

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Мочалин Константин Сергеевич  
 Должность: И.о. ректора  
 Дата подписания: 03.07.2026 19:45:37  
 Уникальный программный ключ:  
 b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

**Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 "Сибирский государственный университет водного транспорта"**

### Б1.О.22 Менеджмент

#### рабочая программа дисциплины (модуля)

|                           |                                          |                                                                                                               |             |
|---------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Закреплена за кафедрой    | <b>Управления транспортным процессом</b> |                                                                                                               |             |
| Образовательная программа | 26.03.04                                 | Направление подготовки "Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта" | обеспечение |
|                           |                                          | Профиль "Инженерно-экономическое обеспечение бизнес-процессов"                                                |             |
|                           |                                          | год начала подготовки 2025                                                                                    |             |
| Квалификация              | <b>бакалавр</b>                          |                                                                                                               |             |
| Форма обучения            | <b>очная</b>                             |                                                                                                               |             |
| Общая трудоемкость        | <b>4 ЗЕТ</b>                             |                                                                                                               |             |
| Часов по учебному плану   | 144                                      | Виды контроля на курсах:<br>зачет с оценкой 4                                                                 |             |
| в том числе:              |                                          |                                                                                                               |             |
| аудиторные занятия        | 48                                       |                                                                                                               |             |
| самостоятельная работа    | 92                                       |                                                                                                               |             |

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>( <b>&lt;Курс&gt;.&amp;b&gt;&lt;Семестр<br/>на курсе&gt;</b> ) | <b>4 (2.2)</b> |     | Итого |     |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| Неделя                                                                    | 19 2/6         |     |       |     |
| Вид занятий                                                               | УП             | РП  | УП    | РП  |
| Лекции                                                                    | 32             | 32  | 32    | 32  |
| Практические                                                              | 16             | 16  | 16    | 16  |
| Иная контактная<br>работа                                                 | 4              | 4   | 4     | 4   |
| Итого ауд.                                                                | 48             | 48  | 48    | 48  |
| Контактная работа                                                         | 52             | 52  | 52    | 52  |
| Сам. работа                                                               | 92             | 92  | 92    | 92  |
| Итого                                                                     | 144            | 144 | 144   | 144 |

Рабочая программа дисциплины

**разработана в соответствии с ФГОС:**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 26.03.04 Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта (приказ Минобрнауки России от 27.07.2021 г. № 676)

**составлена на основании учебного плана образовательной программы:**

26.03.04 Направление подготовки "Инженерно-экономическое обеспечение технологий и бизнес-процессов водного транспорта"

Профиль "Инженерно-экономическое обеспечение бизнес-процессов"

год начала подготовки 2025

**Рабочую программу составил(и):**

*к.т.н., Должность, Сеницын Геннадий Яковлевич*

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Масленников Сергей Николаевич

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|     |                                                                                                                                                               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | Дисциплина направлена на изучение принципов, методов, средств и форм управления производством с целью повышения эффективности производства и его прибыльности |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

|                    |                                                                                                              |      |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Цикл (раздел) ООП: |                                                                                                              | Б1.О |
| <b>2.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>                                                 |      |
| 2.1.1              | Статистика                                                                                                   |      |
| 2.1.2              | Философия                                                                                                    |      |
| 2.1.3              | Информатика                                                                                                  |      |
| 2.1.4              | История транспорта России                                                                                    |      |
| 2.1.5              | Введение в профессию                                                                                         |      |
| 2.1.6              | Ознакомительная практика                                                                                     |      |
| 2.1.7              | Управление профессиональной деятельностью                                                                    |      |
| <b>2.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |      |
| 2.2.1              | Общая логика и основы судовождения                                                                           |      |
| 2.2.2              | Правоведение                                                                                                 |      |
| 2.2.3              | Управление социально-трудовыми отношениями                                                                   |      |
| 2.2.4              | Бухгалтерский учет                                                                                           |      |
| 2.2.5              | Организация доступной среды для инвалидов на транспорте                                                      |      |
| 2.2.6              | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности                          |      |
| 2.2.7              | Учет и анализ хозяйственной деятельности                                                                     |      |
| 2.2.8              | Преддипломная практика                                                                                       |      |
| 2.2.9              | Экономическая оценка инвестиций на транспорте                                                                |      |
| 2.2.10             | Маркетинг на транспорте                                                                                      |      |
| 2.2.11             | Организация доступной среды для инвалидов на транспорте                                                      |      |
| 2.2.12             | Управление работой портов                                                                                    |      |
| 2.2.13             | Управление работой флота                                                                                     |      |
| 2.2.14             | Экономическая оценка инвестиций на транспорте                                                                |      |
| 2.2.15             | Преддипломный курс                                                                                           |      |
| 2.2.16             | Технико-экономическое обоснование управленческих решений                                                     |      |

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

УК-2.1: Способен к целеполаганию и ранжированию задач в рамках поставленной цели

УК-2.2: Определяет оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-2.3: Находит оптимальные способы решения задач исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

УК-6.1: Планирует и контролирует свое время

УК-6.2: Определяет приоритеты самоорганизации, личностного саморазвития для профессионального роста

УК-6.3: Использует принципы образования в построении и реализации траектории саморазвития

**ОПК-4: Способен принимать обоснованные технико-экономические и управленческие решения в профессиональной деятельности**

ОПК-4.1: Применяет основные методы принятия решений

ОПК-4.2: Обосновывает разработанные решения с технико-экономической и управленческой позиции

ОПК-4.3: Определяет влияние принятых технико-экономических решений на работу предприятия водного транспорта в целом

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |                                                                                                              |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1</b> | <b>Знать:</b>                                                                                                |
| 3.1.1      | Механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области управления. |
| <b>3.2</b> | <b>Уметь:</b>                                                                                                |
| 3.2.1      | Анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие.                                                      |
| <b>3.3</b> | <b>Владеть:</b>                                                                                              |
| 3.3.1      | Методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них.                |

**4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Вид занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                  | Семестр / Курс | Часов | Литература                                | ПрПо дгот |
|-------------|------------------------------------------------------------|----------------|-------|-------------------------------------------|-----------|
| Раздел      | <b>Раздел 1. Методологические основы менеджмента</b>       |                |       |                                           |           |
| Лек         | Менеджмент как вид деятельности в системе управления /Лек/ | 4              | 1     | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |
| Лек         | Эволюция менеджмента и его современные концепции /Лек/     | 4              | 2     | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |
| Пр          | Эволюция менеджмента и его современные концепции /Пр/      | 4              | 2     | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |
| Ср          | Эволюция менеджмента и его современные концепции /Ср/      | 4              | 10    | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |
| Лек         | Инфраструктура менеджмента /Лек/                           | 4              | 2     | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |
| Лек         | Социальные факторы и этика менеджмента /Лек/               | 4              | 1     | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |
| Пр          | Социальные факторы и этика менеджмента /Пр/                | 4              | 2     | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0         |

|        |                                                                           |   |    |                                           |   |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|---|----|-------------------------------------------|---|
| Ср     | Социальные факторы и этика менеджмента /Ср/                               | 4 | 10 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Интеграционные процессы в менеджменте /Лек/                               | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 2. Моделирование ситуаций и разработка решений</b>              |   |    |                                           |   |
| Лек    | Моделирование управляемой системы. Модели и методы принятия решений /Лек/ | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Принятие и реализация управленческих решений /Лек/                        | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 3. Система и функции менеджмента</b>                            |   |    |                                           |   |
| Лек    | Природа и состав функций управления в менеджменте /Лек/                   | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Стратегические и тактические планы в системе менеджмента /Лек/            | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Стратегические и тактические планы в системе менеджмента /Ср/             | 4 | 10 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Организационные отношения в системе менеджмента /Лек/                     | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Пр     | Организационные отношения в системе менеджмента /Пр/                      | 4 | 4  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Организационные отношения в системе менеджмента /Ср/                      | 4 | 6  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Мотивация деятельности в менеджменте /Лек/                                | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Пр     | Мотивация деятельности в менеджменте /Пр/                                 | 4 | 5  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Мотивация деятельности в менеджменте /Ср/                                 | 4 | 12 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Контроль и регулирование в системе менеджмента /Лек/                      | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Контроль и регулирование в системе менеджмента /Ср/                       | 4 | 12 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 4. Групповая динамика и руководство</b>                         |   |    |                                           |   |

|        |                                                        |   |    |                                           |   |
|--------|--------------------------------------------------------|---|----|-------------------------------------------|---|
| Лек    | Групповая динамика /Лек/                               | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Пр     | Групповая динамика /Пр/                                | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Групповая динамика /Ср/                                | 4 | 12 | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Лидерство в системе менеджмента /Лек/                  | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Пр     | Лидерство в системе менеджмента /Пр/                   | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Лидерство в системе менеджмента /Ср/                   | 4 | 4  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Управление человеком и группой /Лек/                   | 4 | 2  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Руководство: власть и партнерство /Лек/                | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Руководство: власть и партнерство /Ср/                 | 4 | 4  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера /Лек/      | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера /Ср/       | 4 | 4  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Лек    | Конфликтность в менеджменте /Лек/                      | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Конфликтность в менеджменте /Ср/                       | 4 | 4  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Раздел | <b>Раздел 5. Эффективность менеджмента организации</b> |   |    |                                           |   |
| Лек    | Факторы и тенденции эффективности менеджмента /Лек/    | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Пр     | Факторы и тенденции эффективности менеджмента /Пр/     | 4 | 1  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |
| Ср     | Факторы и тенденции эффективности менеджмента /Ср/     | 4 | 4  | Л1.1<br>Л1.2Л2.1<br>Л2.2Л3.1<br>Л3.2 Л3.3 | 0 |

|     |       |   |   |  |   |
|-----|-------|---|---|--|---|
| ИКР | /ИКР/ | 4 | 4 |  | 0 |
|-----|-------|---|---|--|---|

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Раздел 1 Методологические основы менеджмента

#### Тема 1.1 Менеджмент как вид деятельности в системе управления

Управление и его элементы. Менеджмент – разновидность хозяйственного управления. Понятие, принципы построения, преобразование и структура системы управления. Классификация управляемых систем. Организация как система.

#### Тема 1.2 Эволюция менеджмента и его современные концепции

Развитие управленческой мысли до и на ранних стадиях капитализма. Подходы на основе выделения различных школ. Процессный подход. Системный подход. Ситуационный подход. Современные концепции и подходы к менеджменту.

#### Тема 1.3 Инфраструктура менеджмента

Позиция управления внутри организации. Менеджмент и внешнее окружение организации. Процесс осуществления управления организацией.

#### Тема 1.4 Социальные факторы и этика менеджмента

Социальные аспекты управления. Интеграция экономических интересов и социальной ответственности предприятия.

Этика и современное управление. Организационная культура.

#### Тема 1.5 Интеграционные процессы в менеджменте

Интеграция процессов управления. Сущность интеграции. Направления и механизмы интеграции.

### Раздел 2. Моделирование ситуаций и разработка решений

#### Тема 2.1 Моделирование управляемой системы. Модели и методы принятия решений

Различные подходы к управлению. Моделирование ситуаций. Методы прогнозирования и принятия решений.

Классификация математических моделей применяемых в менеджменте. Методы управления, их характеристика и сфера применения.

#### Тема 2.2 Принятие и реализация управленческих решений.

Природа процесса принятия решений. Содержание и виды управленческих решений. Методы, стили, этапы выработки и принятия решений. Организация и контроль выполнения решений. Рациональное решение проблем.

### Раздел 3. Система функций менеджмента

#### Тема 3.1 Природа и состав функций в менеджменте

Общие понятия о функциях управления. Классификация и взаимосвязь функций менеджмента. Краткая характеристика основных функций управления.

#### Тема 3.2 Стратегические и тактические планы в системе менеджмента

Стратегическое планирование. Философия стратегического управления. Выработка стратегии. Финансовое обеспечение стратегических решений. Реализация и оценка стратегического плана и контроля за его выполнением. Тактическое планирование и управление в организации. Виды планов. Принципы планирования. Технологические основы управления. Формы текущего планирования. Оперативное управление.

#### Тема 3.3 Организационные отношения в системе менеджмента

Принципы построения организации. Распределение полномочий по уровням управления. Понятие структуры организации. Типы организационных структур и их характеристики. Координация и регулирование при решении задач. Делегирование полномочий ответственности. Подбор и расстановка кадров в системе управления.

#### Тема 3.4 Мотивация деятельности в менеджменте

Смысл и эволюция понятия «мотивация». Мотивационный процесс. Содержание и процессуальные теории мотивации. Мотивация и компенсация.

#### Тема 3.5 Контроль и регулирование в системе менеджмента

Сущность, смысл и процесс контроля. Поведенческие аспекты и характеристики эффективного контроля. Информационно – управляющие системы в планировании и контроле. Взаимосвязь эффективности контроля и регулирования в экономическом механизме менеджмента.

### Раздел 4. Групповая динамика и руководство

#### Тема 4.1 Групповая динамика

Группы и их значимость. Неформальные организации и их характеристики. Влияние групп разного уровня развития на поведение личности и межличностные отношения в группе. Взаимодействия неформальных групп с руководством формальной организации.

#### Тема 4.2 Лидерство в системе менеджмента

Природа, определение и содержание понятия лидерства в управлении организацией. Формальное и неформальное лидерство. Обзор теорий лидерства. Поведенческий и ситуационные подходы к эффективному лидерству. Лидер и менеджер. Теория лидерских качеств.

#### Тема 4.3 Управление человеком и управление группой

Управление индивидуумом, группой и пути повышения их квалификации.

#### Тема 4.4 Руководство: власть и партнерство

Понятие руководства. Основные теории руководства. Источники руководящей силы: власть (влияние), убеждение, участие работников в управлении, поддержание взаимовыгодных отношений (партнерство). Формы власти и способы влияния на подчиненных. Стилль руководства и авторитет руководителя. Имидж менеджера (портрет современного руководителя) и

факторы, влияющие на его формирование.

Тема 4.5 Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера

Стиль руководства и авторитет руководителя. Имидж менеджера (портрет современного руководителя) и факторы влияющие на его формирование.

Тема 4.6 Конфликтность в менеджменте

Природа причины конфликтов в организации. Классификация конфликтов. Методы управления конфликтами. Общие рекомендации по решению конфликтной ситуации.

Раздел 5. Эффективность менеджмента организации

Тема 5.1 Факторы и тенденции эффективности менеджмента

Методы оценки, факторы и тенденции повышения эффективности менеджмента.

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Практические работы

### 6.2. Темы письменных работ

темы практических работ

1. Эволюция менеджмента и его современные концепции.
2. Социальные факторы и этика менеджмента.
3. Организационные отношения в системе менеджмента.
4. Мотивация деятельности в менеджменте.
5. Групповая динамика.
6. Лидерство в системе менеджмента.
7. Факторы и тенденции эффективности менеджмента.

### 6.3. Контрольные вопросы и задания

Выбрать правильный вариант ответа на вопрос:

1. Какой из подходов помогает интегрировать вклады всех школ, которые в разное время доминировали в теории и практике управления:

- а) ситуационный подход;
- б) процессный подход;
- в) системный подход.

2. Цели коммуникации:

- а) сокрытие информации, ее кодирование, обмен опытом;
- б) обмен и передача информации, обмен эмоциями, обмен опытом;
- в) средство, с помощью которого сообщение передается от источника к получателю.

3. Специальный маршрут или технология, используемая для передачи сообщения получателю:

- а) средство коммуникаций;
- б) канал коммуникаций;
- в) обратная связь.

4. Стиль коммуникаций основанный на поиске взаимного согласия сторон общения по поводу результирующих действий:

- а) директивный;
- б) стиль убеждения;
- в) стиль разрешения проблемы.

5. Привычные упрощенные представления о других группах людей, о которых мы располагаем скудной информацией:

- а) стереотипы;
- б) предубеждения;
- в) установки.

6. Сколько процентов работы занимает коммуникация у руководителя:

- а) 90;
- б) 50;
- в) 80.

7. Какая из социальных позиций личности характеризуется слабым чувством коллективизма, ответственности :

- а) позиция социальной инертности;
- б) позиция социальной активности ;
- в) потребительская позиция.

8. Социально-психологическая адаптация - это:

- а) развитие устойчивого позитивного отношения к своей профессии;
- б) приспособление действующих на предприятии санитарно-гигиенических норм к условиям организации труда;
- в) включение работника в систему взаимоотношений представителей трудового коллектива.



9. Информационное и эмоциональное сплочение коллектива заложено:

- а) в познавательную функцию ;
- б) функцию общения;
- в) в коммуникативную функцию.

10. Социально-психологический климат трудового коллектива - это:

- а) моральные ценности, принятые большинством представителей коллектива;
- б) уровень осознанности представителями коллектива поставленных целей и задач;
- в) характер ценностных ориентаций, личностных отношений и взаимных ожиданий работников коллектива.

11. Идентификация личности и трудового коллектива происходит на стадии:

- а) ознакомления;
- б) ассимиляции;
- в) приспособления.

12. Совокупность групп, формируемых по определенным признакам ( пол, возраст, стаж )-это :

- а) производственно-функциональная структура трудового коллектива;
- б) социально-организационная структура трудового коллектива;
- в) социально-демографическая структура трудового коллектива.

13. Команда — это:

- а) группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании;
- б) небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели;
- в) группа сотрудников, имеющих общие интересы.

14. Тип управленческой команды определяется:

- а) особенностями лидера;
- б) культурой группы;
- в) типом организационной структуры.

15. Менеджер, какого уровня основную часть рабочего времени должен заниматься решением оперативных задач

- а) всех уровней ;
- б) высшего уровня ;
- в) низового уровня.

16. Норма управляемости характеризует...

- а) рост управленческого аппарата;
- б) количество подчиненных сотрудников;
- в) полномочия менеджера.

17. Этот стиль деятельности менеджера должен преобладать в начальный период формирования трудового коллектива.

- а) либеральный ;
- б) предпринимательский ;
- в) авторитарный .

18. Определите, что такое харизма

- а) власть, основанная на принуждении;
- б) экспертная власть;
- в) власть примера.

19. Содержательные теории мотивации основываются на :

- а) анализе процесса выполнения работы;
- б) концепции потребностей работника;
- в) оценке соотношения усилий и получаемого результата.

20. Теория МакКлеланда рассматривает три потребности мотивирующего человека:

- а) потребность в успехе, причастности, власти;
- б) потребность в пище, безопасности, самовыражении;
- в) потребности в безопасности, успехе, власти.

21. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации называется:

- а) управлением;
- б) стимулированием;
- в) мотивацией.

22. Что означает понятие “интегративная функция “ в теории лидерства?

- а) подчинение коллектива;
- б) сплочение единомышленников , окружения вокруг программы

лидера;

- в) умение решать организационные проблемы.

23. Что не типично для режима слабого, безынициативного руководства?

- а) лидер/менеджер не обладает реальной властью;
- б) нет четко определенных целей деятельности на рабочих местах;
- в) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение руководителю.

24. Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий

пост в большом коллективе?

- а) авторитарные наклонности;
- б) уровень образования;
- в) профессиональные достижения.

25. Кто из руководителей компании отвечает за определение цели её развития:

- а) менеджеры;
- б) все сотрудники;
- в) совет директоров.

26. Процесс регулирования разных видов деятельности, структур организации - это:

- а) анализ среды и стратегическое планирование;
- б) контроль;
- в) координация.

27. Какими основными чертами должен обладать такой архитип управляющего как "лидер":

- а) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;
- б) умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала;
- в) быть творческим человеком.

28. Каково обязательное условие лидерства?

- а) умение побеждать в спорах;
- б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях;
- в) ум и выдающиеся способности

29. Каково оптимальное число подчиненных?

- а) Чем больше подчиненных, тем легче работать;
- б) 7-12 человек;
- в) 3-5 человек.

30. От какого фактора не зависит тип производственной системы?

- а) от рынка;
- б) от стратегии маркетинга;
- в) от региональных программ обеспечения занятости.

31. Какой тип роли в неформальной группе отводится человеку, вырабатывающему новые подходы к старым проблемам, предлагающему новые идеи и стратегии?

- а) координатор;
- б) креативщик;
- в) администратор.

32. Какой тип власти влияет на людей через привитые культурой ценности:

- а) традиционная или законная власть;
- б) экспертная власть;
- в) власть, основанная на вознаграждении.

33. Отношением числа уволенных работников к общей численности персонала рассчитывается:

- а) уровень трудовой дисциплины;
- б) текучесть кадров;
- в) надежность работы персонала.

34. Навыки, необходимые для того, чтобы правильно понимать других людей и эффективно взаимодействовать с ними:

- а) коммуникативные;
- б) невербальные;
- в) профессиональные.

35. Комплексное оценочное мероприятие, направленное на определение степени соответствия компетенций работника требованиям занимаемой должности, называется ...

- а) адаптацией;
- б) отбором;
- в) аттестацией.

36. Планируя работу по профессиональному развитию молодых специалистов, следует отдать предпочтение ...

- а) индивидуальным методам обучения;
- б) самообучению;
- в) групповым методам обучения

#### 6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Зачёт с оценкой

Оценка «отлично» выставляется при условии, если ответ содержит не менее 85% знаний на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется при условии, если ответ содержит от 70% до 85% знаний на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии, что ответ содержит от 50% до 70% знаний на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» выставляется при условии, что ответ содержит менее 50% знаний на поставленные вопросы.

Если преподаватель считает ситуацию сомнительной для выставления той или иной оценки, он вправе задать дополнительные вопросы.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1 Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители                                                               | Заглавие                                                                                            | Издательство, год        |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Л1.1 | Синицын Геннадий Яковлевич                                                        | Менеджмент: учеб. пособие для студентов спец. "Орг. перевозок и упр. на вод. трансп.", "Менеджмент" | Новосибирск: НГАВТ, 2010 |
| Л1.2 | Бунеев Виктор Михайлович, Зачёсов Александр Венедиктович, Турищев Юрий Викторович | Менеджмент на внутреннем водном транспорте: учебник                                                 | Новосибирск: НГАВТ, 2013 |

##### 7.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители                                  | Заглавие                                                                                            | Издательство, год        |
|------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Л2.1 | Зачёсов Венедикт Петрович, Рагулин Игорь Анатольевич | Управление работой флота: учеб. пособие для студентов вузов вод. трансп.                            | Новосибирск: НГАВТ, 2008 |
| Л2.2 | Синицын Геннадий Яковлевич                           | Менеджмент: учеб. пособие для студентов спец. "Орг. перевозок и упр. на вод. трансп.", "Менеджмент" | Новосибирск: НГАВТ, 2011 |

##### 7.1.3. Методические разработки

|      | Авторы, составители                                    | Заглавие                                                                                                         | Издательство, год        |
|------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Л3.1 | Синицын Геннадий Яковлевич                             | Менеджмент: сборник заданий для студентов спец.240100"Организация перевозок и управление на транспорте (водном)" | Новосибирск: НГАВТ, 2005 |
| Л3.2 | Синицын                                                | Менеджмент: метод. указ. по вып. практ. работ                                                                    | Новосибирск: НГАВТ, 2005 |
| Л3.3 | Синицын Геннадий Яковлевич, Синицын Михаил Геннадьевич | Менеджмент: теория и практика                                                                                    | Новосибирск: СГУВТ, 2018 |

#### 7.3 Перечень программного обеспечения

Операционная система Windows

Пакет прикладного программного обеспечения Microsoft Office

#### 7.4 Перечень информационных справочных систем

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Назначение | Оборудование |
|------------|--------------|
|------------|--------------|

|                                                                               |                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа                     | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                     |
| Помещение для самостоятельной работы обучающихся                              | Комплект учебной мебели; ПК – 1 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий                         | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели                                                                                                                  |
| Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                     |
| Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)                     |