

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
 Должность: И.о. ректора
 Дата подписания: 02.07.2026 14:32:12
 Уникальный программный ключ:
 b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.В.04

Управление социально-трудовыми отношениями рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики и управления		
Образовательная программа	13.03.02 Направление подготовки "Электроэнергетика и электротехника" Профиль "Электроснабжение" год начала подготовки 2023		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачет 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	10		
самостоятельная работа	96		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	ип		
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	96	96	96	96
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника (приказ Минобрнауки России от 28.02.2018 г. № 144)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

13.03.02 Направление подготовки "Электроэнергетика и электротехника"
Профиль "Электроснабжение"
год начала подготовки 2023

Рабочую программу составил(и):

канд.экон.наук, Доцент, Варакса А.М.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- развить коммуникативные навыки,
1.2	- показать место и роль права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, справедливости;
1.3	- сформировать целостное представление о правовых проблемах в трудовых отношениях современной России;
1.4	- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
1.5	- обладать знаниями в области трудовых отношений.
1.6	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Способен к целеполаганию и ранжированию задач в рамках поставленной цели

УК-2.2: Определяет оптимальные способы решения задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-2.3: Применяет оптимальные способы решения задач исходя из имеющихся условий, ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Владеет приёмами социального взаимодействия в различных группах

УК-3.2: Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

УК-3.3: Осознает эффективность командной работы и способен определить свою роль в команде

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

УК-5.3: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.4: Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	неоходимость работать в рамках правового поля, знать основы тайм-менеджмента
3.1.2	какие роли есть в коллективе
3.1.3	роль культурного наследия в управлении социально-трудовыми отношениями.
3.1.4	
3.2	Уметь:
3.2.1	Расставлять приоритеты и определять первостепенные задачи.
3.2.2	Работать в команде, использовать методики межличностного общения,
3.2.3	Использовать культурное наследие для саморазвития.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками анализа исторических событий.
3.3.2	навыками работы со статьями Трудового Кодекса РФ, нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений; владеть навыками командной работы.
3.3.3	Определять и аргументировать свою гражданскую позицию.

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»				
Лек	Предмет и методы дисциплины социально-трудовых отношений /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0
Пр	Факторы социально-трудовых отношений /Пр/	3	2	Л1.1 Э1 Э2	0
Ср	Изменение социально-трудовых отношений в современной экономике /Ср/	3	24	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 2. Государственное регулирование социально-трудовых отношений				
Лек	Концепции государственного регулирования трудовых отношений /Лек/	3	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0
Пр	Методы и способы государственного регулирования трудовых отношений /Пр/	3	1	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0
Ср	Специфика российского регулирования трудовых отношений /Ср/	3	18	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 3. Организационно –правовые основы формирования трудовых отношений				
Лек	Трудовой кодекс РФ /Лек/	3	1	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Пр	Трудовой кодекс РФ: правила приема и увольнения /Пр/	3	0	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Ср	Трудовой кодекс и другие нормативные документы. /Ср/	3	22	Л1.1 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 4. Коллективно-договорная система социально-трудовых отношений				
Лек	Заключение коллективного трудового договора /Лек/	3	1	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Пр	Трудовой договор, правила его заключения и расторжения /Пр/	3	1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Ср	Пример заключения трудового договора. /Ср/	3	16	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 5. Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте				
Лек	Международные экономические организации /Лек/	3	1	Л1.1Л2.3 Э1	0

Пр	Международная организации труда (МОТ) /Пр/	3	0	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0
Ср	Прочие международные финансовые и экономические организации /Ср/	3	16	Л1.1Л2.3 Э1 Э2	0
ИКР	Роль ВОЗ в формировании трудовых отношений. /ИКР/	3	2		0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1 Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»

Теоретические основы управления социально-трудовыми отношениями. Появление и развитие трудовых отношений. Роль социальной составляющей в современном обществе. Важность комплексного подхода по отношению к социально-трудовым отношениям.

Задачи по оптимальному согласованию интересов государства, работодателей и работников в сфере социально-трудовых отношений. Методы исследования дисциплины «Социально-трудовые отношения». Основные компоненты социально-трудовых отношений. Факторы, формирующие социально-трудовые отношения.

Рынок труда и его функционирование, занятость и безработица. Стимулы к труду и мотивация. Пирамида Маслоу. Заработная плата и системы оплаты труда. Форма оплаты труда. Уровень жизни как показатель социально-трудовых отношений. Неравенство как форма социальной дифференциации, причины неравенства и его последствия. Наличие дискриминации на рынке труда, ее формы и виды. Оценка роли женщины в общественном производстве, гендерная дискриминация.

