

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зайко Татьяна Ивановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.06.2024 20:57:30
Уникальный идентификатор:
cf6863c76438e5984b0fd5e14e7154bfba10e205

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «СТУВТ»



Т.И. Зайко

2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОТДЕЛУ ПО РЕМОНТУ И ЭКСПЛУАТАЦИИ
ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**

4

г. Новосибирск

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ОТДЕЛЕ	Стр. 2 из 7
	Подразделение Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений	Адрес:

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, права, ответственность Отдела по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений (далее – Отдел) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Сибирский государственный университет водного транспорта" (далее Университета).

1.2. Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений является структурным подразделением Управления по содержанию, ремонту зданий и сооружений (далее Управление).

1.3 Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность приказом ректора по представлению начальника Управления.

1.5 В своей работе сотрудники отдела руководствуется:

- а) Трудовым кодексом РФ;
- б) Федеральными нормативными документами, при обслуживании систем жизнеобеспечения (тепло- электро- снабжение, лифты), санитарного состояния территорий, зданий, помещений Университета;
- в) Уставом ФГБОУ ВО «СГУВТ» (<http://www.ssuwt.ru/info/charter/>);
- г) Коллективным договором (<http://www.ssuwt.ru/images/files/info/kd/kd-2015.pdf>);
- д). Правилами внутреннего трудового распорядка (http://www.ssuwt.ru/images/files/docs/polit/Pravila_VTR_2017.pdf);
- е) Внутренними нормативными документами Университета;
- ж). Стандартом организации "Управление инфраструктурой и производственной средой" (<http://smk.ssuwt.ru/media/security/stp/uiips.pdf>)
- з). Настоящим Положением и должностными инструкциями работников.

2. Организационная структура

2.1 Структуру и штатную численность Отдела по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений утверждает ректор Университета.

2.2. В Состав отдела входят:

- начальник отдела;
- сметчик - 1 ед.;
- ведущий специалист по пожарной безопасности - 1 ед.

3. Задачи

Основными задачами отдела являются:

3.1. Сопровождение и приемка текущих и капитальных ремонтов и реконструкции объектов Университета.

3.2. Подготовка проектно-сметной документации.

3.3. Приемка в эксплуатацию законченных объектов после капитального и текущего ремонтов.

3.4. Обеспечение своевременного ввода объектов после ремонтных работ в эксплуатацию.

3.5. Экономия средств Университета за счет эффективного использования капитальных вложений, сокращение объемов незавершенных ремонтных работ.

3.6. Обеспечение содержания зданий и сооружений в исправном техническом состоянии с соблюдением санитарно-технических, пожарных норм для ведения учебного процесса и проживания в общежитиях Университета.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ОТДЕЛЕ	Стр. 3 из 7
	Подразделение Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений	Адрес:

3.7. Организация, контроль и осуществление противопожарных мероприятий объектов Университета.

4. Функции

4.1. Организация и проверка технического состояния зданий, сооружений и инженерных коммуникаций Университета (проведение периодических осмотров, контрольных проверок, мониторинга состояния оснований, строительных конструкций, систем и сетей инженерно-технического обеспечения).

4.2. Осуществление контроля за соблюдением установленных сроков: составление дефектных ведомостей, подачи заявок на проведение ремонтных работ, заявок на средства и материалы.

4.3. Разработка планов среднесрочных, текущих, капитальных ремонтов и реконструкции объектов Университета.

4.2. Определение потребности в средствах и материалах для ремонта зданий и сооружений Университета.

4.3. Проверка качества ремонтных работ, а также участие в комиссии по приемке работ из ремонта, реконструкции зданий и сооружений Университета и оформление соответствующей документации.

4.4. Контроль соблюдения правил эксплуатации, технического обслуживания зданий, сооружений и инженерных коммуникаций.

4.6. Взаимодействие с представителями подрядных организаций и контроль за их деятельностью при проведении ремонтных работ и работ по реконструкции на объектах Университета.

4.7. Подготовка и контроль документации (сметы, технические задания и т.д.) для заключения договоров на проведение ремонтных работ и работ по реконструкции зданий и сооружений Университета.

4.8. Разработка перспективных и текущих планов (графиков) всех видов ремонта, технического обслуживания зданий и сооружений.

4.9. Планирование пожарно-профилактической работы в Университете.

4.10. Обеспечение противопожарных мероприятий, предусмотренных правилами, нормами и стандартами РФ.

4.11. Контроль содержания в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты.

4.12. Инструктирование и организация обучения персонала и студентов Университета по вопросам пожарной безопасности.

4.13. Организация системы обеспечения противопожарного режима в Университете.

4.14. Анализ состояния системы внутреннего контроля пожарной безопасности в Университете.

4.15. Разработка мероприятий по снижению пожарных рисков и повышению пожарной устойчивости объектов Университета.

4.16. Экспертиза разрабатываемой проектной документации в части соблюдения требований пожарной безопасности.

4.17. Контроль ремонтных работ, работ по реконструкции, проводимых на объектах Университета в части выполнения проектных решений по пожарной безопасности.

4.18. Анализ эффективности пожарно-профилактической работы в структурных подразделениях Университета.

4.19. Методическая помощь структурным подразделениям Университета в решении вопросов пожарной безопасности.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ОТДЕЛЕ	Стр. 4 из 7
	Подразделение Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений	Адрес:

4.20. Взаимодействие с государственными органами по вопросам строительного, архитектурного, пожарного надзора, государственной инспекцией по охране объектов культурного наследия.

4.21. Контроль исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений, постановлений государственных органов по вопросам строительного, архитектурного, пожарного надзора, .

4.22. Разработка предложений по оптимизации работ по технической эксплуатации зданий, коммуникаций, сооружений и конструктивных элементов объектов Университета.

Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Новосибирской области

4. Права

Для осуществления своих полномочий работники отдела по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений имеют право:

4.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения задач, поставленных перед отделом.

4.2. Вносить на рассмотрение руководству Управления предложения по совершенствованию деятельности отдела.

4.3. Предоставлять необходимые документы и иную информацию, касающуюся деятельности Отдела, в соответствующие структурные подразделения ФГБОУ ВО «СГУВТ», получать от них согласования, ознакомления предусмотренные стандартами СТО "Управление документированной информацией"

5. Взаимоотношения (служебные связи)

5.1. Отдел взаимодействует со всеми подразделениями Университета по вопросам деятельности пожарной безопасности, ремонтно - строительной деятельности.

5.2. Отдел взаимодействует с внешними организациями по вопросам проектной, сметной документации, ремонтно-строительной деятельности, пожарной безопасности.

6. Ответственность

6.1 Ответственность за деятельность отдела по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений несет начальник отдела.

6.2 Ответственность и обязанности сотрудников отдела устанавливается должностными инструкциями.

7. Контроль и проверка деятельности

7.1. Работа Отдела по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений подвергается проверке:

- начальником Управления - по всем вопросам;
- отделом качества и маркетинга - по вопросам правильность оформления и ведения документации, соблюдения стандартов СМК;
- бухгалтерией Университета - по вопросам контроля и рационального расходования материалов и финансовых средств, выделяемых на решение задач, поставленных перед Отделом.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ОТДЕЛЕ	Стр. 5 из 7
	Подразделение Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений	Адрес:

8. Показатели оценки работы

- 8.1. Своевременное и качественное выполнение задач отдела.
- 8.2. Выполнение функций, определенных данным положением в установленные сроки.

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник отдела по ремонту и
эксплуатации зданий и сооружений



А.В. Осипов

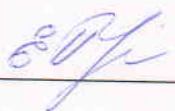
«22» декабря 2019 г.

	Система Менеджмента Качества ПОЛОЖЕНИЕ О ОТДЕЛЕ	Стр. 6 из 7
	Подразделение Отдел по ремонту и эксплуатации зданий и сооружений	Адрес:

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

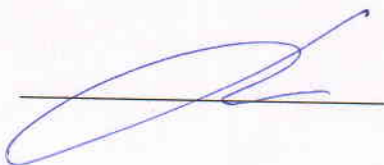
СОГЛАСОВАНО:

Начальник кадрово-правового
управления



Е.В. Пугачева
« 25 » 11 2019 г.

Начальник управления по
содержанию, ремонту зданий
и сооружений



Гуськов И.И.
« 25 » 11 2019 г.

