

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мочалин Константин Сергеевич
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 29.05.2026 19:17:59
Уникальный программный ключ:
b7695d6b97247fced4385685adb0d9f8e6f2cdf

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Сибирский государственный университет водного транспорта"

Б1.О.28

Управление социально-трудовыми отношениями рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики и управления**

Образовательная программа 20.03.01 Направление подготовки "Техносферная безопасность"
Профиль "Техносферная безопасность"
год начала подготовки 2026

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 70

Виды контроля на курсах:
зачет 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	ип	уп	ип
Неделя	15 3/6			
Вид занятий	уп	ип	уп	ип
Лекции	24	24	24	24
Практические	12	12	12	12
Иная контактная работа	2	2	2	2
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	38	38	38	38
Сам. работа	70	70	70	70
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680)

составлена на основании учебного плана образовательной программы:

20.03.01 Направление подготовки "Техносферная безопасность"
Профиль "Техносферная безопасность"
год начала подготовки 2026

Рабочую программу составил(и):

канд.экон.наук, Доцент, Варакса Анна Михайловна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Заведующий кафедрой Виниченко Виктория Александровна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- овладение студентами знаниями в области социально – трудовых отношений;
1.2	- показать место и роль права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, справедливости;
1.3	- сформировать целостное представление о правовых проблемах в трудовых отношениях современной России;
1.4	- научить владеть теоретическим способом мышления, выработать умение понимать законы и другие нормативные акты;
1.5	- научить анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе, применять нормы права в профессиональной деятельности.
1.6	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Владеет приёмами социального взаимодействия в различных группах

УК-3.2: Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе

УК-3.3: Осознает эффективность ко-мандной работы и способен определить свою роль в команде

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1: Планирует и контролирует своё время

УК-6.2: Определяет приоритеты самоор-ганизации, личностного самораз-вития для профессионального роста

УК-6.3: Использует принципы образова-ния в построении и реализации траектории саморазвития

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1: Применяет базовые дефектоло-гические знания в социальной и профессиональной сферах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	какие роли есть в коллективе,
3.1.2	виды и формы профессионального роста
3.2	Уметь:
3.2.1	распознавать, какие роли играют коллеги и/или участники команды,

3.2.2	противостоять коррупции в рамках правового поля.
3.3	Владеть:
3.3.1	коммуникацией при работе в команде в течение длительного времени,
3.3.2	навыками отстаивать свои трудовые права

4. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература	ПрПо дгот
Раздел	Раздел 1. Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»				
Лек	Предмет и методы дисциплины социально-трудовых отношений /Лек/	6	2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Э1 Э2	0
Пр	Факторы социально-трудовых отношений /Пр/	6	2	Л1.1 Э1 Э2	0
Ср	Изменение социально-трудовых отношений в современной экономике /Ср/	6	16	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 2. Государственное регулирование социально-трудовых отношений				
Лек	Концепции государственного регулирования трудовых отношений /Лек/	6	6	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0
Пр	Методы и способы государственного регулирования трудовых отношений /Пр/	6	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2	0
Ср	Специфика российского регулирования трудовых отношений /Ср/	6	14	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 3. Организационно –правовые основы формирования трудовых отношений				
Лек	Трудовой кодекс РФ /Лек/	6	6	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Пр	Трудовой кодекс РФ: правила приема и увольнения /Пр/	6	2	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Ср	Трудовой кодекс и другие нормативные документы. /Ср/	6	14	Л1.1 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 4. Коллективно-договорная система социально-трудовых отношений				
Лек	Заключение коллективного трудового договора /Лек/	6	6	Л1.1Л2.2 Э1 Э2	0
Пр	Трудовой договор, правила его заключения и расторжения /Пр/	6	4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0
Ср	Пример заключения трудового договора. /Ср/	6	13	Л1.1 Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0
Раздел	Раздел 5. Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте				
Лек	Международные экономические организации /Лек/	6	4	Л1.1Л2.3 Э1	0
Пр	Международная организации труда (МОТ) /Пр/	6	2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э1 Э2	0
Ср	Прочие международные финансовые и экономические организации /Ср/	6	13	Л1.1Л2.3 Э1 Э2	0
ИКР	Роль ВОЗ в формировании трудовых отношений. /ИКР/	6	2		0

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1 Предмет и содержание дисциплины «Управление социально-трудовыми отношениями»
Теоретические основы управления социально-трудовыми отношениями. Задачи по оптимальному согласованию интересов государства, работодателей и работников в сфере социально-трудовых отношений. Методы исследования дисциплины «Социально-трудовые отношения». Основные компоненты социально-трудовых отношений. Факторы, формирующие социально-трудовые отношения. Рынок труда и его функционирование, занятость и безработица. Стимулы к труду и мотивация. Пирамида Маслоу. Заработная плата и системы оплаты труда. Форма оплаты труда. Уровень жизни как

показатель социально-трудовых отношений. Неравенство как форма социальной дифференциации, причины неравенства и его последствия. Наличие дискриминации на рынке труда, ее формы и виды. Оценка роли женщины в общественном производстве, гендерная дискриминация.

Тема 2 Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Назначение и функции государственного регулирования. Цель государственного управления социально-трудовыми отношениями. Виды государственной политики. Концептуальные подходы к госрегулированию трудовых отношений: кейнсианская, либеральная, марксистская. Методы государства при регулировании социально-трудовых отношений. Принципы трудового права. Последствия государственного регулирования для работников и для работодателей. Социальная политика и Социальное государств. Основные направления социальной политики.

Тема 3. Организационно –правовые основы формирования трудовых отношений

Правовая система как регулятор социально-трудовых отношений. Трудовое право как отрасль права, регулирующая трудовые отношения работников с работодателями и другие, непосредственно с ними связанные отношения. Принципы правового регулирования социально- трудовых отношений. Направления законодательства в сфере регулирования социально-трудовых отношений в современном российском законодательстве. Регулирование трудовых отношений в Трудовой кодекс РФ. Принцип не дискриминации. Принятие на работу и увольнение сотрудников. Социальные правила, система социально-трудовых норм, установленных, санкционированных и обеспеченных государством.

Тема 4 Коллективно-договорная система социально-трудовых отношений

Структура системы регулирования социально-трудовых отношений. Порядок ведения коллективных переговоров. Сущность Соглашений. Виды соглашений. Содержание коллективного договора Стороны коллективного договора и порядок его заключения Сущность коллективного договора. Содержание и структура коллективного договора. Нормативные условия (положения) коллективного договора, обязательная часть. Сроки и условия действия коллективного договора. Роль трудового коллектива в реализации трудовых прав работников, его полномочия. Специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте. Федеральное отраслевое соглашение по внутреннему водному транспорту.

Тема 5 Международное регулирование социально-трудовых отношений на водном транспорте.

Правовые основы регулирования социально- трудовых отношений на международном уровне. Международные экономические организации и их роль в регулировании социально-трудовых отношений. Классификация МЭО. ООН: сфера деятельности Экономического и Социального Совета. Функциональные и региональные комиссии при ООН, их работа по улучшению условий труда и жизни. Специализированные организации. ВОЗ, МВФ/ МБРР и ВТО: влияние на социально-трудовые отношения.

Международная организация труда. Роль Международная организации труда (МОТ) в регулировании социально- трудовых отношений. Цели и задачи деятельности МОТ. Структура деятельности МОТ. Принцип трипартизма. Основные Конвенции МОТ. №102 "О минимальных нормах социального обеспечения", 1952 г. (уровень трудовой пенсии должен составлять не менее 40% зарплаты квалифицированного рабочего обрабатывающих отраслей; одна из самых обсуждаемых в российском обществе и СМИ конвенций), №103 "Об охране материнства", 1952 г. №105 "Об упразднении принудительного труда", 1957 г. №111 "О дискриминации в области труда и занятий", 1958 г.

Тема 6 Специфика регулирования социально-трудовых отношений на водном транспорте

Конвенция 2006 года о труде в морском судоходстве. Основные принципы и цели Конвенции. Сфера распространения положений Конвенции. Структура Конвенции. Основные определения и сфера применения Конвенции. Порядок вступления в силу Конвенции и условия денонсации. Обязанности государства в соответствии с требованиями Конвенции. Стороны трудовых отношений. Права работников. Обязанности работников. Права работодателей. Обязанности работодателей. Сущность и условия заключения трудового договора.

Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации. Конвенция о трудовых договорах моряков № 22. Рекомендация о профессиональном обучении моряков.

Структура трудового договора. Обязательные условия трудового договора. Дополнительные условия трудового договора. Виды трудового договора. Особенности срочного трудового договора. Типовой трудовой договор с членами экипажей морских судов.

Условия труда и отдыха работников судовых экипажей. Приказ Министерства транспорта РФ от 20 сентября 2016 г. N 268 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей морских судов и судов смешанного (река-море) плавания». Особенности выхода на пенсию и особенности нормативно-правовой базы пенсионного обеспечения в Российской Федерации. Виды пенсий.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Рефераты

Эссе

Презентации

Для получения зачета студенту необходимо иметь 100% посещаемость (либо отработать пропущенные занятия), выполнение презентации, написание эссе, успешная защита реферата, активная работа на практических занятиях.

Критерии оценки при выставлении дифференцированного зачета:

Оценка «неудовлетворительно» – не написано эссе, не сдана презентация, или сдана, но не защищена, не защищен

реферат, есть занятия, на которых студент отсутствовал, а потом не отработал.
 Оценка «удовлетворительно» – написано эссе, сдана презентация – но без защиты, защищен реферат на среднем уровне, нет пропуска занятий, сделаны все домашние задания.
 Оценка «хорошо» – написано эссе, сдана и защищена презентация, защищен реферат на хорошем уровне, нет пропуска занятий, сделаны все домашние задания.
 Оценка «отлично» – написано эссе, сдана и отлично защищена презентация, защищен реферат на высоком уровне, нет пропуска занятий, сделаны все домашние задания.

6.2. Темы письменных работ

Направление эссе: «Катастрофы на воде: СССР и РФ – роль человеческого фактора».
 5 июля 1983, на Волге, поблизости от Ульяновска, произошла катастрофа теплохода Александр Суворов. Он шел по маршруту Ростов – Москва.
 31 августа 1986 года – «Адмирал Нахимов» лайнер, в Черном море был протаранен сухогрузом.
 7 апреля 1989 года в Норвежском море гибель атомной подлодки К-278 «Комсомолец».
 Телецкое озеро. 11 июля 2011 года, затонуло маломерное судно, четверо человек погибли.
 11 июля 2011 года – Булгария. Злостное нарушение всех правил техники безопасности.
 18 июня 2016 года. Сямозеро. Преступная халатность.

6.3. Контрольные вопросы и задания

Задание 1. Подготовить презентацию по ТК РФ - Глава 13. Каковы причины расторжения трудового договора? (Презентация)

Задание 2. Основы пенсионного законодательства РФ. Прочитать и выписать в тетрадь главное. Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 N 173-ФЗ. С учетом поправок Федеральный закон от 26 мая 2021 г. N 153-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Федеральный закон «О страховых пенсиях» от 28.12.2013 N 400-ФЗ.

Задание 3. Доклады на тему «Лучшие российские управленцы и их деятельность в России 19-20 века».
 - управленец по выбору. например: Н. Н. Муравьев-Амурский, С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, Ф. Э. Дзержинский, Н. Г. Кузнецов, А. С. Головкин, Л. М. Галлер, Н. А. Щелоков, З. В. Ермольева, Е. Фурцева, Д. М. Карбышев, П. Аракчеев, С.П. Королев, С.В. Ильюшин, М. И. Кошкин.
 Как пример рассматривается А. Н. Косыгин.

Задание 4. Написать, что такое мотивация труда. Начертить «Пирамиду Маслоу». по ней привести пример на каждую ступеньку.

Задание 5. Потребительская корзина и планирование расходов. Студент должен письменно составить и рассчитать свои расход на основе потребительской корзины, с учетом: А) своих собственных предпочтений, Б) исходя из цен на товары на текущий год, В) считать по факту, как есть.

Задание 6. Что такое трудовая дискриминация? Какие ее виды бывают? Написать резюме в тетради.

Задание 7. Основы тайм-менеджмента или управление временем.

Составить конспект, к котором указать ответы на вопросы:

1. Что такое тайм-менеджмент?
2. Какие этапы развития тайм-менеджмента вы знаете?
3. Назвать 10 основных методов тайм-менеджмента.

Написать, как студент говорит к сессии с использованием методов тайм-менеджмента.

Задание 8. Найти и записать показатели социально-трудовых отношений. Каждый студент может взять 4-5- показателей на выбор. Показатели можно оценить: за 2010 и за 2020 год и за 2024 год. Показатели пишутся в таблице, в файле Word или в Excel. Затем дать сравнительный анализ. Перечень показателей:

1. Численность населения
2. Динамика (размер) реальных доходов населения.
3. Среднемесячная зарплата.
4. Стоимость минимальной продовольственной корзины.
5. Доля затрат на питание из семейного бюджета.
6. Обеспеченность жильем – количество кв.метров на 1 человека.
7. Соотношение прожиточного минимума со средней зарплатой.
8. Количество людей, за абсолютной чертой бедности.
9. Количество людей, за относительной чертой бедности
10. Децильный коэффициент,

Вопросы:

- 1) Какие нормативные документы, регулируют трудовые отношения на водном транспорте?
- 2) С какого возраста возможно вступать в трудовые отношения на водном транспорте?

3)	Кто такой судовладелец?
4)	Какие требования предъявляются к капитану на российских судах? (юридические требования).
5)	Какие перерывы в работе обязаны предоставить работникам водного транспорта?
6)	Какие льготы по пенсионному обеспечению имеют работники водного транспорта?
7)	Что такое аварийные работы? Что к ним относится?
8)	Что такое авральные работы? Что к ним относится?
9)	О чем говорит Кодекс торгового мореплавания РФ?
10)	Какова основная цель Конвенции 2006 года?
11)	Что такое коллективный трудовой договор организации?
12)	Между кем заключается Коллективный трудовой договор организации?
13)	Какова процедура заключения Коллективного трудового договора?
14)	Что относится к обязательным, а что к факультативным условиям коллективного трудового договора?
15)	Чему посвящена Конвенция МОТ № 30?
16)	Что такое рабочее время?
17)	Как устанавливаются нормы рабочего времени?
18)	Какова структура Коллективного трудового договора?
19)	Какова продолжительность рабочей недели?
20)	Что такое неполное рабочее время? Как оно определяется?
21)	Что такое сверхурочная работа?
22)	Когда привлечение работников к сверхурочной работе допускается с согласия работников, а когда согласия не нужно?
23)	Как оплачивается сверхурочная работа?
24)	Что такое режим труда? Какие режимы труда установлены в законе?
25)	Что включает в себя внутренний трудовой распорядок?
26)	Назовите методы обеспечения дисциплины труда.
27)	Что является дисциплинарным проступком? Как дисциплинарный проступок оформляется документально?
28)	Какие есть способы дисциплинарных взысканий?
29)	Расскажите, каков порядок применения дисциплинарных взысканий.
30)	Через какое время происходит снятие дисциплинарных взысканий?
31)	Как в Договоре оговариваются возможности забастовок?
32)	На какой срок заключается Коллективный трудовой договор?
33)	Какова специфика коллективно-договорных отношений на водном транспорте?
34)	Какие возможны типы соглашений, по «Федеральному отраслевому соглашению по внутреннему водному транспорту»?
35)	Исключает ли заключение одного соглашения возможность заключения другого коллективного договора?

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Зачет по дисциплине направлен на оценку знаний, умений и навыков.	
Контроль знаний студента осуществляется в соответствии с результатами его работы, при этом учитывается:	
- самостоятельная работа по изучению некоторых разделов и тем курса; посещаемость и активность участия на лекционных и практических занятиях.	
- выполнение домашних заданий.	
- написание эссе.	
- подготовка презентации.	
- конспекты основных статей ТК РФ.	
- составление реферата.	
- поиск необходимой информации в интернете.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чаннов С. Е.	Трудовое право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.2	Гейхман Владимир Львович, Дмитриева Ирина Константиновна	Трудовое право: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2012

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Долгих Валентина Петровна	Основы трудового права: учеб. пособие для студентов заоч. отделения	Новосибирск: НГАВТ, 2011
Л2.2		Трудовой кодекс Российской Федерации: по сост. на 1 октября 2013 г.	Новосибирск: Норматика, 2013

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Михайлов В. А.	Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года: текст, изм. Протоколом 1988 г. к ней, с поправками	Санкт-Петербург: ЦНИИМФ, 2021
7.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	социально-трудовые отношения трудовые отношения		
Э2			

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Назначение	Оборудование
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект учебной мебели; ПК – 2 шт., подключенных к сети "Интернет" и обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения практических занятий	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудиторная доска; Комплект учебной мебели; Мультимедийное оборудование: проектор (стационарный), экран (стационарный), ПК (переносной)