Тема 2 Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Понятие госрегулирования в современной науке. Назначение и функции государственного регулирования. Цель государственного управления социально-трудовыми отношениями. Виды государственной политики. Концептуальные подходы к госрегулированию трудовых отношений: кейнсианская, либеральная, марксистская. Методы государства при регулировании социально-трудовых отношений. Принципы трудового права. Последствия государственного регулирования для работников и для работодателей. Социальная политика и Социальное государств. Основные направления социальной политики.

Социальные риски: классификация, причины возникновения. Социальное страхование, его место в современной российской правовой системе. Пенсионное обеспечение.

Тема 3. Организационно –правовые основы формирования трудовых отношений

Правовая система как регулятор социально-трудовых отношений. Трудовое право как отрасль права, регулирующая трудовые отношения работников с работодателями и другие, непосредственно с ними связанные отношения. Принципы правового регулирования социально- трудовых отношений. Направления законодательства в сфере регулирования социально-трудовых отношений в современном российском законодательстве. Регулирование трудовых отношений в Трудовой кодекс РФ. Принцип не дискриминации. Принятие на работу и увольнение сотрудников. Социальные правила, система социально-трудовых норм, установленных, санкционированных и обеспеченных государством.

Тема 4 Коллективно-договорная система социально-трудовых отношений

Структура системы регулирования социально-трудовых отношений. Порядок ведения коллективных переговоров. Сущность Соглашений. Виды соглашений. Содержание коллективного договора Стороны коллективного договора и порядок его заключения Сущность коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Нормативные условия (положения) коллективного договора, обязательная часть. Сроки и условия действия коллективного договора. Роль трудового коллектива в реализации трудовых прав работников, его полномочия. Специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте. Федеральное отраслевое соглашение по внутреннему водному транспорту.

Тема 5 Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте.

Правовые основы регулирования социально- трудовых отношений на международном уровне. Международные экономические организации и их роль в регулировании социально-трудовых отношений. Классификация МЭО. ООН: сфера деятельности Экономического и Социального Совета. Функциональные и региональные комиссии при ООН, их работа по улучшению условий труда и жизни. Специализированные организации. ВОЗ, МВФ/ МБРР и ВТО: влияние на социально-трудовые отношения.

Международная организация труда. Роль Международная организации труда (МОТ) в регулировании социально- трудовых отношений. Цели и задачи деятельности МОТ. Структура деятельности МОТ. Принцип трипартизма. Основные Конвенции МОТ. №102 "О минимальных нормах социального обеспечения", 1952 г. (уровень трудовой пенсии должен составлять не менее 40% зарплаты квалифицированного рабочего обрабатывающих отраслей; одна из самых обсуждаемых в российском обществе и СМИ конвенций), №103 "Об охране материнства", 1952 г. №105 "Об упразднении принудительного труда", 1957 г. №111 "О дискриминации в области труда и занятий", 1958 г. Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве. Основные принципы и цели Конвенции. Сфера распространения положений Конвенции. Структура Конвенции. Основные определения и сфера применения Конвенции. Порядок вступления в силу Конвенции и условия денонсации. Обязанности государства в соответствии с требованиями Конвенции. Стороны трудовых отношений. Права работников. Обязанности работников. Права работодателей. Обязанности работодателей. Сущность и условия заключения трудового договора.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Эссе.
Презентация.
Выполнение домашних заданий.
Зачёт выставляется по итогам работы на лекционных и практических занятиях. Студентом написано эссе, подготовлена презентация и сданы все домашние задания. Студент показывает уровень теоретических знаний по изучаемой дисциплине, способен найти необходимые нормативные акты в сети интернет, видит междисциплинарные связи. Умеет анализировать практические ситуации. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, аргументировано. А также уместно использует информационный и иллюстративный материал.

6.2. Темы письменных работ

Направление эссе: «Катастрофы на воде: СССР и РФ – роль человеческого фактора».
1 августа 1977 танкер ТН602, г.п – 600 тонн. Возгорание, неисправность генератора.
5 июля 1983, на Волге, поблизости от Ульяновска, произошла катастрофа теплохода Александр Суворов. Он шел по маршруту Ростов – Москва.
31 августа 1986 года – «Адмирал Нахимов» лайнер, в Черном море был протаранен сухогрузом.
7 апреля 1989 года в Норвежском море гибель атомной подлодки К-278 «Комсомолец».
Телецкое озеро. 11 июля 2011 года, затонуло маломерное судно, четверо человек погибли.
11 июля 2011 года – Булгария. Злостное нарушение всех правил техники безопасности.
18 июня 2016 года. Сямозеро. Преступная халатность.

6.3. Контрольные вопросы и задания

Подготовить презентацию по ТК РФ - Глава 13. Каковы причины расторжения трудового договора? (Презентация)

Основы пенсионного законодательства РФ. Прочитать и выписать в тетрадь главное. Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 N 173-ФЗ. С учетом поправок Федеральный закон от 26 мая 2021 г. N 153-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Федеральный закон «О страховых пенсиях» от 28.12.2013 N 400-ФЗ.

доклад на тему «Лучшие российские управленцы и их деятельность в России 19-20 века».
- управленец по выбору.

Вопросы:

- 1) Какие нормативные документы, регулируют трудовые отношения на водном транспорте?
- 2) С какого возраста возможно вступать в трудовые отношения на водном транспорте?
- 3) Кто такой судовладелец?
- 4) Какие требования предъявляются к капитану на российских судах? (юридические требования).
- 5) Какие перерывы в работе обязаны предоставить работникам водного транспорта?
- 6) Какие льготы по пенсионному обеспечению имеют работники водного транспорта?
- 7) Что такое аварийные работы? Что к ним относится?
- 8) Что такое авральные работы? Что к ним относится?
- 9) О чем говорит Кодекс торгового мореплавания РФ?
- 10) Какова основная цель Конвенции 2006 года?
- 11) Что такое коллективный трудовой договор организации?
- 12) Между кем заключается Коллективный трудовой договор организации?
- 13) Какова процедура заключения Коллективного трудового договора?
- 14) Что относится к обязательным, а что к факультативным условиям коллективного трудового договора?
- 15) Чему посвящена Конвенция МОТ № 30?
- 16) Что такое рабочее время?
- 17) Как устанавливаются нормы рабочего времени?
- 18) Какова структура Коллективного трудового договора?
- 19) Какова продолжительность рабочей недели?
- 20) Что такое неполное рабочее время? Как оно определяется?
- 21) Что такое сверхурочная работа?
- 22) Когда привлечение работников к сверхурочной работе допускается с согласия работников, а когда согласия не нужно?
- 23) Как оплачивается сверхурочная работа?
- 24) Что такое режим труда? Какие режимы труда установлены в законе?
- 25) Что включает в себя внутренний трудовой распорядок?
- 26) Назовите методы обеспечения дисциплины труда.
- 27) Что является дисциплинарным проступком? Как дисциплинарный проступок оформляется документально?
- 28) Какие есть способы дисциплинарных взысканий?
- 29) Расскажите, каков порядок применения дисциплинарных взысканий.
- 30) Через какое время происходит снятие дисциплинарных взысканий?
- 31) Как в Договоре оговариваются возможности забастовок?
- 32) На какой срок заключается Коллективный трудовой договор?
- 33) Какова специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте?
- 34) Какие возможны типы соглашений, по «Федеральному отраслевому соглашению по внутреннему водному транспорту»?

35)	Исключает ли заключение одного соглашения возможность заключения другого коллективного договора?
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания	
Зачет по дисциплине направлен на оценку знаний, умений и навыков. Контроль знаний студента осуществляется в соответствии с результатами его работы, при этом учитывается: - самостоятельная работа по изучению некоторых разделов и тем курса; посещаемость и активность участия на лекционных и практических занятиях. - выполнение домашних заданий. - написание эссе. - подготовка презентации. - конспекты основных статей ТК РФ. - поиск необходимой информации в интернете.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1 Рекомендуемая литература			
7.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чаннов С. Е.	Трудовое право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.2	Гейхман Владимир Львович, Дмитриева Ирина Константиновна	Трудовое право: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2012
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Долгих Валентина Петровна	Основы трудового права: учеб. пособие для студентов заоч. отд-ния	Новосибирск: НГАВТ, 2011
Л2.2		Трудовой кодекс Российской Федерации: по сост. на 1 октября 2013 г.	Новосибирск: Норматика, 2013
Л2.3	Михайлов В. А.	Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года: текст, изм. Протоколом 1988 г. к ней, с поправками	Санкт-Петербург: ЦНИИМФ, 2021
7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	социально-трудовые отношения		
Э2	трудовые отношения		

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Назначение	Оборудование
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета