

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
 Должность: И.о. ректора
 Дата подписания: 03.07.2026 11:59:31
 Уникальный программный ключ:
 b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.В.01

Введение в профессию

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления		
Образовательная программа	26.03.01 Направление подготовки "Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства" Профиль "Управление водными и мультимодальными перевозками" год начала подготовки 2025		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачет 1	
в том числе:			
аудиторные занятия	28		
самостоятельная работа	42		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	42	42	42	42
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 26.03.01 Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства (приказ Минобрнауки России от 10.01.2018 г. № 21)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

26.03.01 Направление подготовки "Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства"
Профиль "Управление водными и мультимодальными перевозками"
год начала подготовки 2025

Рабочую программу составил(и):

Доцент, Болдырев Вячеслав Михайлович

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающегося знаний о самоорганизации и самообразовании в ходе учебного процесса, а также знаний о разрешении конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Транспортное перегрузочное оборудование	
2.2.2	Практика по технологии и организации перевозок	
2.2.3	Организация коммерческой работы	
2.2.4	Организация перевозок специфических видов груза	
2.2.5	Организация взаимодействия в транспортных узлах	
2.2.6	Управление персоналом	
2.2.7	Безопасность транспортных процессов	
2.2.8	Преддипломная практика	
2.2.9	Транспортное перегрузочное оборудование	
2.2.10	Практика по технологии и организации перевозок	
2.2.11	Организация коммерческой работы	
2.2.12	Организация перевозок специфических видов груза	
2.2.13	Организация взаимодействия в транспортных узлах	
2.2.14	Управление персоналом	
2.2.15	Безопасность транспортных процессов	
2.2.16	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен к обеспечению безопасности эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и соблюдению стандартов качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок

ПК-3.1: Владеет правилами регулирования безопасной эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и соблюдения стандартов качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок

ПК-3.2: Разрабатывает меры для обеспечения безопасности эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и соблюдения стандартов качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок

ПК-3.3: Способен к управлению процессами обеспечивающими безопасность эксплуатации транспортно-логистической инфраструктуры и соблюдение стандартов качества обслуживания потребителей транспортных услуг при выполнении водных и мультимодальных перевозок

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные факторы качественного оказания транспортных услуг в организациях водного транспорта
3.2	Уметь:
3.2.1	учитывать основные факторы качественного оказания транспортных услуг в организациях водного транспорта
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками учёта основных факторов качественного оказания транспортных услуг в организациях водного транспорта

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Основные документы, регламентирующие работу ВУЗа и подготовку бакалавров высшего образования				

Лек	Основные документы, регламентирующие рабо-ту ВУЗа и подготовку бакалавров высшего об-разования /Лек/	1	2	ЛП.1	0
Пр	Основные документы, регламентирующие рабо-ту ВУЗа и подготовку бакалавров высшего об-разования /Пр/	1	2	ЛП.1	0
Ср	Основные документы, регламентирующие рабо-ту ВУЗа и подготовку бакалавров высшего об-разования /Ср/	1	10	ЛП.1	0
Лек	Использование электронных сервисов ЕПГУ /Лек/	1	2	ЛП.1	0
Пр	Использование электронных сервисов ЕПГУ /Пр/	1	2	ЛП.1	0
Ср	Использование электронных сервисов ЕПГУ /Ср/	1	2	ЛП.1	0
Раздел	Раздел 2. Нормативно-правовые документы по направле-нию подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрогра-фическое обеспечение судоходства».				
Лек	Нормативно-правовые документы по направле-нию подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрогра-фическое обеспечение судоходства». /Лек/	1	6	ЛП.1	0
Пр	Нормативно-правовые документы по направле-нию подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрогра-фическое обеспечение судоходства». /Пр/	1	6	ЛП.1	0
Ср	Нормативно-правовые документы по направле-нию подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрогра-фическое обеспечение судоходства». /Ср/	1	10	ЛП.1	0
Раздел	Раздел 3.				
Лек	/Лек/	1	4	ЛП.1	0
Пр	/Пр/	1	4	ЛП.1	0
Ср	/Ср/	1	20	ЛП.1	0
ИКР	Текущий контроль /ИКР/	1	2	ЛП.1	0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Содержание разделов и тем дисциплины

1 курс, 1 семестр

Тема 1. Основные документы, регламентирующие работу ВУЗа и подготовку бакалавров высшего профессионального образования

Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 де-кабря 2012 года. Структура системы образования РФ. Виды и уровни об-разования.

Формы обучения. Структура подготовки по программам высшего образования (ВО) в Университете. Факультеты и кафедры.

Порядок организации учебного процесса в Университете. Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении По-рядка организации и осуществления образовательной деятельности по об-разовательным программам высшего образования – программам бака-лавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Поло-жение о порядке проведения учебного процесса по основным профессио-нальным образовательным программам высшего образования - програм-мам бакалавриата, программам специалитета и программам магистрату-ры. Положение об организации самостоятельной работы студентов, её контроле в Университете. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Университете. Порядок отчисления и восстанав-ления обучающихся. Организация учебного процесса, график, расписание занятий. Контактная работа обучающихся с преподавателем. Формы само-стоятельной работы обучающихся. Текущая, промежуточная и итоговая государственная аттестация. Документы об образовании и о квалифи-кации.

Тема 2. Нормативно-правовые документы по направлению под-готовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографиче-ское обеспечение судоходства»

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования ФГОС ВО. История развития образовательных стандартов (ГОС ВПО, ФГОС ВПО).

ФГОС ВО по направлению подготовки 26.03.01 «Управление вод-ным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства». Содер-жание и взаимосвязь терминов, входящих в название стандарта. Виды и объекты профессиональной деятельности выпускника. Перечень осваивае-мых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных ком-петенций. Требования к кадровому составу, материально-техническому и учебно-методическому обеспечению учебного процесса. Общая информа-ция о выпускающей кафедре Университета по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспече-ние судоходства– кафедре Управление работой флота.

Основная профессиональная образовательная программа по направ-лению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрогра-фическое обеспечение судоходства». Учебный план Университета по направлению подготовки 26.03.01 «Управление водным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства». Базовые и вариативные дис-циплины. Элективные и факультативные дисциплины. Порядок изучения дисциплин в рамках направления подготовки 26.03.01 «Управление вод-ным транспортом и гидрографическое обеспечение судоходства». Рабочие программы дисциплин. Структура и содержание. Основная и дополни-тельная литература по дисциплине, перечень рекомендуемых ресурсов се-ти «Интернет».

Тема 3. Трудоустройства выпускников по направлению подго-товки 26.03.01 «Управление водным транспортом и

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**6.1. Перечень видов оценочных средств**

Тестовые вопросы

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Контрольные вопросы и задания

Примеры тестовых вопросов:

ЭТАП I – Формирование знаний

Выбрать правильный вариант ответа на вопрос:

1. Бакалавриат – уровень образования.

- а) общего;
 - б) профессионального;
 - в) дополнительного.
2. Сколько форм обучения в системе высшего образования РФ?
- а) 3;
 - б) 4;
 - в) 5.

3. Какую образовательную траекторию обучающийся может выбрать для получения высшего образования?

- а) бакалавриат – магистратура – аспирантура
- б) магистратура – бакалавриат – аспирантура
- в) аспирантура – бакалавриат – магистратура

ЭТАП II - Формирование способностей

1. Тальмана мультимодального транспортного узла по-другому называют:

- а) сменный стивидор;
- б) транспортный экспедитор;
- в) начальник складского хозяйства;
- г) ревизор-контролер;
- д) приёмосдатчик

2. Заместителю начальника по эксплуатации порта подчиняется (укажите лишнее):

- а) диспетчерская порта;
- б) отдел грузовой и коммерческой работы;
- в) грузовой район;
- г) конструкторское бюро;
- д) портовый флот

3. Диспетчер по движению флота является работником:

- а) службы государственного бассейнового управления водных путей и судоходства;
- б) планово-экономического отдела судоходной компании;
- в) отдела материально-технического снабжения мультимодального транспортного узла;
- г) автобазы;
- д) отдела организации труда и заработной платы порта

4. Кто руководит управлением судна при обязательной лоцманской проводке?

- а) капитан судна;
- б) лоцман;
- в) 3 штурман

5. Кто осуществляет надзор за безопасностью судоходства на внут-ренних водных путях?

- а) Бассейновые управления по безопасности судоходства;
- б) судовладелец;
- в) СУБ на ВВП РФ

6. Кто не является контролирующим органом государственного надзора за безопасностью судоходства на внутренних водных путях?

- а) Российский Речной Регистр;
- б) Портовый надзор;
- в) Региональные центры Госсанэпиднадзора на транспорте

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Методика оценки зачета по дисциплине

При условии выполнения требований РПД (М) и отсутствия пропусков занятий зачет по дисциплине (модулю) выставляется обучающемуся без дополнительных испытаний.

При условии выполнения требований РПД (М), но наличии пропусков занятий для получения зачета студент проходит

итоговое тестирование.

Итоговый тест по дисциплине содержит теоретическую часть, направленную на оценку знаний и практическую часть, направленную на оценку умений и навыков, характеризующих 1-2 этапы формирования компетенции УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде».

Итоговая оценка со значениями «зачтено–не зачтено», выставляется на основе итогового теста по всем разделам дисциплины. Итоговый тест состоит из 15 заданий, каждое из которых, в случае правильного выполнения, оценивается в 1-2 балла. Процедура тестирования может быть организована как в письменной, так и в электронной форме, с помощью программных средств ЭВМ. Продолжительность проведения итогового теста составляет 30 минут, исходя из следующего соотношения – на ответ на один вопрос теста - полторы минуты. Для каждого вопроса обучающийся определяет один или несколько правильных с его точки зрения вариантов ответа и отмечает их некоторым образом (ставит знак рядом с вариантом ответа, обводит вариант ответа и т.п.). Если обучающийся отметил правильный (правильные) варианты ответа, то ответ на данный вопрос (задание) считается правильным. Если обучающийся отметил неправильный вариант ответа на вопрос теста, то ответ на данный вопрос считается неправильным. Если обучающийся отметил несколько вариантов ответа и, хотя бы один из вариантов оказался не верным, то весь ответ на данный вопрос считается неправильным. Оценка «не зачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 60% правильных ответов. Если итоговый балл 60% и более - студент получает оценку «зачтено».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Степанец А. В., Верютина В. Е., Степанец И. А.	Управление работой порта: общие сведения и управление работой порта в текущем периоде	Владивосток: МГУ им. адм. Г.И. Невельского, 2011

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)