос.учреждений;
 - Г. Обязательно для всех.
2. основополагающим законом в РФ является:
 - А. Гражданский кодекс;
 - Б. Трудовой кодекс;
 - В. Конституция;

- Г. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве;
Д. Решения Европейского суда по правам человека.
3. Коллективный договор это
А. это правовой акт, на основании которого регулируются отношения работодателя с наемными работниками в лице их законных представителей в сфере труда;
Б. это правовой акт, на основании которого регулируются отношения работодателя и государства в сфере труда;
В. это правовой акт, заключенный между государством и работником для регулирования отношений в сфере труда.
4. При устройстве на работу не является обязательным документ:
А. Свидетельство о рождении,
Б. Паспорт;
В. ИНН;
Г. СНИЛС
5. В трудовом договоре обязательным условием выступает:
А. Испытательный срок;
Б. неразглашение тайны;
В. Оклад;
Г. ДМС.
6. В трудовом договоре факультативным условием выступает:
А. Размер оплаты труда;
Б. Испытательный срок;
В. Должность;
Г. Сроки выплаты зарплаты.
7. Учитываемая при определении права на трудовую пенсию суммарная продолжительность периодов работы, в течение которых уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд РФ называется:
А. Период работы;
Б. Страховой стаж;
В. Трудовая деятельность.
8. Для работников плавсостава Страховая пенсия может быть назначена ранее общеустановленного возраста.
А. ранее на 3 года;
Б. Ранее на 5 лет;
В. Ранее на 7 лет;
Г. Ранее на 10 лет.
9. Команда – это:
А. Группа людей, которая трудится в одном помещении;
Б. Группа людей близких по возрасту;
В. Группа людей для занятия спортом;
Г. Группа людей, которая объединена общими идеями или мотивами.
10. Для работы команды наиболее значение имеет:
А. Чтобы было много людей;
Б. Чтобы участники команды слушали друг друга;
В. Чтобы был сильный лидер;
Г. Чтобы все работали в одном помещении.
11. Первая стадия организации команды называется:
А. Кооперация ;
Б. Нормирование работы;
В. Адаптация;
Г. Релаксация,
12. В команде должно быть:
А. Много участников;
Б. Доверие;
В. Лидер;
Г. Одно место работы.
13. Как влияет разнообразие участников команды по возрасту на ее результат?
А. Улучшает работу команды;
Б. Ухудшает работу команды;
В. Не влияет совсем.
14. Плюсы работы в команде:
А. Экономия времени для решения конкретной задачи;
Б. Экономия денег решения конкретной задачи;
В. Участники команды меньше устают;
Г. Участники команды реже бывают на работе.
15. Минусы работы в команде:
А. Повышение тонуса всех сотрудников;
Б. Требуются дополнительные ресурсы на организацию работу коллектива;
В. Экономия времени для решения конкретной задачи;
Г. Стимулы для карьерного роста.
16. Среди перечня нормативных документов, которые регламентируют Управление социально-трудовыми отношениями, назовите международный:

- А. Постановление Правительства РФ от 10.12.2002 г. № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» ;
- Б. Трудовой кодекс РФ;
- В. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей морских судов и судов смешанного (река-море) плавания;
- Г. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве.
17. Среди перечня нормативных документов, которые регламентируют Управление социально-трудовыми отношениями, назовите российский:
- А. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве;
- Б. Конвенция о трудовых договорах моряков № 22;
- В. Конвенция Организации Объединенных Наций по морскому праву;
- Г. Международная Конвенция о поиске и спасании на море 1979 года (SAR-79) ;
- Д. Постановление Правительства РФ от 10.12.2002 г. № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы».
18. Минимальный возраст моряка согласно Конвенция о труде в морском судоходстве это:
- А. 16 лет;
- Б. 18 лет;
- В. 19 лет;
- Г. 21 год.
19. В каком году Конвенция о труде в морском судоходстве №186 была ратифицирована в России?
- А. В 2006 году;
- Б. В 2012 году;
- В. В 2020 году;
- Г. Она не ратифицирована.
20. В каком году принята Конвенция о труде в морском судоходстве №186?
- А. 1919 год;
- Б. 2000 год;
- В. 2006 год;
- Г. 2020 год.
21. Труд моряков в ночное время разрешается с возраста:
- А. 16 лет;
- Б. 18 лет;
- В. 21 год;
- Г. 26 лет.
22. Как называется государство, гражданином которого является моряк?
- А. государство порта,
- Б. государство флага,
- В. государство резидента,
- Г. Государство судна.
23. Как называется государство, в порту которого находится судно?
- А. Государство флага,
- Б. Государство порта,
- В. Государство резидента,
- Г. Государство судна.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Зачет по дисциплине направлен на оценку знаний, умений и навыков.

Контроль знаний студента осуществляется в соответствии с результатами его работы, при этом учитывается:

- самостоятельная работа по изучению некоторых разделов и тем курса; посещаемость и активность участия на лекционных и практических занятиях.
- выполнение домашних заданий.
- написание эссе.
- подготовка презентации.
- конспекты основных статей ТК РФ.
- поиск необходимой информации в интернете.
- конспекты основных статей ТК РФ.
- составление реферата.
- поиск необходимой информации в интернете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гейхман Владимир Львович, Дмитриева Ирина Константиновна	Трудовое право: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2012
Л1.2	Чаннов С. Е.	Трудовое право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Трудовой кодекс Российской Федерации: по сост. на 1 октября 2013 г.	Новосибирск: Норматика, 2013
Л2.2	Михайлов В. А.	Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года: текст, изм. Протоколом 1988 г. к ней, с поправками	Санкт-Петербург: ЦНИИМФ, 2021
Л2.3	Долгих Валентина Петровна	Основы трудового права: учеб. пособие для студентов заоч. отделения	Новосибирск: НГАВТ, 2011

7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	социально-трудовые отношения трудовые отношения
Э2	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)