Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.09.2026 09:33:17
Уникальный программный ключ:
85306c9e2a7a745f1569d31d35a52c8d12d7a161

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ТРАНСПОРТА»

ПРИНЯТО

Советом по молодёжной политике и

Воспитательной деятельности

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

Протокол №_10_ от_17.06_____ 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «СГУВТ»

_____ К. С. Мочалин

«_17_» _____06_____2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ СТУДЕНЧЕСКОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ ФГБОУ ВО «СГУВТ»

г. Новосибирск, 2026

Содержание

1. Общие положения..... 3

2. Основные задачи и функции ССК..... 4

3. Организационная структура ССК..... 5

4. Управление ССК..... 6

5. Ответственность..... 7

1. Общие положения

1.1. Студенческий спортивный клуб (далее по тексту - ССК) является студенческим общественным объединением ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного транспорта» (далее - ФГБОУ ВО «СГУВТ») и создан в целях осуществления деятельности по вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, развитию и популяризации студенческого спорта.

1.2. В своей деятельности ССК руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, уставом образовательной организации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами образовательной организации, не противоречащими действующему законодательству.

1.3. ССК может иметь эмблемы, штампы, бланк и другие необходимые реквизиты со своими наименованиями и изображением.

1.4. С целью развития деятельности ССК руководством образовательной организации обеспечиваются необходимые условия, в том числе:

– финансовое обеспечение организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися и иных направлений деятельности ССК;

– материально-техническое обеспечение деятельности ССК, включая предоставление помещений для работы ССК, предоставление объектов спорта, спортивного инвентаря и оборудования образовательной организации для организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий.

1.5. ССК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с физкультурно-спортивными образовательными подразделениями, кафедрой Техносферной безопасности и физической культуры, управлением по молодёжной политике воспитательной деятельности, Объединенным советом обучающихся и другими подразделениями ФГБОУ ВО «СГУВТ».

1.6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции

руководителем ССК и утверждения его в установленном порядке ректором ФГБОУ ВО «СГУВТ».

2. Основные задачи и функции ССК

2.1. Задачами ССК являются:

2.1.1. Объединение обучающихся для формирования физически здорового, гармонично развитого поколения, для всесторонней реализации его потенциала путем привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом.

2.1.2. Создание условий для вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом в свободное от учёбы время, формирования у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Обеспечение участия обучающихся в студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе в спортивных соревнованиях, проводимых студенческими спортивными лигами.

2.1.4. Формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся.

2.2. В целях реализации основных задач ССК осуществляет следующие функции:

- участие в разработке ежегодных календарных планов физкультурных, спортивных и культурно-массовых мероприятий образовательной организации;
- организация и проведение студенческих физкультурных, спортивных и культурно-массовых мероприятий;
- информирование обучающихся о проводимых студенческих физкультурных, спортивных и культурно-массовых мероприятиях, проводимых в ФГБОУ ВО «СГУВТ»;
- формирование спортивных сборных команд ФГБОУ ВО «СГУВТ» по различным видам спорта, организация подготовки к участию и участия таких команд в физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня;

– взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях;

– содействие развитию и совершенствованию финансового обеспечения деятельности ССК, в том числе взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами;

– проведение активной пропаганды ценностей и идей физической культуры и спорта, здорового образа жизни, в том числе через средства массовой информации, включая социальные сети ФГБОУ ВО «СГУВТ» и телевидение, среди обучающихся;

– содействие развитию при ССК движения спортивных болельщиков;

– оказание помощи общеобразовательным школам и учреждениям начального и среднего профессионального образования, в которых проводится образовательной организацией высшего образования профориентационная работа среди абитуриентов, в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

– стимулирование студенческих инициатив по совершенствованию сферы физической культуры и спорта;

– издательская и полиграфическая деятельность, создание и издание справочно-информационных и других печатных материалов по вопросам студенческого спорта, публикации в Интернете;

– проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий в рамках задач ССК;

– производство видеороликов, фильмов и иных аудиовизуальных произведений и иная деятельность в области радиовещания и телевидения по тематике массового студенческого спорта.

3. Организационная структура ССК

3.1. Состав ССК утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «СГУВТ».
3.2. Контроль деятельности ССК осуществляет проректор по молодёжной политике.

4. Управление ССК

4.1. Руководящими органами ССК являются:

- Руководитель ССК;

- Совет ССК;

- Председатель Совета ССК.

4.2. Непосредственное руководство ССК осуществляет руководитель ССК. Руководитель ССК назначается проректором по молодежной политики из числа сотрудников управления по молодежной политике и воспитательной деятельности. Руководитель ССК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

4.3. Руководитель ССК осуществляет:

– планирование и организацию работы ССК;

– утверждение плана мероприятий ССК и иных локальных нормативных актов ССК;

– контроль и учёт деятельности ССК;

– внесение на рассмотрение администрации университета предложений по совершенствованию физкультурной и спортивной работы.

4.4. При ССК действует совещательный орган – Совет ССК.

В состав Совета входит руководитель ССК, представители спортивных сборных команд и спортивных секций университета. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. Совет возглавляет председатель Совета ССК, который избирается простым большинством голосов на два года из числа членов Совета, являющихся обучающимися ФГБОУ ВО «СГУВТ».

4.6. Председатель Совета ССК формирует Актив ССК, контролирует исполнение плана мероприятий ССК, представляет интересы ССК в Объединенном совете обучающихся университета, представляет ССК в общественных организациях (местного, регионального и федерального масштаба).

4.7. Совет избирает и снимает с должности Председателя Света ССК, заслушивает отчеты ССК по итогам работы спортивных сборных команд, спортивных секций и т.д., рассматривает планы работы, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий, сметы расходов, нормативные документы ССК, а также другие вопросы, требующие коллегиального решения, и в установленном порядке вносит их на утверждение руководителю образовательной организации.

5. Ответственность

5.1 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач функций, предусмотренных настоящим положением, несёт руководитель ССК.

5.2 На руководителя ССК возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;

- организацию в ССК оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

- обеспечение сохранности имущества, задействованного в деятельности ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;

- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф. И. О.	Дата, подпись
Проректор по учебной работе		
Проректор по молодёжной политике		
Начальник юридического отдела		

	Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Разработал	Начальник УМПиВД, и.о. Проректора по молодежной политике	Побежимова И.С.	
Нормоконтроль			

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата