

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2024 16:02:02
Уникальный программный ключ:
cf6863c76438e5984b0fd3e14e7154bfba10e205

Шифр ОПОП: 2014.13.03.02.01

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

Год начала подготовки (по учебному плану): 2020
(год набора)

Шифр дисциплины: Б1.О.20
(шифр дисциплины из учебного плана)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Правоведение

(полное наименование дисциплины (модуля), в строгом соответствии с учебным планом)

Новосибирск

Составитель:

доцент

(должность)

кафедры Философии, истории и права

(наименование кафедры)

М.Ю. Михайлова

(И.О.Фамилия)

Одобрена:

Ученым советом

Электромеханического факультета

(наименование факультета, реализующего образовательную программу)

Протокол № _____ от « _____ » 20 _____ г.

число

месяц

год

Председатель совета

Е.А. Григорьев

(И.О.Фамилия)

На заседании кафедры

Философии, истории и права

(наименование кафедры)

Протокол № _____ от « _____ » 20 _____ г.

число

месяц

год

Заведующий кафедрой

Г.Л. Олех

(И.О.Фамилия)

Согласована:

Руководитель

рабочей группы по разработке ОПОП по направлению 13.03.02

(наименование коллектива разработчиков по направлению подготовки / специальности)

«Электроэнергетика и электротехника»

Д.Т.Н.

(ученая степень)

Е.В. Иванова

(И.О.Фамилия)

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цели дисциплины

- усвоить основные понятия о праве. Правовое государство и его основные характеристики.
- сформировать целостное представление о правосознании, правовой культуре и правовом воспитании. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность. Законность, правопорядок, дисциплина. Правовые отношения.
- изучить права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Основы информационного права.

1.2 Перечень формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины (модуля) у обучающегося должны сформироваться следующие компетенции, выраженные через результат обучения по дисциплине (модулю), как часть результата освоения образовательной программы (далее – ОП):

1.2.1 Универсальные компетенции (УК):

Компетенция		Этапы формирования компетенции				Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Шифр	Содержание	I	II	III	IV	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	x	x	x		Знать: Основные понятия и категории теории права, отраслей права; содержание Конституции РФ и других важнейших источников права; Особенности правового положения государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации. Уметь: Анализировать содержание правовой нормы, правильно квалифицировать правоотношения; составлять иски, заявления, претензии. Владеть: Навыками юридического мышления, анализа и синтеза получаемой информации.

1.2.2 Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Дисциплина не формирует общепрофессиональные компетенции

1.2.3 Профессиональные компетенции (ПК):

Дисциплина не формирует профессиональные компетенции.

1.2.4 Профессиональные компетенции профиля или специализации (ПКС):

Дисциплина не формирует профессиональные компетенции специализации

1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) реализуется в рамках базовой части

(базовой, вариативной или факультативной)

основной профессиональной образовательной программы

3. Объём дисциплины (модуля) в зачётных единицах (з.е.) с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Для очной формы обучения:

(очной, заочной)

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е.		Курс 2						
						По з.е.	По плану	в том числе					Семестр 4						
Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	РГР			Контактная работа	СР	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.
	4					36	108	44	64		3	3	20		20	4	64		3

Для заочной формы обучения:

(очной, заочной)

Формы контроля						Всего часов					Всего з.е.		Курс 2						
						По з.е.	По плану	в том числе											
Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	КР			Контактная работа	СР	Контроль	Экспертное	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контроль	з.е.
	3					36	108	12	96	2	3	3	4		4	4	96		2

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы и темы дисциплины (модуля) и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах):

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Лекции		ПЗ		ЛР		СР	
		О	З	О	З	О	З	О	З
1	<i>Основы теории права</i>	4	1	4	1			16	24
2	<i>Основы отраслей права</i>	8	1	8	1			16	24
3	<i>Правовое положение государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации</i>	4	1	4	1			16	24
4	<i>Организационно-правовые основы противодействия коррупции</i>	4	1	4	1			16	24
	ВСЕГО	20	4	20	4			64	96

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины

Основы теории права

Право в системе социальных норм. Происхождение и основные признаки права. Норма права. Отрасли права. Правоотношения. Правонарушения. Юридическая ответственность.

Отрасли права

Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы страхового права. Страхование на транспорте. Основы семейного права. Основы трудового права. Основы административного права. Основы экологического права. Основы уголовного права и уголовного процесса. Основы транспортного права. Основы финансового права. Основы информационного права

Правовое положение государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации

Правовая основа создания казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации. Особенности правового статуса учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации. Правовой режим имущества государственных учреждений и их правомочий по распоряжению имуществом. Правовой режим бюджетной сметы и финансового обеспечения деятельности государственных учреждений. Правовые

основы и порядок формирования государственного задания для бюджетных и автономных учреждений

Организационно-правовые основы противодействия коррупции

Понятие и сущность коррупции. Правовое регулирование противодействия коррупции. Меры по противодействию коррупции в государственном управлении. Запреты и ограничения, связанные с государственной службой. Конфликт интересов на государственной службе. Основные положения этического кодекса поведения государственного служащего. Ответственность за коррупционные правонарушения

4.3. Содержание лабораторных работ

Не предусмотрены.

4.4. Содержание практических занятий

№ раздела (темы) дисциплины	Наименование практических работ
<i>2 курс, 4 семестр – очная форма обучения, 2 курс – заочная форма обучения</i>	
Основы теории права	Право в системе социальных норм. Происхождение и основные признаки права. Норма права. Отрасли права. Правоотношения. Правонарушения. Юридическая ответственность. [1-6]
Основы отраслей права	Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы страхового права. Страхование на транспорте. Основы семейного права. Основы трудового права. Основы административного права. Основы экологического права. Основы уголовного права и уголовного процесса. Основы транспортного права. Основы финансового права. Основы информационного права [1-6]
Правовое положение государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации	Правовая основа создания казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации. Особенности правового статуса учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации. Правовой режим имущества государственных учреждений и их полномочий по распоряжению имуществом. Правовой режим бюджетной сметы и финансового обеспечения деятельности государственных учреждений. Правовые основы и порядок формирования государственного задания для бюджетных и автономных учреждений. [1-6]
Организационно-правовые основы противодействия коррупции	Понятие и сущность коррупции. Правовое регулирование противодействия коррупции. Меры по противодействию коррупции в государственном управлении. Запреты и ограничения, связанные с государственной службой. Конфликт интересов на государственной службе. Основные положения этического кодекса поведения государственного служащего. Ответственность за коррупционные правонарушения [1-6]

4.5 Курсовой проект (работа)

Не предусмотрен

4.6 Самостоятельная работа. Контроль самостоятельной работы

В самостоятельную работу студента входит подготовка к лекционным и практическим занятиям путем изучения соответствующего теоретического материала.

Контроль самостоятельной работы студента осуществляется при проведении индивидуальных и групповых консультаций.

5. Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы в части дисциплины (модуля)

Контролируемая компетенция	Этапы формирования компетенции*	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства
УК-2	I – формирование знаний	Раздел 1 : Основы теории права Раздел 2: Основы отраслей права Раздел 3: Правовое положение государственных учреждений, подведомственных Министерству транспорта Российской Федерации Раздел 4: Организационно-правовые основы противодействия коррупции	Зачёт по дисциплине
	II – формирование способностей		
	III – интеграция способностей		

5.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шифр компетенции	Этапы формирования компетенции	Наименование оценочного средства	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-2	I- формирование знаний	Тест Зачёт по дисциплине	Итоговый балл	Итоговая оценка « освоено » соответствует критерию оценивания этапа формирования компетенции « освоено ». Итоговая оценка « не освоено » соответствует критерию оценивания этапа формирования компетенции « не освоено ».	Дихотомическая шкала « зачтено – не зачтено ».
	II- формирование способностей				
	III – интеграция способностей				

5.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ЭТАП I - Формирование знаний

Выбрать правильный вариант ответа на вопрос:

1. Теория, которая рассматривает государство как разросшуюся из поколения в поколение семью, называется:

- А. Теологическая
- Б. Патриархальная
- В. Органическая

2. Какой вид власти является лишним в системе разделения властей:

- А. Законодательная
- Б. Политическая
- В. Судебная

ЭТАП II - Формирование способностей

Выбрать правильный вариант ответа на вопрос:

1. Форма правления, при которой глава государства является выборным и сменяемым, его власть считается производной от представительного органа или избирателей:

А. Республика

Б. Демократия

В. Монархия

2. Объединение ряда государственных образований (штатов, республик, областей и т.д.) в одно государство, но с сохранением своих законодательных, исполнительных, судебных органов, называется:

А. Федерация

Б. Конфедерация

В. Унитарное государство

ЭТАП III - Интеграция способностей

Выбрать правильный вариант ответа на вопрос:

1. Материальные средства, которые в определенной пропорции собирает с населения государство на содержание своего аппарата и для выполнения государственных функций, называется:

А. Суверенитет

Б. Штрафы

В. Налоги

2. Соглашение между правотворческими, равноправными субъектами, в результате которого возникает новая норма права, называется:

А) Юридический прецедент

Б) Нормативный договор

В) Правовой обычай

5.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.4.1. Методика оценки промежуточного теста дисциплине

По итогам работы в семестре и результатам демонстрации компетенций ОК-4 проводится тест по всей дисциплине. Если тестируемый набрал более 50% правильных ответов, то тест считается **сданным**, что соответствует критерию «**освоено**». Если тестируемый набрал менее 75% правильных ответов, то тест считается **не-сданным**, что соответствует критерию «**не освоено**». В рамках процедуры тестирования обучающийся получает вопросы в виде открытой или закрытой формы, а также иерархии или соответствия. Для каждого вопроса определяет один или несколько правильных с его точки зрения вариантов ответа и отмечает их некоторым образом (ставит знак рядом с вариантом ответа, обводит вариант ответа и т.п.).

Если обучающийся отметил правильный (правильные) варианты ответа, то ответ на данный вопрос (задание) считается правильным. Если обучающийся отметил неправильный вариант ответа на вопрос теста, то ответ на данный вопрос считается

неправильным. Если обучающийся отметил несколько вариантов ответа и хотя бы один из вариантов оказался не верным, то весь ответ на данный вопрос считается неправильным.

5.4.2. Методика оценки зачёта по дисциплине

Зачет по дисциплине ставится по итогам работы обучающегося в течение семестра, выраженной в виде выполнения и защиты практических работ, доклада, написания проверочного теста, посещаемости. При условии своевременного выполнения всех работ оценка «зачтено» выставляется без специального собеседования.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература

1. Правоведение для студентов транспортных вузов : учебник для бакалавриата и специалитета / А. И. Землин [и др.] ; под общ. ред. А. И. Землина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019 — 478 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06914-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3CE5C2B5-79B4-42D8-A5A5-D4182F32A2F6.

б) дополнительная учебная литература

7. Долгих В. П. Основы трудового права [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов заоч. отд-ния / Долгих Валентина Петровна ; В. П. Долгих ; М-во трансп. Рос. Федерации, Федер. агентство мор. и реч. трансп., ФБОУ ВПО "НГавт". - Новосибирск : НГавт, 2011. - 66 с. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe Reader версии 9.0 и новее. - ISBN 978-5-8119-0457-0.

3. Основы права : учебник / под ред. В. И. Гуреева. - Изд 2-е, перераб. и доп. - М. : Высшая школа, 2008. - 390 с. - ISBN 978-5-06-005574-0.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

4. Михайлова М. Ю. Права человека в истории российских конституций [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Михайлова Марина Юрьевна ; М. Ю. Михайлова ; М-во трансп. Рос. Федерации, ФГОУ ВПО "НГавт". - Новосибирск : НГавт, 2009. - 32 с. - Сетевой ресурс. Открывается с использованием Adobe Reader версии 9.0 и новее.

5. Слезко Л.Г. Правонарушения и юридическая ответственность : метод. разраб. для студентов-заоч. / Слезко Людмила Григорьевна ; Л. Г. Слезко ; М-во трансп. Рос. Федерации, Новосиб. гос. акад. вод. трансп. - Новосибирск : НГавт, 2006. - 17 с.

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

6. Щекотин Е. В. Типология государств: правовые аспекты цивилизационного подхода : метод. разраб. / Щекотин Евгений Викторович ; Е. В. Щекотин ; М-во трансп. Рос. Федерации, Федер. агентство мор. и реч. трансп., ФГОУ ВПО "НГАВТ". - Новосибирск : НГАВТ, 2010. - 76 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7. Библиотека Гумер - гуманитарные науки - [Электронный ресурс] - URL: <http://www.gumer.info/> - Доступ свободный.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Пакет прикладных офисных программ, включающий в себя текстовый процессор, средства просмотра pdf-файлов и средства работы с графикой.
- Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с указанием номера кабинета и корпуса, в котором они расположены	Перечень основного оборудования
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: доска учебная, мультимедийный проектор, экран проекционный.
Учебные аудитории для проведения занятий практического типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: доска учебная, мультимедийный проектор, экран проекционный.
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.